



ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ



ΚΥΠΡΙΑΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ αρ. ΥΠΕΞ/01/2019

Έλεγχος Υπουργείου Εξωτερικών

**ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗ ΟΝΤΟΤΗΤΑ:
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

3 Ιουνίου 2019

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Σύνοψη.....	1
A. Εισαγωγή.....	3
B. Σκοπός του Ελέγχου και μεθοδολογία.....	4
Γ. Ευρήματα και Εισηγήσεις.....	6
1. Έλεγχος Λογαριασμών Διπλωματικών Αποστολών.....	6
Οριζόντιος έλεγχος Διπλωματικών Αποστολών (ΔΑ) στο εξωτερικό.....	6
Πρεσβεία Αθήνας.....	9
Πρεσβεία Αμμάν.....	11
Πρεσβεία Βιέννης.....	17
Πρεσβεία Βρυξελλών.....	18
Μόνιμη Αντιπροσωπεία στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΜΑΕΕ).....	19
2. Στέγαση των Διπλωματικών Αποστολών και των άλλων Δημόσιων Υπηρεσιών της Δημοκρατίας που εδρεύουν στο εξωτερικό. Διαχείριση και συντήρηση των οικημάτων αυτών.....	20
3. Εκτέλεση Προϋπολογισμού.....	22
4. Αγορά Υπηρεσιών.....	24
5. Λογαριασμοί Καταθέσεων και Προκαταβολών.....	27
6. Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (ΜΕΕ).....	29
7. Υπουργείο Εξωτερικών - Εξωτερικές Υπηρεσίες - Διαφώτιση.....	31
8. Επιδόματα.....	32
9. Έλεγχος Έκδοσης και Παρακολούθησης Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων.....	36
10. Επίτιμα Προξενεία.....	41
11. Εκκρεμή Θέματα.....	51

Σύνοψη.

Στο Υπουργείο Εξωτερικών (ΥΠΕΞ) λειτουργούν μια σειρά από Διευθύνσεις, όπως παρουσιάζονται πιο κάτω:

Γραφείο Γενικού Διευθυντή
↓
A. Διεύθυνση Ευρωπαϊκής Ένωσης
B. Διεύθυνση Κυπριακού και Τουρκίας
B1. Διεύθυνση Ενέργειας και Θαλάσσιας Πολιτικής
Γ. Πολιτική Διεύθυνση
Δ. Διεύθυνση Μέσης Ανατολής και Βορείου Αφρικής
Ε. Διεύθυνση Εθιμοτυπίας
ΣΤ. Διεύθυνση Σένγκεν και Προξενικών Υποθέσεων
Ζ. Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων
Η. Διεύθυνση Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης

Στα πλαίσια των προνοιών του άρθρου 116 του Συντάγματος της Κυπριακής Δημοκρατίας, η Ελεγκτική Υπηρεσία διεξήγαγε Οικονομικό έλεγχο και έλεγχο συμμόρφωσης στο Υπουργείο Εξωτερικών για το έτος που έληξε στις 31.12.2017.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟΤΕΡΑ ΕΥΡΗΜΑΤΑ

- Σε κάποιες περιπτώσεις δεν υποβλήθηκαν στο Κέντρο οι Συμβάσεις απασχόλησης επιτόπιου προσωπικού των διπλωματικών αποστολών (ΔΑ) στο εξωτερικό ενώ σε ορισμένες περιπτώσεις αποστάληκαν επιστολές προσφοράς εργασίας αντί συμβάσεις εργασίας.
- Μη ορθή τήρηση των βιβλίων κίνησης οχημάτων των ΔΑ.
- Μη αποστολή πιστοποιητικών φυσικής καταμέτρησης περιουσιακών στοιχείων από αρκετές ΔΑ.
- Σε αρκετές ΔΑ παρόλο που διενεργείται φυσική καταμέτρηση των μετρητών στην κατοχή του Ταμιά, εντούτοις δεν γίνεται συμφιλίωση με το Βιβλίο Ταμείου. Επίσης δεν διενεργείται αιφνιδιαστικός έλεγχος των εισπράξεων τουλάχιστον μία φορά το χρόνο, κατά παράβαση των Δημοσιονομικών και Λογιστικών Οδηγιών.
- Αντικανονική πληρωμή εξόδων Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης πρώην Πρέσβη.
- Σοβαρές παρατυπίες κατά την έκδοση θεωρήσεων εισόδου από την Πρεσβεία στο Αμμάν.

- Μη συμμόρφωση με τις διατάξεις ελέγχου του χρόνου προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων στις ΔΑ.
- Έλλειμμα στο Μικρό Ταμείο στην πρεσβεία Βρυξελλών (της οποίας η λειτουργία αναστάληκε το 2016) ύψους €8.160, για το οποίο το Υπουργείο ήταν ενήμερο από το 2004. Το έλλειμμα δεν διερευνήθηκε και δεν τακτοποιήθηκε παρά την παρέλευση 13 ετών.
- Μη αξιοποίηση/αποδέσμευση οικοπέδου στην Καμπέρα.
- Σύναψη συμβάσεων για αγορά υπηρεσιών χωρίς να ακολουθηθούν οι νομιμοσμένες διαδικασίες της περί δημοσίων συμβάσεων νομοθεσίας.
- Εκκρεμότητα στην τακτοποίηση των λογαριασμών Καταθέσεων και Προκαταβολών για μεγάλο χρονικό διάστημα.
- Ελλιπής στελέχωση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.
- Παραχώρηση Επιδομάτων:
 - Γενικό Επίδομα Εξωτερικού που παραχωρείται στους Πρέσβεις-Σύσταση για μείωσή του.
 - Επίδομα Ενοικίου – ανάγκη για αναθεώρηση του υφιστάμενου Σχεδίου.
 - Εκπαιδευτικό Επίδομα – ανάγκη για αναθεώρηση.
- Σε κάποιες περιπτώσεις μη συμμόρφωση με τις διατάξεις που αφορούν την έκδοση/φύλαξη/χρήση των Διπλωματικών Διαβατηρίων.
- Μη έγκαιρη και συστηματική παρακολούθηση των καθυστερημένων εσόδων των Επίτιμων Προξενείων με αποτέλεσμα να υπάρχουν καθυστερημένα έσοδα 14 ετών με ορατό τον κίνδυνο μη είσπραξης τους.
- Μη θεσμοθέτηση Διαδικασιών/Κανονισμών για διορισμό Επίτιμων Προξένων.
- Μη φορολόγηση Κυπρίων υπηκόων που προσλαμβάνονται στις Διπλωματικές Αποστολές της Δημοκρατίας με όρους επιτόπιου προσωπικού.
- Μη συμμόρφωση με τις διατάξεις ελέγχου του χρόνου προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων στο ΥΠΕΞ.
- Μη ενημέρωση των Μητρώων Περιουσιακών Στοιχείων του ΥΠΕΞ και μη υποβολή του Πιστοποιητικού Φυσικής Καταμέτρησης στη Γενική Λογίστρια και στην Υπηρεσία μας.
- Αναπάντητες επιστολές 2016-2018.

A. Εισαγωγή.

Αποστολή του Υπουργείου Εξωτερικών είναι ο σχεδιασμός, η άσκηση και η εφαρμογή εξωστρεφούς εξωτερικής πολιτικής και διπλωματίας της Κυπριακής Δημοκρατίας για προώθηση, προστασία και διασφάλιση των εθνικών της συμφερόντων, ιδιαίτερα μέσω της αξιοποίησης των γεωπολιτικών παραμέτρων, της ανάπτυξης διμερών και πολυμερών σχέσεων και της ενεργούς εμπλοκής στις διεργασίες που προωθούν τη διεθνή συνεργασία, την ειρήνη, τη σταθερότητα και τη βιώσιμη ανάπτυξη.

Όραμα του είναι η καθιέρωση της Κύπρου ως αξιόπιστου παράγοντα σταθερότητας στην Ανατολική Μεσόγειο, η ανάδειξη του ρόλου της ως ενεργούς κράτους-μέλους της ΕΕ με λόγο και ρόλο στην άσκηση των πολιτικών της και η σταθεροποίησή της ως αξιόπιστου εταίρου στις πολυμερείς και διμερείς της σχέσεις.

Οι στρατηγικές επιδιώξεις του Υπουργείου, τις οποίες χειρίζονται οι διάφορες Διευθύνσεις του, είναι οι ακόλουθες:

1. Διαχείριση του Κυπριακού προβλήματος και αντιμετώπιση των επιπτώσεων της Τουρκικής κατοχής και Πολιτική Διαφώτισης.
2. Συντονισμός Θεμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) και αποτελεσματική συμμετοχή και ενεργός παρουσία της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ε.Ε.
3. Προώθηση Διμερών και Πολυμερών Σχέσεων και Τομεακών Συνεργασιών της Κυπριακής Δημοκρατίας και αποτελεσματική συμμετοχή σε Διεθνείς και Περιφερειακούς Οργανισμούς.
4. Παροχή προξενικής προστασίας και αρωγής σε Κύπριους πολίτες και παροχή εθιμοτυπικών/εθιμοταξικών διευκολύνσεων.
5. Σύγχρονη Διοίκηση και εύρυθμη λειτουργία του Υπουργείου Εξωτερικών.
6. Σύγχρονη και εύρυθμη λειτουργία των Διπλωματικών Αποστολών της Κυπριακής Δημοκρατίας.

B. Σκοπός του Ελέγχου και μεθοδολογία.

1. Σκοπός του ελέγχου.

Ο έλεγχος διενεργήθηκε στα πλαίσια των συνταγματικών αρμοδιοτήτων του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας και του περί της Καταθέσεως Στοιχείων και Πληροφοριών στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας Νόμου. Το άρθρο 116 του Συντάγματος της Κυπριακής Δημοκρατίας ορίζει ότι ο Γενικός Ελεγκτής ελέγχει εν ονόματι της Δημοκρατίας όλες τις εισπράξεις και πληρωμές και όλους τους λογαριασμούς χρηματικών διαθέσιμων και άλλου ενεργητικού ή άλλων υποχρεώσεων που αναλαμβάνει η Δημοκρατία ή που δημιουργούνται για λογαριασμό της. Για τον σκοπό αυτό, ο Γενικός Ελεγκτής έχει δικαίωμα να επιθεωρεί και να ελέγχει όλα τα σχετικά βιβλία, αρχεία και καταστάσεις, καθώς και τους χώρους όπου φυλάγεται το πιο πάνω ενεργητικό. Επίσης, ο Γενικός Ελεγκτής ασκεί κάθε άλλη εξουσία ή εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα ή υποχρεώσεις που καθορίζονται ή του αναθέτονται δια Νόμου.

2. Μεθοδολογία.

2.1 Σύμφωνα με το άρθρο 81(2) του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου 20(I)/2014, ο Γενικός Ελεγκτής διεξάγει τον εξωτερικό έλεγχο του στη βάση διεθνών αναγνωρισμένων προτύπων ελέγχου που ο ίδιος αποφασίζει.

Όπως ρητά αναφέρεται στις Ελεγκτικές οδηγίες που έχουν εκδοθεί από τον Γενικό Ελεγκτή, οι έλεγχοι της Ελεγκτικής Υπηρεσίας διεξάγονται σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ISAs) που εκδίδονται από τη Διεθνή Ομοσπονδία Λογιστών (IFAC) και τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου Ανωτάτων Ελεγκτικών Ιδρυμάτων (ISSAIs) που εκδίδει ο Οργανισμός Ανωτάτων Ελεγκτικών Ιδρυμάτων (INTOSAI), ο οποίος είναι ένας αυτόνομος, ανεξάρτητος, μη-πολιτικοποιημένος Οργανισμός, με ειδικό συμβουλευτικό καθεστώς προς το Οικονομικό και Κοινωνικό Συμβούλιο (ECOSOC) του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών.

2.2 Τα ISSAIs διαχωρίζουν τους ελέγχους που διενεργούνται από τα Ανώτατα Ελεγκτικά Ιδρύματα σε τρεις κατηγορίες, τους οικονομικούς ελέγχους (“financial audit”), τους ελέγχους συμμόρφωσης (“compliance audit”) και τους διαχειριστικούς ελέγχους (“performance audit”). Για τους ελέγχους αυτούς υπάρχει αριθμός ελεγκτικών προτύπων που είναι κοινά και αριθμός ελεγκτικών προτύπων που αφορούν ειδικά στην κάθε κατηγορία ελέγχου.

Η διενέργεια του παρόντος ελέγχου διέπεται κυρίως από τις διατάξεις των πιο κάτω Προτύπων:

- ISSAI 100 – Θεμελιώδεις Αρχές Ελέγχου για τον Δημόσιο Τομέα
- ISSAI 200 – Θεμελιώδεις Αρχές Οικονομικού Ελέγχου
- ISSAI 300 - Θεμελιώδεις Αρχές Διαχειριστικού Ελέγχου
- ISSAI 400 – Θεμελιώδεις Αρχές Ελέγχου Συμμόρφωσης

2.3 Το ISSAI 100 παρουσιάζει τον ορισμό του ελέγχου του δημόσιου τομέα και παρέχει τις βασικές έννοιες, στοιχεία και αρχές (τόσο τις γενικές αρχές που σχετίζονται με τον έλεγχο όσο και τις αρχές που σχετίζονται με τις διάφορες φάσεις της διαδικασίας ελέγχου) που ισχύουν για όλους τους ελέγχους του δημόσιου τομέα.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Προτύπου ISSAI 200, οι οικονομικοί έλεγχοι των Ανωτάτων Ελεγκτικών Ιδρυμάτων στοχεύουν στη βελτίωση του βαθμού εμπιστοσύνης των χρηστών οικονομικών καταστάσεων σε αυτές τις καταστάσεις, μέσω της έκφρασης ελεγκτικής γνώμης για το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις

έχουν ετοιμαστεί, από κάθε ουσιώδη άποψη, σύμφωνα με ένα εφαρμοστέο πλαίσιο χρηματοοικονομικής πληροφόρησης ή παρέχουν μια αληθινή και δίκαιη εικόνα, σύμφωνα με το εν λόγω πλαίσιο.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Προτύπου ISSAI 300, οι διαχειριστικοί έλεγχοι των Ανώτατων Ελεγκτικών Ιδρυμάτων περιλαμβάνουν την εξέταση προγραμμάτων, πράξεων, συστημάτων και διαδικασιών διαχείρισης, προκειμένου να εκτιμηθεί κατά πόσον οι πόροι που διατίθενται χρησιμοποιούνται κατά τρόπο οικονομικό, αποδοτικό και αποτελεσματικό. Η αρχή της οικονομίας εξετάζει την ελαχιστοποίηση του κόστους των πόρων, η αρχή της αποδοτικότητας εξετάζει την επίτευξη του μεγαλύτερου δυνατού αποτελέσματος από τους διαθέσιμους πόρους και η αρχή της αποτελεσματικότητας εξετάζει την επίτευξη του επιδιωκόμενου στόχου.

Οι έλεγχοι αυτοί, που εξετάζουν και την τήρηση των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα θεμάτων και στο πλαίσιό τους αξιολογούνται διάφορες πτυχές της διαδικασίας, συμπεριλαμβανομένων των εισροών (τα οικονομικά, ανθρώπινα, υλικά, οργανωτικά ή κανονιστικά μέσα που είναι αναγκαία για την υλοποίηση), των υλοποιήσεων (τα παραδοτέα), των αποτελεσμάτων (οι επιδράσεις στους άμεσους παραλήπτες ή αποδέκτες) και του αντίκτυπου (μακροπρόθεσμες αλλαγές στην κοινωνία).

Το πλαίσιο ISSAI 400 ορίζει τον έλεγχο συμμόρφωσης ως μια ανεξάρτητη εκτίμηση του κατά πόσο ένα δεδομένο θέμα είναι σύμφωνο με τις αρχές που έχουν οριστεί ως κριτήρια ελέγχου. Οι έλεγχοι συμμόρφωσης διενεργούνται αξιολογώντας κατά πόσο οι δραστηριότητες, οι χρηματοοικονομικές συναλλαγές και οι πληροφορίες συμμορφώνονται, από κάθε ουσιώδη άποψη, με τις αρχές που διέπουν την ελεγχόμενη οντότητα.

Ο παρών έλεγχος βασίστηκε σε στοιχεία που υποβλήθηκαν από το Υπουργείο Εξωτερικών, σε επισκόπηση εγγράφων, μητρώων και αρχείων αλληλογραφίας και στη διενέργεια συναντήσεων με τη Διεύθυνση και το προσωπικό του Υπουργείου.

Η λήψη των απαραίτητων, για τον έλεγχο, στοιχείων έγινε στη βάση των προνοιών του περί της Καταθέσεως Στοιχείων και Πληροφοριών στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας Νόμου, ο οποίος παρέχει σαφείς εξουσίες στον Γενικό Ελεγκτή να ζητά στοιχεία σε οποιαδήποτε μορφή, περιλαμβανομένης και της ηλεκτρονικής μορφής, επεξηγήσεις και πληροφορίες, γραπτές ή προφορικές, που κατά την κρίση του μπορούν να τον υποβοηθήσουν στην εκτέλεση του έργου του.

Τα ευρήματα του ελέγχου διαβιβάστηκαν για σχόλια και οι απόψεις του Υπουργείου έχουν ενσωματωθεί, όπου ενδείκνυται, στην παρούσα έκθεση.

Γ. Ευρήματα και Εισηγήσεις.**1. Έλεγχος Λογαριασμών Διπλωματικών Αποστολών.**

Κατά την περίοδο 1.10.2017-30.9.2018 διενεργήθηκε στο Κέντρο έλεγχος των λογαριασμών των πρεσβειών της Αθήνας και Βιέννης για την περίοδο 1.1.2016-31.7.2017, Αμμάν για τα έτη 2015, 2016 και 2017, Οριζόντιος έλεγχος Διπλωματικών Αποστολών (ΔΑ) στο εξωτερικό και επιτόπιος έλεγχος της Μόνιμης Αντιπροσωπείας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΜΑΕΕ). Από τον έλεγχο παρατηρήθηκαν τα εξής:

Οριζόντιος έλεγχος Διπλωματικών Αποστολών (ΔΑ) στο εξωτερικό.**(α) Συμβάσεις απασχόλησης επιτόπιου προσωπικού.**

- (i) Δεν έχουν υποβληθεί οι συμβάσεις για το επιτόπιο προσωπικό που εργοδοτείται από την Πρεσβεία του Ελσίνκι (4 άτομα), Βερολίνου (5 άτομα συμπεριλαμβανομένων και 2 ατόμων που εργοδοτούνται στο Τμήμα Εμπορικής Ναυτιλίας στο Αμβούργο) και Βουκουρεστίου (1 άτομο από 1.9.2016).

Σύσταση: Έχουμε ζητήσει όπως αποσταλούν οι συμβάσεις εργασίας για όλο το επιτόπιο προσωπικό.

- (ii) Σε ορισμένες περιπτώσεις αποστάληκαν επιστολές προσφοράς εργασίας αντί συμβάσεις εργασίας, όπως:

Αμμάν: Ιδιαίτερα Γραμματέας από 27.1.2010 και Οδηγός/Κλητήρας από 1.3.2010.

Βηρυτό: Γραμματέας/Δακτυλογράφος από 14.6.2010,

Μαδρίτη: Γραφέας/Δακτυλογράφος από 1.2.1996.

Ουάσιγκτον: Γραμματέας/Δακτυλογράφος από 4.8.2010 και Γραμματέας/Δακτυλογράφος από 6.4.2011.

Σύσταση: Εισηγηθήκαμε όπως, όπου τούτο είναι νομικά εφικτό, να συνομολογηθούν συμβάσεις εργασίας, σύμφωνα και με τις εγκύκλιες επιστολές του ΥΠΕΞ (ημερ.16.3.2017 και 22.3.2017) προς τους Αρχηγούς των Διπλωματικών Αποστολών. Σημειώνεται ότι στην εγκύκλιο 1573, ημερ. 7.5.2018 (Οδηγίες για την Απασχόληση και τους Όρους Υπηρεσίας Επιτόπιου Προσωπικού) ρητά γίνεται αναφορά σε υπογραφή σύμβασης.

(β) Βιβλίο Κίνησης Οχημάτων (Γεν. 70). Από δειγματοληπτικό έλεγχο που έγινε στα Βιβλία κίνησης των πρεσβευτικών οχημάτων των ακόλουθων διπλωματικών αποστολών διαπιστώθηκε και πάλι ελλιπής ενημέρωσή τους: Πεκίνο, Μπραζίλια, Καμπέρα, Δουβλίνο, Κίεβο, Μεξικό, Οττάβα, Ραμάλα, Ριάντ, Στοκχόλμη, Τελ Αβίβ Ουάσιγκτον, Μαδρίτη και Σόφια. Σε ορισμένες περιπτώσεις δεν γίνεται συγκεκριμένη αναφορά στο σκοπό του ταξιδιού (Κίεβο και Ουάσιγκτον). Επίσης δεν ενημερώνονται με την προμήθεια καυσίμων σε λίτρα (Πεκίνο, Καμπέρα, Κίεβο, Ραμάλα και Τελ Αβίβ) ενώ σε αρκετές περιπτώσεις δεν ενημερώνονται ούτε με τον αριθμό διατακτικού πληρωμής καυσίμων (Πεκίνο, Καμπέρα, Κίεβο, Ραμάλα, Τελ Αβίβ, Δουβλίνο, Μαδρίτη και Σόφια). Σχεδόν σε όλες τις περιπτώσεις δεν ενημερώνεται το πεδίο που αφορά τα καύσιμα και δεν εξάγεται το απόθεμα στο τέλος του μήνα. Επίσης σε αρκετές περιπτώσεις δεν εξάγεται ο μέσος μηνιαίος όρος κατανάλωσης καυσίμων, με αποτέλεσμα να μην είναι δυνατή η παρακολούθηση και ο έλεγχος της κίνησης των οχημάτων (Πεκίνο, Μπραζίλια, Καμπέρα, Μεξικό, Ραμάλα, Τελ Αβίβ και Ουάσιγκτον).

Δεν υποβλήθηκε το Βιβλίο Κίνησης Οχημάτων (Ριάντ) ενώ δεν συμπληρώθηκε το ενδεδειγμένο έντυπο (Οττάβα).

Σημειώνεται επίσης ότι σε αρκετές περιπτώσεις (Πεκίνο, Μπραζιλία, Καμπέρα, Δουβλίνο, Μεξικό, Οττάβα, Στοκχόλμη, Τελ Αβίβ, Ουάσιγκτον, Μαδρίτη), δεν υπάρχει ένδειξη ότι έχουν ελεγχθεί στο τέλος κάθε μήνα από τους οικείους Προϊστάμενους ή εξουσιοδοτημένους από αυτούς λειτουργούς σύμφωνα με τον Κανονισμό Αποθηκών αρ. 122(2).

Σύσταση: Επισημάνθηκε και πάλι ότι η τήρηση του Βιβλίου πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους Κανονισμούς Αποθηκών.

(γ) Μητρώα Περιουσιακών στοιχείων. Δεν έχουν σταλεί από τις Διπλωματικές Αποστολές (Καμπέρα, Οττάβα, Ραμάλλα, Ριάντ, Στοκχόλμη, Τελ Αβίβ, Μαδρίτη) αντίγραφα των Μητρώων Περιουσιακών στοιχείων στο Κέντρο.

Σύσταση: Επισημάνθηκε και πάλι ότι για σκοπούς παρακολούθησης, ενημέρωσης και ελέγχου των περιουσιακών στοιχείων των Πρεσβειών, των προσθηκών και των διαγραφών, θα πρέπει τα σχετικά Μητρώα Περιουσιακών στοιχείων να υποβάλλονται για έλεγχο, τουλάχιστον ετήσια στο Κέντρο.

(δ) Πιστοποιητικά φυσικής καταμέτρησης περιουσιακών στοιχείων στις 31.12.2017.

- (i) Πιστοποιητικό φυσικής καταμέτρησης Βιβλιοθήκης.** Δεν υποβλήθηκε στην Υπηρεσία μας το εν λόγω πιστοποιητικό για τις ακόλουθες Διπλωματικές Αποστολές: Αγία Έδρα, Αγία Πετρούπολη, Αικατερινούπολη, Αμπού Ντάμπι, Γενεύη, Ελσίνκι, Οττάβα, Δουβλίνο, Κάιρο, Κουβέιτ, Κρασονντάρ, Λισσαβώνα, Μεξικό, Μουσκάτ, Ραμάλα, Ριάντ, Πράγα, Σαμάρα, Νέα Υόρκη, Ντόχα, Στρασβούργο, Αβάνα, ΜΑΕΕ, Καμπέρα, Μπρατισλάβα, Ουάσιγκτον και Πρετόρια.
- (ii) Πιστοποιητικό φυσικής καταμέτρησης περιουσιακών στοιχείων των Γραφείων της Πρεσβείας.** Δεν έχει υποβληθεί για τη Πρεσβεία του Μεξικού.
- (iii) Πιστοποιητικό φυσικής καταμέτρησης περιουσιακών στοιχείων των Πρεσβευτικών Κατοικιών.** Δεν έχει υποβληθεί για τις Διπλωματικές Αποστολές της Γενεύη, Μουσκάτ, Μπρατισλάβας και Σόφιας.
- (iv) Πιστοποιητικό φυσικής καταμέτρησης περιουσιακών στοιχείων των Πρεσβευτικών Κατοικιών και των Γραφείων της Πρεσβείας.** Δέκα Διπλωματικές Αποστολές δεν έχουν υποβάλει τα πιο πάνω πιστοποιητικά: Αγία Έδρα, Οττάβα, Κάιρο, Κουβέιτ, Λισσαβώνα, Ριάντ, Πράγα, Τεχεράνη, ΜΑΕΕ, και Ουάσιγκτον.

Σύσταση: Θα πρέπει να αποσταλούν πιστοποιητικά φυσικής καταμέτρησης περιουσιακών στοιχείων, όπως προβλέπεται στους Κανονισμούς Αποθηκών.

(ε) Πιστοποιητικά αιφνιδιαστικού ελέγχου κατά το 2017.

- (i)** Από τον έλεγχο των εντύπων Γεν. 46 «Καταμέτρηση μετρητών από Επιτροπή Επιθεώρησης» διαπιστώθηκε ότι σε αρκετές περιπτώσεις υπάρχει ελλιπής ενημέρωσή τους. Παρόλο που το Γεν. 46 ενημερώνεται με τα μετρητά που βρίσκονται στην κατοχή του Ταμία τη δεδομένη στιγμή, εντούτοις δεν γίνεται συμφιλίωση των ποσών που καταμετρήθηκαν με τα ποσά που παρουσιάζονται στο Βιβλίο Ταμείου (Αγία Πετρούπολη,

Αικατερινούπολη, Αμμάν, Αμπού Νάμπι, Βαρσοβία, Βελιγράδι, Βουδαπέστη, Δουβλίνο, Ελσίνκι, Θεσσαλονίκη, Κάιρο, Καμπέρα, Κίεβο, Κοπεγχάγη, Λισσαβώνα, Μαδρίτη, Μουσκάτ, Μπραζιλια, Ντόχα, Νέο Δελχί, Ουάσιγκτον, Παρίσι, Πεκίνο, Πράγα, Πρετόρια, Στοκχόλμη).

- (ii) Στις Πρεσβείες Κουβέιτ, Μεξικού, Ριάντ, Τεχεράνης και Τελ Αβίβ καθώς και στην Ύπατη Αρμοστεία της Οπτάβας και στο Γενικό Προξενείο του Κρασνοντάρ δεν πραγματοποιήθηκε αιφνιδιαστικός έλεγχος από τον Αρχηγό της Διπλωματικής Αποστολής ή εκπρόσωπο του, για τις εισπράξεις που διενεργούνται.

Σύσταση: Επισημάνθηκε ότι, σύμφωνα με τη Δημοσιονομική και Λογιστική Οδηγία αρ. 38, τουλάχιστον μια φορά κατά τη διάρκεια του έτους, θα πρέπει να γίνεται αιφνιδιαστικός έλεγχος των εισπράξεων και καταμέτρηση των ταμειακών διαθεσίμων από τον Αρχηγό της Διπλωματικής Αποστολής ή εκπρόσωπο του με σκοπό την επιβεβαίωση της ορθότητας του λογιστικού υπολοίπου του Ταμείου που παρουσιάζεται στις μηνιαίες καταστάσεις «revised monthly return of imprest» και τα αποτελέσματα του ελέγχου θα πρέπει να κοινοποιούνται στο Γενικό Λογιστή και στον Γενικό Ελεγκτή.

Αναφέρεται ότι ο Γενικός Διευθυντής του ΥΠΕΞ με επιστολή του ημερ. 18.7.2017 έδωσε οδηγίες σε όλους του Αρχηγούς Διπλωματικών Αποστολών για άμεση συμμόρφωση με τις πιο πάνω υποδείξεις της Υπηρεσίας μας.

(στ) Διατάξεις ελέγχου του χρόνου προσέλευσης των υπαλλήλων στην εργασία και αποχώρησης τους από αυτή.

Αναφέρεται ότι σύμφωνα με την εγκύκλιο του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού αρ. 1459 ημερ. 3.10.2012 αναφορικά με την τήρηση του θεσμοθετημένου ωραρίου της Δημόσιας Υπηρεσίας στα Γραφεία στα οποία λειτουργεί ηλεκτρονικό σύστημα θα πρέπει να εφαρμόζονται τα πιο κάτω:

- Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση της προσωπικής κάρτας από άλλο πρόσωπο.
- Θα πρέπει καθημερινά να καταχωρούνται δύο χτυπήματα στη συσκευή (είσοδος και έξοδος). Στις περιπτώσεις μη προσκόμισης της κάρτας για οποιοδήποτε λόγο (περιλαμβανομένου και της απουσίας για υπηρεσιακούς λόγους) ο υπάλληλος θα πρέπει να υπογράφει σε ειδικό έντυπο «Ενημέρωση χρόνου προσέλευσης/ αποχώρησης υπαλλήλου» και να καταγράφει την ώρα προσέλευσης και αποχώρησης του. Η δήλωση αυτή θα πρέπει να προσυπογράφεται από τον οικείο Προϊστάμενο ή τον υπεύθυνο για το σκοπό αυτό λειτουργό.
- Ειδική άδεια μέχρι 2 ώρες δεν αποτελεί δικαίωμα του υπαλλήλου αλλά παραχωρείται με την έγκριση του οικείου Προϊσταμένου, μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις.
- Έκδοση 15ήμερων ενημερωτικών καταστάσεων προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού οι οποίες γνωστοποιούνται στους υπάλληλους.
- Σε περίπτωση που προκύπτει ελλειμματικός χρόνος γίνεται διακανονισμός το τελευταίο 15ήμερο του ημερολογιακού έτους.
- Όταν ένας υπάλληλος προσέλθει στην εργασία του ή αποχωρήσει εκτός πλαισίου του καθορισμένου ωραρίου, αυτό αποτελεί αδικαιολόγητη απουσία και

δεν πρέπει να συγχέεται με τον τυχόν ελλειμματικό χρόνο των υπαλλήλων. Εναπόκειται στον οικείο Προϊστάμενο να προβεί στις δέουσες ενέργειες για αντιμετώπιση του θέματος, οι οποίες μπορεί να περιλαμβάνουν και αποκοπή του χρόνου απουσίας από την άδεια ανάπαυσης του υπαλλήλου ή του ανάλογου ωρομισθίου.

Επίσης στα Γραφεία στα οποία δεν λειτουργεί ηλεκτρονικό σύστημα πρέπει να τηρείται Μητρώο Παρουσιών, στο οποίο όλοι οι υπάλληλοι να καταχωρούν την ώρα προσέλευσης και αποχώρησης τους. Το Μητρώο Παρουσιών θα αποσύρεται από το λειτουργό που ορίζεται από τον οικείο Προϊστάμενο ως υπεύθυνος γι' αυτό μετά από παρέλευση 5 λεπτών το αργότερο από την καθορισμένη ώρα έναρξη της εργασίας και επανατοποθετείται από τον ίδιο στην ακριβή ώρα που λήγει η εργασία. Οι υπάλληλοι που φθάνουν αργά οφείλουν να παρουσιάζονται στον αρμόδιο λειτουργό, για να δώσουν λόγους για την καθυστέρηση προσέλευσης στο καθήκον.

Αναφέρθηκε ότι, σύμφωνα με τον Κανονισμό 24(1) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικών) Κανονισμών «όλοι οι υπάλληλοι καταχωρούν την ώρα προσέλευσης και αναχώρησης τους». Επίσης το Υπουργικό Συμβούλιο με την Απόφαση του αρ. 56.567 ημερ. 16.10.2002 ενέκρινε την καθολική εφαρμογή του ηλεκτρονικού συστήματος.

Επισημάνθηκε ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 των περί της Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων τυχόν μη εφαρμογή των πιο πάνω Κανονισμών, αποτελεί πειθαρχικό αδίκημα.

Σύσταση: Θα πρέπει να δοθούν από το Κέντρο σε όλες τις Διπλωματικές Αποστολές σαφείς οδηγίες για την εφαρμογή των διατάξεων που διέπουν τον έλεγχο του χρόνου προσέλευσης των υπαλλήλων στην εργασία και αποχώρηση τους από αυτήν. Επίσης θα πρέπει να υπάρξει συμμόρφωση με τις πρόνοιες των περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικών) Κανονισμών καθώς και με την Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου αρ. 56.567 ημερ. 16.10.2002.

Εκτός των πιο πάνω γενικών παρατηρήσεων, για τις πιο κάτω Διπλωματικές Αποστολές σημειώθηκαν τα ακόλουθα:

Πρεσβεία σε Ευρωπαϊκή πρωτεύουσα.

Έξοδα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης πρώην Πρέσβη.

Για διερεύνηση σχετικής καταγγελίας που λήφθηκε στην Υπηρεσία μας για το πιο πάνω θέμα, ζητήθηκε από το Λογιστήριο του Κέντρου να μας αποστείλει στοιχεία, σύμφωνα με τα οποία διαπιστώθηκε ότι, από την 1.1.2010 μέχρι τις 31.8.2013 (για την περίοδο από 1.9.2009 μέχρι 31.12.2009 δεν μας παρουσιάστηκαν στοιχεία), καταβλήθηκε από την Κυπριακή Πρεσβεία σε Ευρωπαϊκή Πρωτεύουσα στον πρώην Πρέσβη συνολικό ποσό €25.508, για έξοδα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης του ίδιου και της συζύγου του. Ποσό €5.208 αφορούσε κάλυψη ιατροφαρμακευτικών εξόδων που πληρώθηκαν σε ιδιώτες γιατρούς και φαρμακεία στην Κύπρο. Σημειώνεται ότι τα πλείστα εντάλματα πληρωμής εξουσιοδοτήθηκαν από τον ίδιο και κάποια από τον Λογιστή της Πρεσβείας. Το ποσό των €5.208 δεν το δικαιούτο, εφόσον δικαιούτο δωρεάν περίθαλψη στα κρατικά νοσηλευτήρια ενόσω διέμενε στην Κύπρο σύμφωνα με τον Κανονισμό 6 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Ιατρικές Εξετάσεις και Ιατρική Περίθαλψη) Κανονισμών του 1989 (Κ.Δ.Π. 133/89).

Διαδικασία ελέγχου και ανάκτησης εξόδων ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης.

Η διαδικασία που ακολουθείτο κατά την εν λόγω περίοδο ήταν η διενέργεια της πληρωμής των ιατρικών εξόδων από την Πρεσβεία προς τον υπάλληλο που προσκόμιζε τα σχετικά τιμολόγια με χρέωση από το Υπουργείο Εξωτερικών του Κονδυλίου «Περίθαλψη Κυβερνητικών Υπαλλήλων στο Εξωτερικό» του Υπουργείου Υγείας. Δηλαδή ενώ ο ελέγχων λειτουργός του προαναφερόμενου Κονδυλίου είναι ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Υγείας, οι πληρωμές εξουσιοδοτούνταν από την Πρεσβεία (είτε από τον Πρέσβη είτε από το Λογιστή της Πρεσβείας). Στη συνέχεια, τα εντάλματα πληρωμής αποστέλλονταν, μαζί με τα σχετικά τιμολόγια, στο Υπουργείο Υγείας.

Όσον αφορά στον έλεγχο που θα έπρεπε να διενεργείται, σχετική είναι η επιστολή του Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Εξωτερικών προς τους Αρχηγούς Διπλωματικών Αποστολών, ημερ. 17.4.1992, με θέμα: Ιατροφαρμακευτική και Οδοντιατρική περίθαλψη των υπαλλήλων που υπηρετούν στο εξωτερικό, στην οποία μεταξύ άλλων στην παρ. 2 αναφέρεται «Για το σκοπό αυτό παρακαλείσθε όπως, πριν εξουσιοδοτείτε οποιαδήποτε πληρωμή, προβαίνετε σε σχολαστικό έλεγχο των υποβαλλόμενων εξόδων ότι αυτά συνάδουν με τους Κανονισμούς....».

Επισημαίνεται επίσης ότι σύμφωνα με επιστολή του Γενικού Λογιστή προς τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Εξωτερικών, ημερ. 18.2.1992, η ευθύνη του λογιστικού ελέγχου είχε ανατεθεί στον Λειτουργό του Γενικού Λογιστηρίου, που είναι τοποθετημένος στην εν λόγω Πρεσβεία, (από το Λογιστήριο του Υπουργείου θα διενεργείται μόνο δειγματοληπτικός έλεγχος) με εξαίρεση των δαπανών που αφορούν ταξίδια στο εξωτερικό, έξοδα φιλοξενίας, τηλέφωνα, αγορές επίπλων και σκευών και μισθούς επιτόπιου προσωπικού.

Από τα πιο πάνω προκύπτει ότι δεν γινόταν ο ενδεδειγμένος έλεγχος από τους αρμόδιους λειτουργούς (π.χ. του Υπουργείου Υγείας, Λογιστή Πρεσβείας και τους αρμόδιους Λειτουργούς που ήταν υπεύθυνοι για τον έλεγχο και καταχώριση των πιο πάνω δαπανών στο λογιστικό σύστημα).

Ως εκ τούτου, η Υπηρεσία μας με επιστολή της στον Γενικό Διευθυντή Υπουργείου Εξωτερικών, Γενική Λογίστρια της Δημοκρατίας και Γενική Διευθύντρια Υπουργείου Υγείας συνέστησε την ανάκτηση του ποσού των €5.208 από τον πρώην Πρέσβη, καθώς και τη μελέτη του ενδεχομένου διενέργειας πειθαρχικής έρευνας για τυχόν πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων των λειτουργών σε σχέση με τον έλεγχο των πληρωμών για έξοδα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης των λειτουργών της πρεσβείας, υπό την έννοια ότι οι εν λόγω λειτουργοί δεν θα έπρεπε να αποδεχθούν για πληρωμή τα τιμολόγια για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη του Πρέσβη σε ιδιώτες γιατρούς και φαρμακεία ενόσω βρισκόταν στην Κύπρο.

Το Υπουργείο Υγείας με επιστολή του ημερ. 13.4.2018 προς τον Γενικό Εισαγγελέα ζήτησε γνωμάτευση στα εξής:

- Κατά πόσο το γεγονός ότι ο Πρέσβης όφειλε να γνωρίζει ότι δικαιούτο δωρεάν περίθαλψη στα κρατικά νοσηλευτήρια αποδεικνύει κακή πίστη από μέρους του ως προς τη διεκδίκηση και πληρωμή από το κράτος τιμολογίων για ιατροφαρμακευτική του περίθαλψη στην Κύπρο ύψους €5.208.
- Στην περίπτωση που το πιο πάνω γεγονός αποτελεί κακή πίστη, κατά πόσο το Υπουργείο Υγείας νομιμοποιείται να αναζητήσει προς ανάκτηση το ποσό των

€5.208 από τον Πρέσβη μετά την πάροδο 5 περίπου ετών από την περίοδο κατά την οποία διαπράχθηκε η παρατυπία.

- Κατά πόσο δικαιολογείται πειθαρχική έρευνα για πλημμέλεια εναντίον του λογιστή της Πρεσβείας ή/και άλλων εμπλεκόμενων λειτουργών κατά τον εύλογο χρόνο που επισυνέβηκε η παρατυπία, σε μια περίοδο που, γενικά, επικρατούσε μια χαλαρότητα σε όλες τις πρεσβείες ως προς το σχολαστικό έλεγχο των εξόδων ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης των λειτουργών που υπηρετούσαν σε αυτές και δεδομένου ότι κατά τον ουσιώδη χρόνο το Υπουργείο Υγείας δεν διενεργούσε εκ των υστέρων ελέγχους στα τιμολόγια που αποστέλλονταν σ' αυτό μετά τη χρέωση του σχετικού Κονδυλίου απ' όπου καλύπτονταν τα έξοδα.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών στις 4.12.2018 μάς ενημέρωσε ότι εφόσον το Υπουργείο Υγείας δεν απαίτησε ή και δεν υπόδειξε ότι ο υπάλληλος δεν τα δικαιούται, δεν νομιμοποιείται να προχωρήσει σε αφαίρεση ή απαίτηση ανάκτησης του εν λόγω ποσού από τον Πρέσβη. Μάς ενημέρωσε επίσης ότι, όσον αφορά το ενδεχόμενο διενέργειας πειθαρχικής έρευνας στα άτομα που διενήργησαν τον έλεγχο των πληρωμών, με βάση τη διαδικασία που ίσχυε τον δεδομένο χρόνο, ο λογιστικός λειτουργός κατέβαλλε στον υπάλληλο τις ιατροφαρμακευτικές δαπάνες στις οποίες είχε προβεί, εν αναμονή της τελικής απόφασης του Υπουργείου Υγείας για έγκριση ή απόρριψη. Ως εκ τούτου, η λογιστική λειτουργός στην Πρεσβεία δεν είχε άλλη επιλογή, εφόσον σε καμία περίπτωση δεν είχε οποιεσδήποτε διαφορετικές οδηγίες.

Σημειώνεται ότι στις 24.7.2018 η Νομική Υπηρεσία ενημέρωσε τη Γενική Διευθύντρια του Υπουργείου Υγείας ότι εναπόκειται στην αρμόδια αρχή να αποφασίσει, ως έχουσα την αποφασιστική αρμοδιότητα της λήψης ή όχι σχετικής απόφασης, για έγερση της αγωγής εναντίον του Πρέσβη προς ανάκτηση του ποσού των €5.208, και δίνοντας τις ανάλογες οδηγίες προς τον Γενικό Εισαγγελέα, είτε διορισμού ερευνώντα λειτουργού με σκοπό να διαφανεί οποιαδήποτε ενδεχόμενη διάπραξη πειθαρχικού αδικήματος από μέρους του Λογιστή της Πρεσβείας ή και άλλων εμπλεκόμενων λειτουργών. Ο Γενικός Εισαγγελέας ανέφερε επίσης ότι «κατά τη λήψη της απόφασης θα πρέπει να ληφθεί υπόψη και ο διαρέυσας χρόνος, που εν πάση όμως περιπτώσει προσμετρά προς όφελος των εμπλεκόμενων».

Αναφέρεται σχετικά ότι στις 27.8.2018, η Γενική Διευθύντρια Υπουργείου Υγείας έδωσε οδηγίες στον Γενικό Εισαγγελέα να εγερθεί αγωγή εναντίον του πρώην Πρέσβη για ανάκτηση του πιο πάνω ποσού.

Η Γενική Λογίστρια της Δημοκρατίας στις 22.1.2019 ενημέρωσε την Υπηρεσία μας ότι από τη διερεύνηση του θέματος δεν προέκυψε ότι η λειτουργός του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας που ήταν τοποθετημένη στην Πρεσβεία ενήργησε με οποιονδήποτε τρόπο που να συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα και ως εκ τούτου δεν θα διενεργηθεί πειθαρχική έρευνα.

Πρεσβεία Αμμάν.

(α) Ενοίκια.

Στέγαση Πρεσβευτικής Κατοικίας και Γραφείων Πρεσβείας. Η Πρεσβεία στο Αμμάν άρχισε τη λειτουργία της τον Μάρτιο του 2009 και από τις 2.6.2009 μέχρι τις 31.12.2017 έγιναν δύο μεταστεγάσεις για τα Γραφεία της Πρεσβείας και τρεις μεταστεγάσεις για την Πρεσβευτική Κατοικία, με συνολικά ενοίκια ύψους JOD1.192.000 (€1.337.210).

Καταβολή ενοικίων.

Έτος	Κατοικία JOD	Πρεσβεία JOD	Ολικό JOD	Κατοικία €	Πρεσβεία €	Ολικό €
2017	45.000	45.000	90.000	56.388	56.388	112.776
2016	45.000	45.000	90.000	56.173	56.173	112.346
2015	42.000	40.000	82.000	71.481	43.472	114.953
2014	35.000	40.000	75.000	36.708	42.296	79.004
2013	35.000	40.000	75.000	38.072	42.296	80.368
2012	120.000	75.000	195.000	133.024	81.121	214.145
2011	120.000	75.000	195.000	119.027	76.858	195.885
2010	120.000	75.000	195.000	137.693	80.000	217.693
2009	120.000	75.000	195.000	133.333	76.707	210.040
Ολικό	682.000	510.000	1.192.000	781.899	555.311	1.337.210
				Κατοικία €	Πρεσβεία €	Ολικό €
Πληρωμές από 2/6/2009 – 1/6/2013				523.079	314.685	837.764
Πληρωμές από 2/6/2013- 31/12/2017				258.820	240.626	499.446
				781.899	555.311	1.337.210

Σχετικά με το πιο πάνω θέμα, παρατηρήθηκαν τα εξής:

- Για την περίοδο από 2.6.2009 μέχρι 1.6.2013 ενοικιάστηκε Πρεσβευτική Κατοικία εμβαδού 750 τ.μ. με ετήσιο κόστος JOD120.000. Για την ενοικίαση της εν λόγω Κατοικίας, το Υπουργείο Οικονομικών, με επιστολή του ημερ. 2.4.2009, εξέφρασε τη διαφωνία του και κάλεσε το Υπουργείο Εξωτερικών, όπως προχωρήσει σε έρευνα αγοράς για ενοικίαση μικρότερης Πρεσβευτικής Κατοικίας με χαμηλότερο κόστος. Όμως, στις 13.5.2009, και αφού προηγήθηκε συνάντηση μεταξύ των Γενικών Διευθυντών των δύο Υπουργείων, το Υπουργείο Οικονομικών συμφώνησε στην εν λόγω ενοικίαση. Το Υπουργείο Οικονομικών, με επιστολή του ημερ. 30.4.2009, συμφώνησε και στην ενοικίαση κτιρίων εμβαδού 548 τ.μ. για τη στέγαση των Γραφείων της Πρεσβείας, από τις 2.6.2009, για το ποσό των JOD75.000 ετησίως.
- Ενόψει της Εγκυκλίου του Υπουργείου Εξωτερικών προς τους Αρχηγούς των Διπλωματικών Αποστολών ημερ.3.4.2013 για μείωση των δαπανών από την ενοικίαση Πρεσβειών και Κατοικιών της τάξης του 50% της εγκεκριμένης στον Προϋπολογισμό του 2013 δαπάνης ή και περισσότερο, το 2013 τα Γραφεία της Πρεσβείας και η Πρεσβευτική Κατοικία μεταστεγάστηκαν σε άλλα κτίρια με ετήσιο ενοίκιο JOD40.000 και JOD35.000 αντίστοιχα.
- Στις 2.10.2015, δηλαδή δύο μήνες πριν την αλλαγή του πρέσβη, έγινε ενοικίαση νέας Πρεσβευτικής Κατοικίας, με ετήσιο ενοίκιο JOD42.000.
- Μετά από έγκριση του Υπουργείου Οικονομικών ημερ. 19.4.2016, τα Γραφεία της Πρεσβείας και η Πρεσβευτική Κατοικία την 1.7.2016 μετακινήθηκαν σε δύο νέα κτίρια. Σύμφωνα με τα συμβόλαια που υπογράφηκαν στις 5.5.2016, το ετήσιο ενοίκιο ανέρχεται στα JOD90.000 και για τα δύο κτίρια. Η διάρκεια των

συμβολαίων είναι δεκαετής, με πρόνοια αύξησης του ενοικίου κατά 5% κάθε τρία χρόνια. Υπογράφηκαν 2 συμβόλαια, ένα για τα Γραφεία της Πρεσβείας και ένα για την Πρεσβευτική Κατοικία, με κόστος JOD45.000 έκαστο ετησίως.

Σύσταση: Από τα πιο πάνω, προκύπτει ότι, το κόστος των ενοικίων, τόσο για την Πρεσβευτική Κατοικία, όσο και για τα Γραφεία της Πρεσβείας, για τα πρώτα 4 χρόνια λειτουργίας της Πρεσβείας, ήταν υπερδιπλάσιο σε σύγκριση, με τα σημερινά ενοίκια που καταβάλλονται. Ζητήσαμε όπως μας δοθεί πληροφόρηση/επεξηγήσεις για την αναγκαιότητα της αρχικής, δαπανηρής ενοικίασης των υποστατικών αυτών και ιδιαίτερα για τους λόγους που έπεισαν το Υπουργείο Οικονομικών να άρει την αρχική του διαφωνία, σε σχέση με την ενοικίαση της πρώτης Πρεσβευτικής Κατοικίας.

Ως γενική σύσταση, θεωρούμε ότι το Υπουργείο Εξωτερικών θα πρέπει να καθορίσει συγκεκριμένη πολιτική και όρους που θα διέπουν την ενοικίαση Πρεσβευτικών Κατοικιών και Γραφείων για Πρεσβείες, έτσι ώστε να γίνεται συνετή και ορθολογιστική διαχείριση του θέματος.

(β) Τερματισμός υπηρεσιών της Α (επιτόπιο προσωπικό). Η υπάλληλος που υπηρετούσε στην Πρεσβεία Αμμάν ως βοηθός προξενικός λειτουργός κατά την περίοδο Ιουλίου – Αυγούστου 2015 είχε την ευθύνη του ελέγχου των αιτήσεων για θεωρήσεις εισόδου και της υπογραφής των θεωρήσεων. Λόγω της υπό εξέλιξη έρευνας που διεξαγόταν από την αστυνομία σχετικά με την έκδοση θεωρήσεων εισόδου, στη λήξη της άδειας μητρότητας της στις 6.12.2015 η υπάλληλος παρέμεινε εκτός υπηρεσίας με άδεια απουσίας αρχικά για 2 βδομάδες.

Σημειώσαμε ότι, παρόλο που η Πρέσβης στις 16.12.2015 ενημέρωσε τη Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων (ΔΔΥ) του Υπουργείου ότι η Πρεσβεία δύναται να απολύσει μέλος επιτόπιου προσωπικού άμεσα εάν διαπιστωθεί θέμα πλημμελούς άσκησης καθηκόντων, ενώ σε ότι αφορά διαδικασία αναστολής αυτό μπορεί να γίνει μόνο για περίοδο 3 ημερών, το Υπουργείο εργοδοτούσε την υπάλληλο η οποία συνέχισε να απουσιάζει με άδεια απουσίας (αναστολή καθηκόντων) μέχρι τις 31.5.2016, ημερομηνία κατά την οποία υπέβαλε την παραίτησή της (από 1.6.2016).

Σημειώσαμε επίσης ότι, ενώ η Πρέσβης είχε εισηγηθεί από τις 3.1.2016 την παύση της λειτουργού, και παρόλο που σύμφωνα με το συμβόλαιο της υπαλλήλου ημερομηνίας 1.9.2009, «η εργοδότηση μπορούσε να τερματιστεί οποτεδήποτε από ένα από τα δύο μέρη αφού δοθεί τουλάχιστον ένας μήνας προειδοποίηση ή πληρωθεί αποζημίωση αντί προειδοποίηση», η εν λόγω υπάλληλος δεν είχε παυθεί και της καταβλήθηκε αμοιβή για 5 μήνες κατά τη διάρκεια αναστολής των καθηκόντων της.

Ζητήσαμε όπως μας αποσταλεί αντίγραφο της τοπικής νομοθεσίας που αφορά τον τερματισμό υπηρεσιών επιτόπιου προσωπικού και μας επεξηγηθεί γιατί το δημόσιο πλήρωνε τους μισθούς στην εν λόγω λειτουργό για 5 μήνες χωρίς να λαμβάνει οποιοσδήποτε υπηρεσίες.

(γ) Αναπλήρωση Ταμείου πάγιας προκαταβολής.

Παρατηρήθηκε ότι κατά την πιο πάνω περίοδο ο μέσος όρος δαπανών ήταν €30.671, ενώ το ύψος της εγκεκριμένης αναπλήρωσης ανέρχεται σε €70.000.

Σύσταση: Ζητήσαμε όπως γίνει επαναξιολόγηση του ύψους του ταμείου πάγιας προκαταβολής, λαμβάνοντας υπόψη το ύψος των συνήθων μηνιαίων δαπανών και εισπράξεων της Πρεσβείας, εφόσον δεν φαίνεται να συντρέχουν άλλοι λόγοι που να δικαιολογούν το υφιστάμενο ύψος των €70.000.

(δ) Έσοδα – Σύστημα Θεωρήσεων Εισόδου.

Εκτενής αναφορά για το θέμα έγινε στην επιστολή ελέγχου ημερ. 15.6.2018 που αφορούσε τον έλεγχο των λογαριασμών της Πρεσβείας για τα έτη 2015, 2016 και 2017.

Έρευνα από το Υπουργείο Εξωτερικών για το προξενικό τμήμα Πρεσβείας Αμμάν. Σύμφωνα με έκθεση του πρώην Πρέσβη στο Αμμάν ημερ. 29.10.2015 η οποία υποβλήθηκε στον Γενικό Διευθυντή ΥΠΕΞ, από τον Αύγουστο 2015 αντιλήφθηκε ότι υποβαλλόταν κυρίως από συγκεκριμένα ταξιδιωτικά γραφεία, σημαντικός αριθμός αιτήσεων διπλής εισόδου από Κούρδους του Ιράκ οι οποίοι δεν φαινόταν να πληρούσαν τα κριτήρια για εξασφάλιση θεώρησης εισόδου, καθότι τα περισσότερα στοιχεία που αφορούσαν τους αιτητές, όπως τραπεζικοί λογαριασμοί και πιστοποιητικά εργοδότησης ήταν πλαστά. Από επικοινωνία με το Κέντρο Ελέγχου Διαβατηρίων (ΚΕΔ) στο αεροδρόμιο Λάρνακας ενημερώθηκε ότι το 80% από αυτούς που πήραν θεώρηση διπλής εισόδου έφυγαν από την Κύπρο για Βουλγαρία, Ρουμανία ή Κροατία, 10% ήταν στην Κύπρο και 10% επέστρεψαν στο Ερμπίλ. Ως αποτέλεσμα των πιο πάνω, στις 11.9.2015 έγινε αποδεκτό το αίτημά του να τερματιστεί η έκδοση διπλής άδειας εισόδου.

Επιπρόσθετα, από διερεύνηση στις θεωρήσεις διπλής εισόδου διαφάνηκε ότι σε κάποιες περιπτώσεις, ενώ εκδιδόταν θεώρηση διπλής εισόδου ή πολλαπλής εισόδου αξίας €60, εκδιδόταν απόδειξη είσπραξης μονής εισόδου αξίας €20.

Λόγω της σοβαρότητας του θέματος, τον Δεκέμβριο 2015 διενεργήθηκε έρευνα από λειτουργό της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (ΜΕΕ) του Υπουργείου Εξωτερικών και την Έκτακτη Βοηθό Προξενική Λειτουργό της Πρεσβείας, και από την έρευνα προέκυψαν, μεταξύ άλλων, σοβαρές παρατυπίες, όπως:

- (i) έκδοση διπλών και πολλαπλών θεωρήσεων που δηλώνονταν ως μονές με είσπραξη JOD20 αντί JOD60 για κάθε θεώρηση.
- (ii) Ο συνολικός αριθμός των θεωρήσεων που καταγραφόταν κάθε τέλος του μήνα στην Κατάσταση Εισπράξεων (Γ.Λ. 14B) με τα ανάλογα έσοδα δεν συμφωνούσαν με τον συνολικό αριθμό θεωρήσεων και με τα έσοδα που έπρεπε να καταθέτονταν με βάση τις θεωρήσεις που εκδίδονταν σύμφωνα με το σύστημα VIS.
- (iii) Αρκετές θεωρήσεις εκδίδονταν χωρίς τα απαραίτητα συνημμένα στοιχεία, όπως για παράδειγμα τραπεζικοί λογαριασμοί, επιστολές εργοδότη, αεροπορικά εισιτήρια και έτσι δεν δικαιολογούσαν την έκδοσή τους.
- (iv) Πολλές αιτήσεις που αφορούσαν σε Ιρακινούς υπηκόους έφεραν πλαστά συνημμένα έγγραφα.
- (v) Η μετατροπή των δηναρίων σε ευρώ γινόταν λανθασμένα.
- (vi) Εκδοθείσες αυτοκόλλητες θεωρήσεις δηλώθηκαν ως άκυρες ενώ στην πραγματικότητα είχαν εκδοθεί. Ανευρέθηκαν αδήλωτες εκδοθείσες θεωρήσεις οι οποίες δεν καταχωρίζονταν στον κατάλογο που αποστέλλεται στην Κύπρο μηνιαίως για λογιστικό έλεγχο.
- (vii) Ανευρέθηκε αριθμός εκδοθεισών αποδείξεων Γ.Λ. 292B οι αριθμοί των οποίων δεν ήταν καταχωρισμένοι στον κατάλογο που αποστέλλεται στην Κύπρο για έλεγχο.

- (viii) Ανευρέθηκαν θεωρήσεις με άλλα ονόματα και άλλους αριθμούς θεωρήσεων ή και αποδείξεων Γ.Λ.292B.
- (ix) Τα πρωτότυπα αριθμημένα διπλότυπα της περιόδου 2011-2015 δεν είχαν επιστραφεί στο Κέντρο.

Σε σημείωμα της Έκτακτης Λειτουργού της Πρεσβείας που αναφέρεται πιο πάνω ημερομηνίας 15.11.2017 παρουσιάζονται τα ευρήματα του ελέγχου που διενήργησε για την περίοδο Ιανουαρίου-Αυγούστου 2015, σύμφωνα με τα οποία το Δημόσιο απώλεσε έσοδα ύψους €11.240 κατά την πιο πάνω περίοδο.

Το Υπουργείο Εξωτερικών, με επιστολή ημερ. 12.1.2016 ενημέρωσε τον Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας, για τα σοβαρά θέματα που αφορούσαν το Προξενικό Τμήμα της Πρεσβείας σχετικά με ενδείξεις για παραποίηση των εισπράξεων για θεωρήσεις εισόδου και χρηματισμό και ζήτησε τη διεξαγωγή σχετικής ποινικής έρευνας, η οποία διεξάγεται από την αστυνομία.

Σύσταση: Ζητήσαμε όπως ενημερωθούμε για τα ευρήματα της πιο πάνω έρευνας όταν αυτή ολοκληρωθεί.

Έλεγχος εσόδων στις θεωρήσεις εισόδου από την Υπηρεσία μας.

Από τον έλεγχο που διενεργήθηκε από την Υπηρεσία μας στα έσοδα της Πρεσβείας, πέραν αυτών που αναφέρονται πιο πάνω, παρατηρήθηκαν τα ακόλουθα:

- (i) Κατά την περίοδο Ιανουαρίου - Οκτωβρίου 2015 στις περιπτώσεις ακύρωσης θεώρησης εισόδου, δεν γινόταν επικόλληση της ακυρωμένης αυτοκόλλητης λωρίδας στην κατάσταση «Visa System Cyprus». Με την παράλειψη της επικόλλησης των ακυρωμένων αυτοκόλλητων λωρίδων δεν μπορούσε να επιβεβαιωθεί ότι οι άκυρες θεωρήσεις είχαν πραγματικά αχρηστευτεί και δεν είχαν ξαναχρησιμοποιηθεί. Αναφέρεται ότι, σύμφωνα με την έρευνα, ανευρέθηκαν εκδοθείσες αυτοκόλλητες θεωρήσεις οι οποίες δηλώθηκαν ως άκυρες ενώ στην πραγματικότητα οι συγκεκριμένες θεωρήσεις είχαν εκδοθεί.
- (ii) Δεν αποστέλλονταν στο Κέντρο οι καταστάσεις που μπορούσαν να εκτυπωθούν από το σύστημα VIS ώστε να γίνεται σύγκριση του αριθμού των θεωρήσεων και των εισπράξεων που αποστάληκαν στο Κέντρο με τα πραγματικά όπως παρουσιάζονται στο σύστημα. Με την αποστολή και τον έλεγχο των καταστάσεων αυτών θα εντοπιζόνταν τα λάθη και οι διαφορές στις θεωρήσεις πιο σύντομα. Αντ'αυτού αποστέλλονταν χειρόγραφες καταστάσεις.
- (iii) Κατά τον έλεγχο των καταστάσεων «Visa System Cyprus» εντοπίστηκαν επίσης περιπτώσεις όπου:
 - (i) Δεν επικολλήθηκε η αυτοκόλλητη λωρίδα της θεώρησης, όπως προβλέπεται στους Κανονισμούς (Κανονισμός 4(α)(iii)).
 - (ii) Χρησιμοποιήθηκε ο ίδιος αριθμός θεώρησης σε 2 διαφορετικούς αιτητές.
 - (iii) Οι αυτοκόλλητες λωρίδες θεώρησης δεν ανέγραφαν τα στοιχεία του αιτητή με αποτέλεσμα να φαίνονταν ως αχρησιμοποίητες.
 - (iv) Αυτοκόλλητες λωρίδες θεωρήσεων με τους ίδιους αριθμούς παρουσιάζονταν καταχωρημένες στην κατάσταση δύο φορές με τα ίδια στοιχεία αιτητών. Σημειώνεται ότι οι θεωρήσεις και οι αυτοκόλλητες ταινίες

που τις συνοδεύουν, αποστέλλονται από το Κέντρο και φέρουν προτυπωμένους αριθμούς και ως εκ τούτου δεν θα έπρεπε να παρουσιάζονται δύο φορές.

- (iv) **Έκδοση Καταστάσεων από πρόγραμμα VIS.** Σύμφωνα με τον Κανονισμό 4(α)(iii) για «την εισαγωγή του νέου εντύπου αυτοκόλλητης θεώρησης εισόδου και αλλαγή των λογιστικών διαδικασιών», σε τακτά χρονικά διαστήματα πρέπει να εκτυπώνεται από το λογισμικό σύστημα VIS η αναλυτική κατάσταση των υποβληθέντων αιτήσεων (κατάσταση «Visa Applications»), η οποία αντιπαραβαλλόμενη με τις αποδείξεις εισπραξής που έχουν εκδοθεί, θα πρέπει να δίδουν το σύνολο των εισπράξεων. Επίσης, σύμφωνα με το Κανονισμό 4(α)(iv), η απόδειξη εισπραξής Γ.Λ. 18, στην οποία καταχωρείται ο αύξων αριθμός των αιτήσεων και ο αύξων αριθμός των αποδείξεων εισπραξής θα πρέπει να συνοδεύεται από την Κατάσταση «Financial Report 2», για την περίοδο που σχετίζεται η εν λόγω απόδειξη εισπραξής.

Αναφέρεται σχετικά ότι στις 7.7.2016 στάληκε επιστολή από τη Διεύθυνση Σένγκεν και Προξενικών Υποθέσεων προς τους Αρχηγούς Διπλωματικών Αποστολών όπως για σκοπούς βελτίωσης της διαδικασίας ελέγχου των λογιστικών πράξεων των Διπλωματικών και Προξενικών Αποστολών και για διευκόλυνση του έργου του Λογιστηρίου, μαζί με τα λογιστικά της Αποστολής, να υποβάλλονται, αρχής γενομένης από τον Αύγουστο 2016, συγκεκριμένοι πίνακες που μπορούν να εκτυπωθούν από το Σύστημα Έκδοσης Θεωρήσεων Εισόδου (VIS).

Σύσταση: Υποδείξαμε ότι το Λογιστήριο, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Σένγκεν και Προξενικών Υποθέσεων, θα πρέπει να εμμένει στην υποβολή των πιο πάνω καταστάσεων από την Πρεσβεία, τόσο για σκοπούς καλύτερου ελέγχου των εσόδων, όσο και για την πλήρη αξιοποίηση του εν λόγω λογισμικού προγράμματος. Επίσης θα πρέπει να ζητείται η αναγραφή του αύξοντα αριθμού των αιτήσεων και του αύξοντα αριθμού των αποδείξεων εισπραξής Γ.Λ. 292 στις αποδείξεις εισπραξής Γ.Λ. 18.

- (v) **Έκδοση Αποδείξεων Εισπραξής.** Από τον έλεγχο των εισπράξεων παρατηρήθηκε ότι κάθε μήνα παραλαμβάνεται αριθμός αιτήσεων από τουριστικά γραφεία για την έκδοση θεωρήσεων εισόδου. Για την διεκπεραίωση των αιτήσεων αυτών εισπράττονται τέλη συγκεντρωτικά, εκδίδοντας μόνο μια απόδειξη Γ.Λ. 18 προς το τουριστικό γραφείο για όλους τους αιτητές, χωρίς να εκδίδεται ξεχωριστή απόδειξη Γ.Λ. 292Α ή Γ.Λ. 292Β για τον κάθε αιτητή.

- (vi) **Παράδοση/παραλαβή θεωρήσεων και χαρτοσήμων.**

Παρατηρήθηκε ότι στην κατάσταση «Monthly Return of Visa Stickers» ο αριθμός των θεωρήσεων Μαρτίου 2016 είχε μειωθεί κατά 33 σε σύγκριση με το υπόλοιπο που παρουσιαζόταν κατά την 28.2.2016 στις καταστάσεις Φεβρουαρίου 2016. Επίσης στην κατάσταση «Monthly Return of Stamps Sold» Μαρτίου 2016 η αρχική αξία των χαρτοσήμων κατά την 1.3.2016 είχε μειωθεί κατά €1.827,56 (214 χαρτόσημαΧ€8,54) σε σύγκριση με το υπόλοιπο που παρουσιαζόταν κατά την 28.2.2016 στις καταστάσεις Φεβρουαρίου 2016.

Αναφέρεται σχετικά ότι ο λειτουργός της ΜΕΕ σε επιστολή του προς τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου ημερ. 21.3.2016 σημειώνει ότι κατόπιν επιτόπιου ελέγχου των διαθέσιμων χαρτοσήμων και αυτοκόλλητων θεωρήσεων εξακριβώθηκε η απώλεια 214 χαρτοσήμων των €8,54 έκαστο και 28 αυτοκόλλητων θεωρήσεων. Στην ίδια επιστολή αναφέρεται ότι κατά την παράδοση/παραλαβή των χαρτοσήμων και αυτοκόλλητων θεωρήσεων δεν έγινε φυσική καταμέτρηση των θεωρήσεων εισόδου και των χαρτοσήμων, ούτε και σύγκριση με τα έντυπα του Αυγούστου 2015. Σημειώνεται ότι σε επιστολές της προς τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου (ημερ. 24.6.2016 και 6.7.2016) η Πρέσβης αναφέρεται σε αιτήσεις/θεωρήσεις, δέσμες αυτοκόλλητων ταινιών θεώρησης δεμένες με αιτήσεις και χαρτόσημα, τα οποία βρέθηκαν πεταμένα, ενώ θα έπρεπε να φυλάσσονταν σε χρηματοκιβώτιο.

Σύσταση: Για κάθε είδους παράδοση/παραλαβή θα πρέπει να συμπληρώνεται και να υπογράφεται πιστοποιητικό Παράδοσης/ Παραλαβής και η διαδικασία να επιβλέπεται. Σύμφωνα με την Οδηγία 172 (Λογιστικές και Δημοσιονομικές Οδηγίες), όταν ένας λειτουργός μεταβιβάζει την ευθύνη του σε άλλο λειτουργό για χρήματα, ένσημα, αποθέματα ή άλλα βιβλία που ελέγχονται μέσω Μητρώου Βιβλίων Αποδείξεων, ο Προϊστάμενος του ενδιαφερόμενου Τμήματος πρέπει να βεβαιώνεται ότι οι λειτουργοί συμπληρώνουν και υπογράφουν πιστοποιητικό Παράδοσης/Παραλαβής. Εισηγηθήκαμε όπως πέραν της ετήσιας καταμέτρησης του Ταμείου, γίνεται και ετήσια φυσική καταμέτρηση του αριθμού των θεωρήσεων εισόδου και του αριθμού των χαρτοσήμων ώστε να επιβεβαιώνεται ότι αυτός συνάδει με τα υπόλοιπα που παρουσιάζονται στις καταστάσεις «Monthly Return of Visa Stickers» και «Monthly Return of Stamps Sold», αντίστοιχα.

Τα Έντυπα Αυτοκόλλητης Θεώρησης Εισόδου και τα χαρτόσημα, ως περιουσιακά στοιχεία του Κράτους, πρέπει να προστατεύονται και να φυλάσσονται σε ασφαλές μέρος, σύμφωνα και με τους Κανονισμούς του Υπουργείου.

Από τα πιο πάνω, φαίνεται ότι υπήρχε ανεπαρκής έλεγχος από το λογιστήριο του Κέντρου.

Πρεσβεία Βιέννης.

Δικηγορικά έξοδα συγκεκριμένης υπόθεσης.

Παρατηρήθηκε ότι, η Πρεσβεία Βιέννης πλήρωσε συνολικά €17.631 για δικηγορικά έξοδα λόγω της αγωγής που κατέθεσε στις 12.8.2015 η Β μέλος του επιτόπιου προσωπικού στην Πρεσβεία Βιέννης, στο Αυστριακό Εργατικό και Κοινωνικό Δικαστήριο, κατά της απόφασης της Κυπριακής Δημοκρατίας και του Υπουργείου Εξωτερικών, να της αφαιρέσει το διπλωματικό καθεστώς.

Στις 30.5.2016 η αγωγή απορρίφθηκε από το Αυστριακό Δικαστήριο, καθότι η Κυπριακή Δημοκρατία επικαλέστηκε ασυλία, και το Δικαστήριο έκρινε ότι, ήταν αναρμόδιο να εξετάσει την υπόθεση και αποφάσισε την καταβολή αποζημιώσεων για δικηγορικά έξοδα υπέρ της Δημοκρατίας ύψους €2.350.

Αναφέρεται σχετικά ότι, μετά από αίτημα του Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου, στις 9.2.2017 δόθηκαν διευκρινίσεις από τον Πρέσβη για το ύψος των δικηγορικών εξόδων, οι οποίες ωστόσο, δεν κρίθηκαν ικανοποιητικές.

Σύσταση: Ζητήσαμε όπως ενημερωθεί η Υπηρεσία μας:

(i) Κατά πόσο το πιο πάνω θέμα έχει εξεταστεί λαμβάνοντας υπόψη ότι η υπόθεση δεν εκδικάστηκε και το Δικαστήριο επέβαλε ως αποζημίωση για νομικά έξοδα υπέρ της Δημοκρατίας το ποσό των €2.350 ενώ η Πρεσβεία πλήρωσε €17.631 ως δικηγορικά έξοδα.

(ii) Γιατί δόθηκε διπλωματικό διαβατήριο σε επιτόπιο προσωπικό.

Σε απαντητική επιστολή του ο Γενικός Διευθυντής Υπουργείου Εξωτερικών μας ενημέρωσε ότι:

(i) Το εν λόγω ποσό προέκυψε για μελέτες και γνωματεύσεις της Πρεσβείας από τους νομικούς συμβούλους, ακροάσεις και διαβουλεύσεις, καθώς και εκπροσώπηση της Πρεσβείας στο Δικαστήριο. Ανέφερε επίσης ότι οι διευκρινίσεις που δόθηκαν από τον Πρέσβη ήταν ότι το συγκεκριμένο δικηγορικό γραφείο κρίθηκε ως καταλληλότερο για εκπροσώπηση της Κυπριακής Δημοκρατίας στο Αυστριακό Δικαστήριο και οι όποιες ενέργειες και κατόπιν χρεώσεις έγιναν δεν θα μπορούσαν να αμφισβητηθούν από την Πρεσβεία. Το γεγονός ότι το Δικαστήριο αποφάσισε την καταβολή αποζημιώσεων για νομικά έξοδα ύψους μόνο €2.350 δεν είναι κάτι το οποίο μπορεί να αμφισβητηθεί ή τύχει διαπραγμάτευσης.

(ii) Σύμφωνα με πρακτική που ακολουθείτο στο παρελθόν είχαν παραχωρηθεί διπλωματικά διαβατήρια σε Κύπριους μέλη του επιτόπιου προσωπικού κάποιων αποστολών, ως αντιστάθμισμα της παραχώρησης χαμηλότερου μισθού, δεδομένου ότι η παραχώρηση αυτή δεν επιβάρυνε με οποιοδήποτε τρόπο τον Προϋπολογισμό του ΥΠΕΞ και δεν ερχόταν σε αντίθεση με τις σχετικές αποφάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου. Η πρακτική αυτή έχει τερματιστεί από το 2009, ενώ από τη συγκεκριμένη υπάλληλο της Πρεσβείας στη Βιέννη το διπλωματικό διαβατήριο αφαιρέθηκε μετά από υπόδειξη του Πρέσβη το 2014 βάσει σχετικής εγκυκλίου της φιλοξενούσας χώρας, σύμφωνα με την οποία υπάλληλος ο οποίος υπηρετεί στην Αυστρία πέραν των 10 ετών δεν μπορεί να θεωρείται ότι έχει διπλωματική ιδιότητα.

Πρεσβεία Βρυξελλών.

Η λειτουργία της Πρεσβείας αναστάληκε τον Δεκέμβριο 2016. Το Υπουργείο Εξωτερικών με επιστολή του ημερ. 22.8.2017 μας ενημέρωσε ότι κατά τον επιτόπιο έλεγχο της Πρεσβείας που διεξήχθη τον Ιούλιο 2017, εντοπίστηκε έλλειμμα στο Μικρό Ταμείο της Πρεσβείας ύψους €8.160.

Από προκαταρκτική διερεύνηση του θέματος από την Υπηρεσία μας, διαπιστώθηκε ότι, παρόλο που το Υπουργείο ήταν ενήμερο από το 2004 (σύμφωνα με τα στοιχεία που υποβάλλονταν μηνιαίως από την Πρεσβεία στο Λογιστήριο του Υπουργείου) για τη διαφορά/έλλειμμα στο Μικρό Ταμείο, εντούτοις το έλλειμμα δεν έτυχε οποιασδήποτε διερεύνησης/εξέτασης από το Λογιστήριο του ΥΠΕΞ, παρά την παρέλευση 13 ετών.

Η Υπηρεσία μας ανέφερε ότι θεωρεί αδικαιολόγητο το γεγονός ότι το Υπουργείο δεν εξέτασε αμέσως το πιο πάνω θέμα και δεν απαίτησε την τακτοποίηση του ταμειακού ελλείμματος, αλλά περίμενε να το αναδείξει κατά την αναστολή της λειτουργίας της Πρεσβείας και με την παρέλευση 13 ετών.

Παρόλο που το εν λόγω θέμα έχει σημειωθεί και στην Ειδική Έκθεση της Υπηρεσίας μας για το έτος 2016, η ανάκτηση του ποσού εξακολουθεί να εκκρεμεί.

Σύσταση: Επαναλαμβάνουμε ότι το πιο πάνω ποσό θα πρέπει να ανακτηθεί.

Μόνιμη Αντιπροσωπεία στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΜΑΕΕ).

(α) **Διατάξεις ελέγχου του χρόνου προσέλευσης/αποχώρησης των υπαλλήλων.** Η Υπηρεσία μας έχει θίξει το πιο πάνω θέμα και στις προηγούμενες επιστολές ελέγχου ημερ. 7.11.2014 και 4.6.2015.

Στον επιτόπιο έλεγχο που έγινε αναφορικά με την εφαρμογή του πιο πάνω συστήματος, ζητήθηκε και εκτυπώθηκε αναλυτική κατάσταση των ωρών εργασίας των υπαλλήλων της ΜΑΕΕ από το σύστημα για την 11.6.2018 και επισημάνθηκαν τα ακόλουθα:

- Παρόλο που όλοι οι υπάλληλοι της ΜΑΕΕ έχουν κάρτα πρόσβασης στο κτίριο της ΜΑΕΕ, με την οποία ενημερώνεται το εγκατεστημένο ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής της ώρας εισόδου και εξόδου των υπαλλήλων από την εργασία τους, εντούτοις δεν χρησιμοποιείται ορθολογιστικά από όλους, π.χ. εντοπίστηκαν περιπτώσεις όπου λειτουργοί είτε κτυπούσαν μόνο μία φορά την κάρτα τους κατά την είσοδο/αποχώρηση τους από τα γραφεία της ΜΑΕΕ (κάποιες φορές εκτός ωραρίου – αργοπορημένη προσέλευση ή αποχώρηση πριν τη λήξη του καθορισμένου ωραρίου), είτε δεν την κτυπούσαν καθόλου.
- Ζητήθηκε από την Προϊσταμένη του Τμήματος Διοίκησης στη ΜΑΕΕ όπως μας αποστείλει τα σχετικά δικαιολογητικά για τις 63 περιπτώσεις των υπαλλήλων που με βάση την πιο πάνω κατάσταση, φαίνεται ότι παραβίασαν το καθορισμένο ωράριο. Σε ηλεκτρονικό μήνυμα της ημερ. 19.7.2018 μας ανέφερε ότι έπειτα από διερεύνηση των περιπτώσεων διαφάνηκε ότι δικαιολογημένα κάποιοι υπάλληλοι δεν κτύπησαν την κάρτα τους τη συγκεκριμένη μέρα (απουσίαζαν σε υπηρεσιακό ταξίδι, βρίσκονταν με άδεια, δεν είχαν την κάρτα τους και εισήλθαν/εξήλθαν του κτιρίου μαζί με άλλο συνάδελφο, ολόήμερες συναντήσεις στο Συμβούλιο, υπηρεσιακές συναντήσεις). Ωστόσο μας ενημέρωσε ότι υπήρξαν περιπτώσεις υπαλλήλων που τη συγκεκριμένη μέρα καθυστέρησαν αδικαιολόγητα να προσέλθουν στην εργασία τους ενώ κάποιοι αποχώρησαν πριν τη λήξη του καθορισμένου ωραρίου και τους έγινε προφορική σύσταση. Ζητήσαμε όπως μας αποσταλεί ονομαστικός κατάλογος με τους υπαλλήλους που στις 11.6.2018 ήταν με άδεια ανάπαυσης, άδεια ασθενείας, απουσίαζαν υπηρεσιακά, ξέχασαν την κάρτα τους ή την κτύπησαν μόνο 1 φορά καθώς και τα άτομα που απουσίαζαν αδικαιολόγητα.
- Το σύστημα όπως είναι σήμερα δεν είναι σε θέση να εκτυπώνει τις ανά δεκαπενθήμερο καταστάσεις στις οποίες να φαίνεται τυχόν δεδουλευμένος χρόνος πέραν από το κανονικό ωράριο εργασίας ή τυχόν οφειλόμενος χρόνος στη λήξη του δεκαπενθημέρου με αποτέλεσμα για τυχόν ελλείμματα χρόνου να μην αποκόπτεται ο οφειλόμενος χρόνος από την άδεια ανάπαυσης του υπαλλήλου ή το ανάλογο ωρομίσθιο.

Επισημάνθηκε και πάλι ότι ο Κανονισμός 24(1) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Γενικοί) Κανονισμών του 1991 έως 2012 προνοεί ότι «όλοι οι υπάλληλοι καταχωρούν την ώρα προσέλευσης και αναχώρησης τους» και ότι σύμφωνα με το άρθρο 73 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων τυχόν μη εφαρμογή των πιο πάνω Κανονισμών, αποτελεί πειθαρχικό αδίκημα και ότι το Υπουργικό Συμβούλιο με την Απόφαση του αρ. 56.567 ημερ. 16.10.2002 ενέκρινε την καθολική εφαρμογή του ηλεκτρονικού συστήματος.

Αναφέρεται σχετικά ότι ο Μόνιμος Αντιπρόσωπος (ΜΑ) με τις εγκύκλιες επιστολές του ημερ. 19.5.2017 και 17.11.2017, ζήτησε από όλο ανεξάρτητα το προσωπικό την τήρηση του ωραρίου για την εύρυθμη λειτουργία της ΜΑΕΕ, και όπως μας

πληροφόρησε, από τον Μάιο 2017, του διαβιβάζονται καταστάσεις δεδουλευμένων ωρών εργασίας και στις περιπτώσεις που παρατηρείται αδικαιολόγητη και συστηματική παραβίαση του ωραρίου γίνεται προφορική παρατήρηση.

Σημειώνεται ότι με βάση την εγκύκλιο του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού αρ. 1459 ημερ. 3.10.2012 εναπόκειται στον οικείο Προϊστάμενο να προβεί στις δέουσες ενέργειες για αντιμετώπιση του θέματος, οι οποίες μπορεί να περιλαμβάνουν και αποκοπή του χρόνου απουσίας από την άδεια ανάπαυσης του υπαλλήλου ή του ανάλογου ωρομισθίου.

Σύσταση: Οι διατάξεις που διέπουν τον έλεγχο του χρόνου προσέλευσης των υπαλλήλων στην εργασία και αποχώρηση από αυτήν θα πρέπει να τύχουν καθολικής εφαρμογής, από το προσωπικό της Μόνιμης Αντιπροσωπείας. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, εισηγηθήκαμε όπως γίνουν οι ανάλογες αποκοπές. Ζητήσαμε όπως ενημερωθούμε για τις περαιτέρω ενέργειες του ΜΑ επί του θέματος.

Ο Υπουργός Εξωτερικών μας πληροφόρησε ότι το Υπουργείο προτίθεται να αποστείλει επιστολή στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, ώστε να ενημερώνει για την ιδιαιτερότητα της ΜΑΕΕ και τις ειδικές συνθήκες ωραρίου των λειτουργών της ΜΑΕΕ, των οποίων οι υπηρεσιακές ανάγκες τους υποχρεώνουν να μένουν πολύ πέραν του καθορισμένου χρόνου εργασίας.

Η Υπηρεσία μας σημειώνει ότι, ανεξάρτητα από το ωράριο εργασίας, η καταγραφή και έλεγχος του χρόνου προσέλευσης και αποχώρησης είναι επιβεβλημένος και καμία δικαιολογία δεν χωρεί για το αντίθετο.

(β) Συμβόλαια απασχόλησης επιτόπιου προσωπικού. Δεν έχουν υπογραφεί συμβόλαια εργοδότησης για 10 άτομα τα οποία προσλήφθηκαν κατά τα έτη 2001 έως 2007. Αναφέρεται σχετικά ότι 8 άτομα καταβάλλουν Κοινωνικές Ασφαλίσεις στις Βελγικές Αρχές και 2 άτομα στην Κύπρο.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με επιστολή της ΜΑΕΕ προς το ΥΠΕΞ ημερ. 19.7.2017, τα πιο πάνω άτομα αρνήθηκαν να υπογράψουν τα σχετικά συμβόλαια που στάληκαν από το ΥΠΕΞ αλλά πρότειναν την υπογραφή διαφορετικού τύπου συμβολαίου. Στην ίδια επιστολή επισημαίνεται ότι το εν λόγω προτεινόμενο συμβόλαιο περιλαμβάνει αριθμό προνοιών οι οποίες διέπονται από τη Βελγική νομοθεσία και άλλες από την Κυπριακή νομοθεσία, παρόλο που το εν λόγω συμβόλαιο διέπεται από τη Βελγική νομοθεσία και αρμόδια για επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς σε σχέση με αυτό είναι τα Βελγικά δικαστήρια. Σημειώνεται ότι θέμα εξακολουθεί να παραμένει σε εκκρεμότητα.

Σύσταση: Το ΥΠΕΞ σε συνεννόηση με το Υπουργείο Οικονομικών και τον Γενικό Εισαγγελέα θα πρέπει να αποφασίσει για το είδος και περιεχόμενο των συμβολαίων που πρέπει να υπογραφούν από τους εν λόγω υπαλλήλους ή κατά πόσο το επιτόπιο προσωπικό που ήδη εργάζεται στη ΜΑΕΕ μπορεί να συνεχίσει να εργοδοτείται με το υφιστάμενο συμβόλαιο, εάν το επιθυμεί.

2. Στέγαση των Διπλωματικών Αποστολών και των άλλων Δημόσιων Υπηρεσιών της Δημοκρατίας που εδρεύουν στο εξωτερικό. Διαχείριση και συντήρηση των οικημάτων αυτών.

(α) Σύμφωνα με στοιχεία που λήφθηκαν από το Υπουργείο Εξωτερικών (ΥΠΕΞ), μέχρι τις 31.12.2017 λειτουργούσαν 48 Διπλωματικές Αποστολές και συγκεκριμένα 38 Πρεσβείες, 5 Ύπατες Αρμοστίες, 4 Μόνιμες Αντιπροσωπείες και 1 Αντιπροσωπεία (επιπλέον λειτουργούσαν ακόμη 6 Γενικά Προξενεία κάτω από

Διπλωματικές Αποστολές). Σημειώνεται ότι πέραν των Διπλωματικών Αποστολών λειτουργούν και άλλες Αποστολές της Δημοκρατίας στο εξωτερικό, όπως Εμπορικά Κέντρα, Πολιτιστικά Κέντρα, Γραφεία Ναυτιλίας, Γραφεία Τουρισμού κ.λπ. που σε μερικές περιπτώσεις συσχετίζονται στα οικήματα των Πρεσβειών. Κατά το έτος 2017 καταβλήθηκαν ενοίκια για τα οικήματα των Πρεσβειών και των πρεσβευτικών κατοικιών, καθώς και έξοδα συντήρησης ύψους €5.499.794 και €124.453 σε σύγκριση με €4.997.930 και €112.943 για το 2016, αντίστοιχα.

(β) Υπάτη Αρμοστέία Καμπέρας.

Ανέγερση πρεσβευτικής κατοικίας. Η Δημοκρατία κατέχει οικόπεδο με μακροχρόνια μίσθωση για περίοδο 99 χρόνων (2004 – 2103) στην Καμπέρα (για το οποίο το 2004 καταβλήθηκε ποσό ύψους AUD800.000) που προορίζεται για την ανέγερση πρεσβευτικής κατοικίας.

Κατά τον έλεγχο των λογαριασμών του Υπουργείου για το έτος 2015, σημειώσαμε ότι επειδή το οικόπεδο θεωρήθηκε ακατάλληλο λόγω του εντοπισμού μετάλλων μολύβδου στο υπέδαφος του και δεν προωθήθηκε η ανέγερση πρεσβευτικής κατοικίας, συστήσαμε όπως το Υπουργείο αποφασίσει χωρίς άλλη καθυστέρηση για τον εφικτό τρόπο αξιοποίησης ή αποδέσμευσης του οικοπέδου.

Στις 23.11.2016, μετά από σχετικές οδηγίες, ο Ύπατος Αρμοστής στην Καμπέρα διενήργησε έρευνα, από την οποία προέκυψε μεταξύ άλλων ότι (α) το οικόπεδο είναι κατάλληλο για οικοδόμηση κατοικίας, (β) το συνολικό κόστος για την ανέγερση κατοικίας 300 τμ θα ανέλθει περίπου στα €1,04 εκ. και (γ) η δανειοδότηση από τοπικό τραπεζικό ίδρυμα θα είναι δύσκολη.

Με επιστολή του ημερ. 20.12.2017 ο πρώην Γενικός Διευθυντής του ΥΠΕΞ μας ενημέρωσε ότι, κατόπιν σχετικής διερεύνησης του θέματος από τη Διπλωματική Αποστολή, φαίνεται ότι δεν είναι εφικτή η επιλογή της αποδέσμευσης ή/και ανταλλαγής του οικοπέδου.

Όπως πληροφορηθήκαμε το έργο της ανέγερσης της κατοικίας θα προγραμματιστεί στο πλαίσιο των προτάσεων του Προϋπολογισμού του 2020.

Αναφέρεται ότι, σύμφωνα με στοιχεία που λήφθηκαν από το Ολοκληρωμένο Σύστημα Διοικητικής και Οικονομικής Πληροφόρησης του Γενικού Λογιστηρίου, κατά την περίοδο 2004 μέχρι 2017 καταβλήθηκαν ενοίκια για την πρεσβευτική κατοικία συνολικού ύψους €818.401.

Σύσταση: Θεωρούμε ότι η μεγάλη καθυστέρηση στην αξιοποίηση του εν λόγω οικοπέδου δεν δικαιολογείται και θα πρέπει να προωθηθούν οι διαδικασίες για αξιοποίηση του.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου μάς ενημέρωσε ότι, η εκτέλεση του έργου θα πραγματοποιηθεί σε δύο φάσεις: την ανάθεση σε σύμβουλους μηχανικούς της ετοιμασίας των μελετών και την ανάθεση σε εργολάβο της εκτέλεσης του έργου.

Λόγω έλλειψης των σχετικών πιστώσεων στον Προϋπολογισμό του Υπουργείου για το 2019, αποφασίστηκε η εκπόνηση μόνο των μελετών εντός του έτους και το Υπουργείο ετοίμασε σε συνεργασία με το Τμήμα Δημοσίων Έργων Σημείωμα Έργου (PCN) το οποίο και υπόβαλε στη Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης.

Τέλη για ιδιόκτητο οικόπεδο των γραφείων. Όπως φαίνεται από σχετική αλληλογραφία, η τοπική κυβέρνηση της Επικράτειας της Αυστραλιανής Πρωτεύουσας εξακολουθεί να επιβάλλει ετήσια τέλη για τα ιδιόκτητα οικόπεδα. Οι Διπλωματικές Αποστολές της Ευρωπαϊκής Ένωσης που εδρεύουν στην Καμπέρα καταβάλλουν προσπάθειες για διαγραφή των τελών βάσει της αρχής της αμοιβαιότητας. Μέχρι τον Ιούνιο 2018 τα σχετικά συσσωρευμένα τέλη για το πιο πάνω οικόπεδο ανέρχονταν στα AUD153.492.

(γ) Υπάτη Αρμοστεία Πραιτώριας. Το Υπουργείο Εξωτερικών διενήργησε έρευνα αναφορικά με τη λειτουργία της υπό αναφορά Υπάτης Αρμοστείας, για πιθανή διάπραξη πειθαρχικών παραπτώματων σχετικά με την αγορά αγαθών και υπηρεσιών κατά τη διάρκεια της θητείας πρώην Υπατου Αρμοστή κατά την περίοδο 3.9.2007 μέχρι 2.9.2011, τα αποτελέσματα της οποίας τέθηκαν ενώπιον του Γενικού Εισαγγελέα της Δημοκρατίας τον Ιούνιο του 2012. Σχετικό κατηγορητήριο ετοιμάστηκε από τον Γενικό Εισαγγελέα και τον Φεβρουάριο του 2013, το θέμα διαβιβάστηκε στην Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας, για πειθαρχική έρευνα.

Η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας κατόπιν εξέτασης των κατηγοριών, επέβαλε στον Πληρεξούσιο Υπουργό (οργανική θέση Υπατου Αρμοστή) την ποινή του υποβιβασμού σε κατώτερη θέση και την τοποθέτηση του στη θέση Γραμματέα Β΄ ή Υποπρόξενου από 5.8.2014, ημερομηνία λήψης της απόφασης. Μετά την απόφαση της ΕΔΥ, η Υπηρεσία μας ζήτησε από τη Γενική Λογίστρια της Δημοκρατίας με επιστολή της ημερ. 6.7.2015 όπως δώσει οδηγίες στο ΥΠΕΞ για την ετοιμασία τεκμηριωμένης λογιστικής έκθεσης, στη βάση της οποίας θα στηριχθεί τυχόν αστική αγωγή εναντίον του από τη Νομική Υπηρεσία.

Μετά από τη λογιστική έκθεση της Γενικής Λογίστριας, ο Γενικός Εισαγγελέας της Δημοκρατίας καταχώρισε αστική αγωγή προς διεκδίκηση του ποσού των €162.010 από τον πρώην Υπατο Αρμοστή.

Στις 20.4.2017, ο Γενικός Εισαγγελέας με επιστολή του στον Υπουργό Οικονομικών, σχετικά με το πιο πάνω θέμα, τον ενημέρωσε ότι, ο πρώην Υπάτος Αρμοστής, μέσω Δικηγόρου του, υπέβαλε πρόταση για εξώδικη διευθέτηση της υπόθεσης με την καταβολή του ποσού των €80.000.

Ο Γενικός Διευθυντής του ΥΠΕΞ, μάς ενημέρωσε ότι, σύμφωνα με ενημέρωση της οποίας έτυχε από την αρμόδια λειτουργό της Νομικής Υπηρεσίας το θέμα έχει διευθετηθεί καθότι στο πλαίσιο αγωγής που εγέρθηκε εναντίον του από τη Δημοκρατία, ο πρώην Υπάτος Αρμοστής στην Πραιτώρια κατέβαλε προς πλήρη εξόφληση το ποσό των €80.000.

3. Εκτέλεση Προϋπολογισμού.

Ο Προϋπολογισμός του Υπουργείου Εξωτερικών περιλαμβάνει δύο επιμέρους Κεφάλαια, της Διοίκησης και των Εξωτερικών Υπηρεσιών. Κατά το 2017 ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υπουργείου ανερχόταν σε €79.138.122 (€77.518.792 για το 2016), ενώ οι πραγματικές δαπάνες ανήλθαν σε €68.667.241, δηλ. παρέμεινε αδαπάνητο ποσό ύψους €10.470.881 ή ποσοστό ύψους 13,23%. και αφορούσε κυρίως στα ακόλουθα άρθρα δαπανών κάτω από τις αντίστοιχες υποδιαίρεσεις:

	Περιγραφή	Εγκριμένος Προϋπολογισμός €	Αδαπάνητο ποσό €
17.01	Διοίκηση		
04.152	Συνεισφορά σε Διεθνείς Οργανισμούς Δεν έχει καταβληθεί η συνεισφορά συνολικού ύψους €363.032 σε 8 Οργανισμούς.	4.800.000	592.341
04.153	Ειρηνευτική Δύναμη Ηνωμένων Εθνών Δεν έχει καταβληθεί ποσό €280.000 για αναπλήρωση εξόδων της Δύναμης.	15.650.000	623.074
07.501	Αγορά Μηχανημάτων Εξοπλισμού Όπως πληροφορηθήκαμε το προϋπολογισθέν ποσό αφορά στην αντικατάσταση του υφιστάμενου κρυπτογραφικού συστήματος για την ασφαλή διακίνηση των εθνικών διαβαθμισμένων πληροφοριών – Απόφαση ΥΣ αρ. Α676/2016 ημερ. 1.6.2016.	2.030.000	2.030.000
17.71	Έργα Συγχρηματοδοτούμενα από Κοινοτικούς Πόρους		
05.851	Άλλες Δαπάνες (α) Δεν πραγματοποιήθηκε η αγορά νέων αυτοκόλλητων θεωρήσεων τύπου Σένγκεν λόγω του ότι η ΕΕ ενημέρωσε ότι θα αλλάξουν οι προδιαγραφές - προϋπολογισθέν ποσό €250.000 (β) Είχαν προγραμματιστεί να γίνουν κτιριακές τροποποιήσεις στα Προξενεία των Πρεσβειών στην Αθήνα, στο Ριάντ και στο Παρίσι αλλά τα έργα δεν προχώρησαν – προϋπολογισθέν ποσό €589.000 και (γ) Είχε προγραμματιστεί η εγκατάσταση τηλεφωνικών συστημάτων VOIP στις Πρεσβείες Βηρυτού, Ριάντ, Αμάν και Μουσκάτ ωστόσο έγινε εγκατάσταση μόνο στην Πρεσβεία της Βηρυτού. – προϋπολογισθέν ποσό €100.000.	1.000.000	880.021
17.02	Εξωτερικές Υπηρεσίες		
08.151	Ανέγερση Κτιρίων στο Εξωτερικό <u>Επεξηγηματικό Υπόμνημα:</u> Συμπεριλαμβάνεται πρόνοια για επιδιορθώσεις, στα κτίρια της Πρεσβείας της Δημοκρατίας στην Ουάσιγκτον, της Υπάτης Αρμοστείας στο Λονδίνο, της Μόνιμης Αντιπροσωπείας στην Γενεύη, της Μόνιμης Αντιπροσωπείας στην Νέα Υόρκη, της Πρεσβείας της Δημοκρατίας στην Αθήνα και σε άλλες Διπλωματικές Αποστολές. Κατά το 2017 έγιναν επιδιορθώσεις μόνο στην Πρεσβεία της Αθήνας και δαπανήθηκε ποσό ύψους €595.475.	1.300.000	696.582

Όπως παρατηρήθηκε τα πιο πάνω αδαπάνητα ποσά αφορούν κυρίως σε μη εκτέλεση των προγραμματισμένων δαπανών ή και σε διογκωμένες πρόνοιες δαπανών.

Σύσταση: Συστήνουμε όπως η σύνταξη του ετήσιου Προϋπολογισμού καταρτίζεται σε μια πιο ορθολογιστική βάση στα πλαίσια των δυνατοτήτων εκτέλεσης του.

Για το Κονδύλι «Αγορά Μηχανημάτων Εξοπλισμού» ο Γενικός Διευθυντής του ΥΠΕΞ, μας πληροφόρησε ότι η πολυπλοκότητα του έργου, αλλά και το μειωμένο προσωπικό (2 Λειτουργοί Αρχείων και Επικοινωνιών) που πέραν των καθημερινών εργασιών, είχαν την ευθύνη για την ετοιμασία των προδιαγραφών για την υποβολή των προσφορών, καθυστέρησαν περαιτέρω την έναρξη των εργασιών. Για το Κονδύλι «Άλλες Δαπάνες», το έργο για τις κτιριακές τροποποιήσεις στην Πρεσβεία του Ριάντ, με Προϋπολογισμό €231.800 ανέλαβε το ΥΠΕΞ και οι εργασίες στην Πρεσβεία ολοκληρώθηκαν το 2018. Για το έργο στην Αθήνα, η ανάθεση του έργου με Προϋπολογισμό €123.752 δεν κατέστη δυνατόν να πραγματοποιηθεί πριν από τον Δεκέμβριο του 2017 και οι εργασίες ολοκληρώθηκαν εντός του 2018. Επίσης για τη μη εγκατάσταση τηλεφωνικών συστημάτων VOIP στις Πρεσβείες Ριάντ, Αμμάν και Μουσκάτ, ο Γενικός Διευθυντής του ΥΠΕΞ τόνισε, για ακόμα μια φορά, ότι ο μειωμένος αριθμός προσωπικού, της Υπηρεσίας Αρχείων και Επικοινωνιών, η αύξηση του όγκου εργασίας, τόσο για θέματα του ΥΠΕΞ όσο και των Διπλωματικών Αποστολών, καθυστερούν την υλοποίηση σημαντικών και δαπανηρών έργων. Για το Κονδύλι «Ανέγερση Κτιρίων στο Εξωτερικό», μας αναφέρθηκε ότι ως πρώτη προτεραιότητα καθορίστηκε το έργο συντήρησης των δύο οικημάτων στο Λονδίνο. Μας πληροφόρησε επίσης ότι, το ΥΠΕΞ προγραμματίζει σύγκληση σύσκεψης με το Υπουργείο Μεταφορών Επικοινωνιών και Έργων εντός Μαρτίου για επανεξέταση και επανακαθορισμό της διαδικασίας συντήρησης των ιδιόκτητων οικημάτων του.

Ο Υπουργός Εξωτερικών μας πληροφόρησε ότι η καθυστέρηση που παρατηρείται δεν αφορά το Υπουργείο Εξωτερικών, αλλά εστιάζεται στην αδυναμία του Υπουργείου Μεταφορών Επικοινωνιών και Έργων να ανταποκριθεί στη διαδικασία που είχε συμφωνηθεί μεταξύ των δύο Υπουργείων (ΥΠΕΞ – ΥΜΕΕ), γι' αυτό και επανεξετάζεται η μεταξύ τους συμφωνία.

4. Αγορά Υπηρεσιών.

Σύμφωνα με τον Προϋπολογισμό του Υπουργείου - Διοίκηση για το 2017, κάτω από την υποομάδα 03580-Σύμβαση Υπηρεσιών, εγκρίθηκε δαπάνη ύψους €135.000 η οποία με συμπληρωματικές πιστώσεις ανήλθε στα €234.000. Κατά τη διάρκεια του 2017 διενεργήθηκε δαπάνη ποσού €188.976. Ποσό ύψους €68.840 δαπανήθηκε για αγορά υπηρεσιών και αφορούσε στην μίσθωση υπηρεσιών 4 συνεργατών.

(α) Μίσθωση υπηρεσιών Α. Εκτενής αναφορά για το θέμα έγινε στην ειδική έκθεση της Υπηρεσίας μας για τον έλεγχο του Υπουργείου για το 2016. Όπως αναφέρθηκε, με σύμβουλο η οποία είχε προσληφθεί αρχικά ως Εργοδοτούμενη Καθορισμένης Διάρκειας, από τις 14.11.2011 μέχρι τις 31.1.2013, για εκτέλεση Καθηκόντων Επιστημονικής Συνεργάτιδας για σκοπούς της Προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ και είχε τοποθετηθεί στη Διεύθυνση Ενέργειας, Θαλάσσιας Πολιτικής και Πολιτικού Σχεδιασμού, αργότερα υπογράφηκαν 4 συμφωνίες παροχής υπηρεσιών από 1.9.2013 μέχρι 31.12.2017 με απευθείας ανάθεση χρησιμοποιώντας την πρόνοια του άρθρου 33(α)(2) (Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού) του περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων, Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών και για Συναφή Θέματα Νόμου χωρίς όμως επαρκή τεκμηρίωση της χρήσης των προνοιών του εν λόγω άρθρου. Οι υπηρεσίες αφορούσαν εξέταση της υφιστάμενης νομοθεσίας της Κυπριακής Δημοκρατίας σχετικά με τις θαλάσσιες ζώνες της και την

επεξεργασία τροποποιητικών σχεδίων νόμων και νέων σχεδίων νόμων και κανονισμών, με βάση το σχετικό διεθνές δίκαιο και το Ευρωπαϊκό Θεσμικό Πλαίσιο.

Για το εν λόγω θέμα αναφέρονται τα ακόλουθα:

Μετά από αίτημα της συμβούλου προς το Διευθυντή Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΥΚΑ) για εξέταση του καθεστώτος απασχόλησης της, ο Διευθυντής (ΥΚΑ) κατόπιν διεξαγωγής έρευνας με την επιστολή ημερ. 7.5.2018, ενημέρωσε το ΥΠΕΞ ότι, κατέληξε στην απόφαση ότι η απασχόληση της Α από τον Αύγουστο του 2013 είναι απασχόληση μισθωτού προσώπου.

Σύμφωνα με την πιο πάνω επιστολή η απόφαση του Διευθυντή στηρίχτηκε κυρίως στα εξής δεδομένα:

- Η σύμβουλος τύγγανε εποπτείας και ελέγχου σε καθημερινή βάση, λάμβανε γραπτές οδηγίες και η εργασία της υπόκειτο αρχικά σε έγκριση από τον Διευθυντή της Διεύθυνσης και για τελική έγκριση στον Γενικό Διευθυντή ή Υπουργό.
- Η εργασία της διεκπεραιωνόταν στο κτίριο του ΥΠΕΞ και ο εξοπλισμός που χρησιμοποιούσε ανήκε στο Υπουργείο.
- Είχε σταθερό ωράριο εργασίας με τις ώρες λειτουργίας των δημοσίων υπαλλήλων.
- Στην πράξη δεν λάμβανε οικονομικό ρίσκο αφού λάμβανε σταθερό μισθό ανεξάρτητα από τον όγκο εργασίας που διεκπεραίωνε.
- Δεν είχε τη δυνατότητα να εργοδοτήσει βοηθητικό προσωπικό.

Επισημαίνεται ότι στη σχετική συμφωνία παροχής υπηρεσιών ημερ. 24.3.2017, μεταξύ άλλων, στον όρο 3.4 διευκρινίζεται ότι:

«Η σύμβουλος δεν υπάγεται σε οποιουδήποτε όρους των Δημοσίων Υπαλλήλων, ούτε και υπόκειται σε ιεραρχική δικαιοδοσία οποιουδήποτε υπαλλήλου της Δημόσιας Υπηρεσίας και ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών της κατά τη διεκπεραίωση των εργασιών που άπτονται της ειδικότητας της δεν υπόκεινται στην εποπτεία της Κυβέρνησης ή σε οποιαδήποτε ιεραρχική εποπτεία, αλλά αυτή συνεργάζεται με τον Διευθυντή Ενέργειας και Θαλάσσιας Πολιτικής του Υπουργείου για την αποτελεσματική εκτέλεση της παροχής των υπηρεσιών της». Στον όρο 3.5 αναφέρεται ότι η συμφωνία δεν συνιστά ούτε δημιουργεί οποιαδήποτε σχέση εργοδότη και εργοδοτούμενου μεταξύ των δύο μερών τα οποία δεν θα έχουν οποιαδήποτε δικαιώματα και υποχρεώσεις πέραν αυτών που προκύπτουν από την παρούσα συμφωνία. Επίσης σύμφωνα με τον όρο 3.10 της συμφωνίας, «η σύμβουλος θα καταβάλει Φόρο Εισοδήματος και συνεισφορές στα Ταμεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων προσωπικά ως αυτοτελώς εργαζόμενος».

Κατόπιν της απόφασης του Διευθυντή ΥΚΑ, το ΥΠΕΞ απέστειλε σχετική επιστολή στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΔΔΠ) και στις 28.8.2018 το ΤΔΔΠ με απαντητική επιστολή του ενημέρωσε το ΥΠΕΞ ότι ο Υπουργός Οικονομικών αποφάσισε την ένταξη της εν λόγω συμβούλου στην κατηγορία εργοδοτούμενης αορίστου χρόνου, για εκτέλεση καθηκόντων Ακόλουθου Κλ. Α8, Α10 και Α11, Εξωτερικές Υπηρεσίες, Υπουργείο Εξωτερικών. Η απασχόληση της καθορίστηκε ως αορίστου από 1.1.2018 ενώ διατηρεί την τελευταία αμοιβή που λάμβανε με μίσθωση υπηρεσιών,

εξαιρουμένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών αρ. 1561 ημερ. 28.11.2017.

Σημειώνεται ότι το Υπουργείο Εξωτερικών διαφώνησε με την τοποθέτηση στην Κλ. Α8, Α10 και Α11 «καθότι η υπάλληλος εκτελούσε καθήκοντα νομικής φύσεως και ζήτησε όπως διερευνηθεί το θέμα ένταξης της σε κατηγορία θέσεων ανάλογης αυτών της Νομικής Υπηρεσίας». Σε απαντητική επιστολή του το ΤΔΔΠ ανέφερε ότι παραμένει στην αρχική του τοποθέτηση.

Σύσταση: Το Υπουργείο πρέπει να μεριμνά και να λαμβάνει τέτοια μέτρα έτσι ώστε συμβάσεις μίσθωσης Υπηρεσιών να μην μετατρέπονται σε εργοδότηση προσωπικού.

(β) Μίσθωση Υπηρεσιών Β. Στις 29.7.2015, υπογράφηκε, με απευθείας ανάθεση, συμφωνία Παροχής Υπηρεσιών με τον Β, για την περίοδο από 3.8.2015 – 31.12.2016, έναντι του ποσού των €38.250 πλέον ΦΠΑ. Αντικείμενο της συμφωνίας είναι η παροχή υπηρεσιών για προώθηση της υλοποίησης της ολοκληρωμένης θαλάσσιας πολιτικής της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε εθνικό επίπεδο, περιλαμβανομένου του συντονισμού της υποομάδας «Ενίσχυση της Διεθνούς διάστασης της Ολοκληρωμένης Θαλάσσιας Πολιτικής της Κύπρου» που έχει αναλάβει το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν που απορρέουν από την πολιτική αυτή.

Στις 24.3.2017 υπογράφηκε νέα μονοετής συμφωνία με αναδρομική ισχύ από 1.1.2017. Αναφέρεται ότι η συμφωνία αναστάληκε από 1.8.2017-31.12.2017 και τέθηκε εκ νέου σε ισχύ από την 1.4.2018 μέχρι την 31.8.2018 λόγω συμμετοχής του Β σε εκπαιδευτικό πρόγραμμα στο Διεθνές Δικαστήριο για το Δίκαιο της Θάλασσας στο Αμβούργο.

Όπως πληροφορηθήκαμε, κατόπιν επιστολής του ΥΠΕΞ προς την Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων ημερ. 3.12.2018, το Γενικό Λογιστήριο δεν έφερε ένσταση στην επίκληση του άρθρου 19 εδάφια (2)&(3) του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου Ν.73(Ι)/2016 (ότι δηλαδή το Υπουργικό Συμβούλιο δύναται εφόσον το κρίνει σκόπιμο να αποφασίζει ότι ο Ν.73(Ι)/2016 δεν εφαρμόζεται για τη διασφάλιση των ουσιωδών συμφερόντων της Δημοκρατίας), για τη σύναψη συμφωνίας παροχής υπηρεσιών εμπειρογνώμονα δικαίου θάλασσας. Ωστόσο ο Γενικός Εισαγγελέας επισήμανε ότι δεν φαίνεται να τεκμηριώνεται η χρήση του άρθρου 19 και εισηγήθηκε όπως γίνει επίκληση του άρθρου 14(1)(δ)(ν) του ίδιου Νόμου που αφορά σε νομικές υπηρεσίες που συνδέονται, έστω και περιστασιακά, με την άσκηση δημόσιας εξουσίας.

Βάσει των πιο πάνω, υπογράφηκε συμφωνία παροχής υπηρεσιών στις 9.1.2019, με ισχύ από 1.9.2018 μέχρι 31.8.2019 η οποία έτυχε νομοτεχνικού ελέγχου και έγκρισης από τον Γενικό Εισαγγελέα.

Συστάσεις: Σύμφωνα με το άρθρο 30 του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμου (Ν.38(Ι)/2014), για δημόσιες συμβάσεις οι οποίες εξαιρούνται από τους Νόμους και Κανονισμούς, ο Γενικός Λογιστής δύναται να προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να διαπιστώνει ότι αυτές εκτελέστηκαν σύμφωνα με τις αρχές της διαφάνειας, της αναλογικότητας, της αμοιβαίας αναγνώρισης, της ίσης μεταχείρισης και της αποφυγής διακρίσεων. Επισημαίνουμε επίσης ότι οι πιο πάνω νομικές υπηρεσίες πρέπει να γίνονται στη βάση της εγκυκλίου Γ/ΑΑΔΣ 74 ημερ. 27.4.2016, στην οποία διευκρινίζεται ότι, ακόμα και για συμβάσεις που δεν εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Ευρωπαϊκών Οδηγιών του τομέα δημοσίων συμβάσεων (2014/23/ΕΕ, 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), ισχύουν και πρέπει να εφαρμόζονται οι

αρχές της διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης και της μη διάκρισης των οικονομικών φορέων, στις οποίες μάλιστα τώρα προστίθεται και η αρχή της προστασίας του ανταγωνισμού η οποία θα πρέπει επίσης να εξυπηρετείται και να διασφαλίζεται κατά το δυνατό ευρύτερα σε κάθε είδους δημόσια σύμβαση.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου, μας ενημέρωσε ότι συμφωνεί με τις συστάσεις της Υπηρεσίας μας.

5. Λογαριασμοί Καταθέσεων και Προκαταβολών.

(α) Λογαριασμός Καταθέσεων. Στις 31.12.2017 το υπόλοιπο του Γενικού Λογαριασμού Καταθέσεων, σύμφωνα με καταστάσεις που εξήχθησαν από το Ολοκληρωμένο Σύστημα Διοικητικής και Οικονομικής Πληροφόρησης του Γενικού Λογιστηρίου (ΓΛ) ανερχόταν σε €174.552 (€182.053 για το 2016).

Από τον έλεγχο έχουν προκύψει τα ακόλουθα:

- Όπως αναφέρουμε επί σειρά ετών, από τον έλεγχο εντοπίστηκαν περιπτώσεις καταθέσεων οι οποίες ήταν αζήτητες για περίοδο πέραν των πέντε ετών και δεν μεταφέρθηκαν στα έσοδα του Κράτους σε αντίθεση με τις πρόνοιες της Δημοσιονομικής και Λογιστικής Οδηγίας αρ. 157.
- Το «Καθολικό λογαριασμών Καταθέσεων» δεν ήταν ενημερωμένο με τις συναλλαγές, δεν ετοιμάστηκε αναλυτική κατάσταση λογαριασμών στις 31.12.2017 και δεν έγινε συμφιλίωση των υπολοίπων των λογαριασμών αυτών με το λογιστικό σύστημα FIMAS σε αντίθεση με την Λογιστική και Δημοσιονομική Οδηγία αρ.156 και την εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου αρ. 1769 ημερ. 16.10.2017. Σύμφωνα με την εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου αρ.1769 ημερ. 16.10.2017 για την 'Ετοιμασία Οικονομικών Καταστάσεων για το έτος 2017' οι καταστάσεις αυτές θα έπρεπε να είχαν αποσταλεί στο ΓΛ όχι αργότερα από τις 16.2.2018.

Σύσταση: Θα πρέπει να εφαρμοστούν οι πρόνοιες των πιο πάνω Δημοσιονομικών και Λογιστικών Οδηγιών καθώς και η σχετική εγκύκλιος του Γενικού Λογιστηρίου και οποιοσδήποτε καταθέσεις παραμένουν αζήτητες για περίοδο πέραν των πέντε χρόνων να μεταφερθούν στα έσοδα ύστερα από έγκριση της Γενικής Λογίστριας.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι έχει ήδη αρχίσει η διερεύνηση των υπολοίπων και θα γίνουν οι αναμενόμενες διορθωτικές ενέργειες εντός του έτους 2019.

(β) Λογαριασμοί Προκαταβολών. Το υπόλοιπο των λογαριασμών προκαταβολών στις 31.12.2017 ανερχόταν σε €972.971 (€856.333 για το 2016). Σημειώνεται ότι, προκαταβολές ύψους €684.288 (€556.840 για το 2016) αφορούν έξοδα που διενεργήθηκαν από τις Διπλωματικές Αποστολές στο εξωτερικό για τη στέγαση του ΚΟΤ στο οποίο συμπεριλαμβάνεται ποσό ύψους €83.922 που αφορά οφειλές πριν τις 31.12.2014.

Από τον έλεγχο έχουν προκύψει τα ακόλουθα:

- Σύμφωνα με τις Δημοσιονομικές και Λογιστικές Οδηγίες αρ. 153 «Οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων πρέπει να τηρούν "Καθολικό Προκαταβολών" στο οποίο να καταχωρούν διάφορες προκαταβολές και στο τέλος κάθε μήνα να ισολογίζουν τα υπόλοιπα των λογαριασμών αυτών με τα υπόλοιπα που παρουσιάζει το Γενικό Λογιστήριο. Παρατηρήθηκε ότι, το Καθολικό Προκαταβολών δεν ήταν ενημερωμένο με τις συναλλαγές και ως εκ τούτου δεν

ετοιμάστηκε ονομαστική κατάσταση των υπολοίπων στις 31.12.2017, ούτε έγινε συμφιλίωση των υπολοίπων με το λογιστικό σύστημα FIMAS σε αντίθεση με τη Δημοσιονομική και Λογιστική Οδηγία αρ. 153.

- Όπως έχουμε αναφέρει και στην Ειδική Έκθεση μας για τους λογαριασμούς του 2016, εξακολουθεί να εκκρεμεί ποσό ύψους €6.738 το οποίο αφορά σε έξοδα διαμονής στο εξωτερικό από το 1995 μέχρι και το 2003 πρώην Προέδρου Κοινοβουλευτικού Κόμματος.
- Κατά τη διάρκεια του 2017 ξεκαθάρισε μόνο συνολικό ποσό ύψους €10.416 περίπου.
- Από επισκόπηση της κατάστασης υπολοίπων του Λογαριασμού Προκαταβολών κατά την 31.12.2017, παρατηρήθηκε ότι εξακολουθούν να οφείλονται μεγάλα ποσά. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι, για 6 περιπτώσεις παραχώρησης προκαταβολής συνολικού ποσού €53.852, δεν φαίνεται να έχουν διερευνηθεί και ληφθεί μέτρα για ανάκτησή τους.

A/A	Όνομα	Λεπτομέρειες	Περίοδος Προκαταβολής	Υπόλοιπο 31.12.2017
1	A	Έξοδα οικογένειας και ιατροδικαστή για αεροπορικό δυστύχημα στη Μαρτνίκα.	5/2012-7/2012	€6.262
2	B	Ξενοδοχείο εκπροσώπων από διάφορα Υπουργεία & Τμήματα 7-18/12/2009 στη Κοπεγχάγη.	11/2009	€19.421
3	Γ	Έκθεση φωτογραφίας στη Μαδρίτη.	3/2010 - 4/2010	€4.383
4	Δ	Έξοδα Μ.Α. Νέας Υόρκης. Δεν υπάρχει πληροφόρηση για το τι αφορά.	6/2000	€6.145
5	E	Διορθωτική εγγραφή για εκπαίδευση Λειτουργού €3.970 + υπερπληρωμή ενοικίου το οποίο θα εξοφληθεί σε 11 δόσεις €4.940.	12/2003 - 2/2009	€8.910
6	ΣΤ	Έξοδα Πρεσβείας Τελ-Αβιβ. Δεν υπάρχει πληροφόρηση για το τι αφορά.	6/2000	€6.500
7	Z	Αποστολή εξοπλισμού για θεωρήσεις εισόδου.	5/2006-10/2007	€6.611

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τον περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμου 38(Ι)/2014 οι ελέγχοντες λειτουργοί και/ή εξουσιοδοτούμενοι από αυτούς υπάλληλοι, μεταξύ άλλων, λαμβάνουν τα απαραίτητα μέτρα ώστε να διασφαλίζεται η είσπραξη των καθυστερημένων εσόδων του οικονομικού φορέα στον οποίο ορίζονται ως ελέγχοντες λειτουργοί, και αναπτύσσουν και εφαρμόζουν κατάλληλες δομές ώστε να εφαρμόζονται διαδικασίες ελέγχου που να διασφαλίζουν την ορθότητα και άμεση είσπραξη των εσόδων και την πληρωμή των δαπανών.

Συστάσεις:

Όπως έχουμε συστήσει επανειλημμένα σε προηγούμενες Εκθέσεις μας, όλα τα πιο πάνω ποσά θα πρέπει να ερευνηθούν και αν αφορούν σε οφειλές να απαιτηθεί άμεσα η ανάκτησή τους. Επίσης, να δρομολογηθούν ενέργειες για άμεση εξόφληση των ποσών που οφείλονται από τον ΚΟΤ.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι γίνονται οι απαραίτητες ενέργειες για τη διερεύνηση των ποσών και όπου είναι απαραίτητο και εφικτό θα απαιτηθεί η ανάκτησή τους. Επιπλέον, σχετικά με την εξόφληση των ποσών που οφείλονται από τον ΚΟΤ έχουν ήδη γίνει και στις 31.12.2018 το υπόλοιπο ανερχόταν σε €68.231 το οποίο αναμένεται να μηδενιστεί μέχρι το τέλος του έτους 2019.

(γ) Λογαριασμός Προκαταβολών ταξιδιών. Το υπόλοιπο του λογαριασμού στις 31.12.2017 ανερχόταν σε €47.886 (€46.841 στις 31.12.2016) που περιλαμβάνει ως επί το πλείστον προκαταβολές που παραχωρήθηκαν σε λειτουργούς του Υπουργείου πριν το 2003. Σύμφωνα με απαντητική επιστολή του τέως Γενικού Διευθυντή Υπουργείου Εξωτερικών ημερ. 28.9.2015, για όσες περιπτώσεις δεν υπήρχαν στοιχεία θα ζητείτο η διαγραφή των ποσών που χρονολογούνται πριν το 2003. Το θέμα εξακολουθεί να εκκρεμεί.

Σύσταση: Όπως έχουμε συστήσει επανειλημμένα και σε προηγούμενες Εκθέσεις μας θα πρέπει να εντατικοποιηθούν οι προσπάθειες για τελική εκκαθάριση των ποσών αυτών σύμφωνα με τη Λογιστική και Δημοσιονομική Οδηγία αρ. 154.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι έχει ήδη καθιερωθεί διαδικασία από το Λογιστήριο του ΥΠΕΞ σύμφωνα με τη Λογιστική και Δημοσιονομική Οδηγία αρ. 154 ως η σύσταση της Υπηρεσίας μας. Επιπλέον, έχει αρχίσει η διερεύνηση των παλιών ποσών και δρομολογείται η τελική εκκαθάριση των ποσών αυτών.

6. Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (ΜΕΕ).

Σύμφωνα με τις αποφάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου αρ. 75.481, 76.025 και 76.619 με ημερομηνίες 10.7.2013, 6.11.2013 και 12.3.2014 αντίστοιχα, καθώς και το άρθρο 80 «Συστήματα Εσωτερικού Ελέγχου και Εσωτερικός Έλεγχος» του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου αρ. 20(Ι)/2014 τα οποία υποδεικνύουν τη σύσταση μονάδων ελέγχου στα Υπουργεία, ο Υπουργός Εξωτερικών προχώρησε στη σύσταση ΜΕΕ τον Μάρτιο 2015 αρχικά με τον διορισμό υψηλόβαθμου λειτουργού ως Διευθυντή της Μονάδας και στη συνέχεια με την ενίσχυση της με ακόμη ένα λειτουργό, τον Ιούλιο 2015.

Σημειώνεται ότι ο πρώην Διευθυντής της Μονάδας, για την περίοδο 18.4.2016 μέχρι 31.8.2016, εκτελούσε παράλληλα με τα καθήκοντα του στη μονάδα και χρέη Διευθυντή στη Διεύθυνση Μέσης Ανατολής και Βορείου Αφρικής με αποτέλεσμα την εν λόγω περίοδο η Μονάδα να ασχοληθεί μόνο με ένα θέμα. Από 1.9.2016 ως

Διευθυντής της Μονάδας ανέλαβε ο Πρέσβης Α, ο οποίος ασχολήθηκε κυρίως με θέματα των Διπλωματικών Αποστολών και ο οποίος στις 7.5.2018 ανέλαβε καθήκοντα Πρέσβη στην Πρεσβεία του Πεκίνου. Στις 30.9.2018 ο Γενικός Διευθυντής του ΥΠΕΞ τοποθέτησε Επικεφαλής της ΜΕΕ την Πρέσβη Β. Η ΜΕΕ όπως και στο παρελθόν υποστηρίζεται μόνο από ένα άτομο.

Η ΜΕΕ από τον Δεκέμβριο 2015 μέχρι σήμερα υποστηρίζεται μόνο από τον Διευθυντή της.

Επισημαίνεται ότι σε εσωτερικά σημειώματα του πρώην Διευθυντή της ΜΕΕ ημερ. 11.10.2016 και 12.4.2018 προς τον πρώην Γενικό Διευθυντή και το νυν Υπουργό Εξωτερικών αντίστοιχα, αναφέρεται το πρόβλημα της υποστελέχωσης της ΜΕΕ και γίνεται εισήγηση για τοποθέτηση στη ΜΕΕ δύο λειτουργών, εκτός του Πρέσβη – Διευθυντή, οι οποίοι δεν θα υπόκεινται σε μετάθεση και θα έχουν λογιστική και διοικητική εμπειρία.

Σημειώνεται ότι το Υπουργικό Συμβούλιο στις 12.12.2016 με απόφαση του αρ. 81.770B ενέκρινε την αναθεώρηση του πλαισίου που διέπει τη σύσταση και τη λειτουργία των Μονάδων Ελέγχου σε όλα τα Υπουργεία. Στο παράρτημα Γ που επισυνάπτεται στην Πρόταση προς το Υπουργικό Συμβούλιο αναφέρονται «Η επιτυχής, αποτελεσματική, αποδοτική και οικονομική λειτουργία της εκάστοτε Μονάδας Ελέγχου προϋποθέτει ότι αυτή θα έχει συσταθεί και στελεχωθεί πλήρως με επαρκή αριθμό κατάλληλου προσωπικού, το οποίο αναμένεται ότι:

(α) Θα έχει επιλεγεί στη βάση επαγγελματικών κριτηρίων. Το προσωπικό που θα στελεχώσει την κάθε Μονάδα Ελέγχου δύναται να προέρχεται από διαφορετικά επαγγελματικά πεδία και να κατέχει ποικίλες ειδικότητες ενώ η Μονάδα Ελέγχου θα πρέπει απαραίτητως να κατέχει συλλογικά τα κατάλληλα επαγγελματικά προσόντα, εμπειρίες, γνώσεις, δεξιότητες και λοιπές ικανότητες ώστε να είναι σε θέση να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της αλλά και να παρέχει εχέγγυα αξιοπιστίας, ακεραιότητας, ικανότητας και επάρκειας.

(β) Θα τοποθετηθεί στη Μονάδα Ελέγχου με καθεστώς πλήρους απασχόλησης με συγκεκριμένα καθήκοντα και αρμοδιότητες ενώ οι τυχόν συχνές μετακινήσεις προσωπικού θα πρέπει να αποφεύγονται.

(γ) Δεν θα έχει κάποια λειτουργική εξουσία ή ευθύνη επί της δραστηριότητας που πιθανόν να αποτελέσει αντικείμενο ελέγχου.

(δ) Θα επιτρέπει τον σαφή διαχωρισμό καθηκόντων και ευθυνών ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα των εργασιών της Μονάδας Ελέγχου.

Αναφέρεται σχετικά ότι το άρθρο 7 του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμου καθορίζει την ευθύνη κάθε ελέγχοντα λειτουργού να αναπτύσσει και εφαρμόζει κατάλληλες δομές ώστε να εφαρμόζονται διαδικασίες ελέγχου που να διασφαλίζουν την ορθότητα και άμεση είσπραξη των εσόδων και την πληρωμή των δαπανών. Το άρθρο 8 του ίδιου Νόμου προβλέπει ότι ο Προϋπολογισμός υλοποιείται με την παράλληλη εφαρμογή αποτελεσματικού και αποδοτικού συστήματος εσωτερικού ελέγχου, υπό την ευθύνη του ελέγχοντα λειτουργού.

Σύσταση: Επισημάνθηκε και πάλι ότι η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου πρέπει να ενισχυθεί με προσωπικό έτσι ώστε να μπορέσει να αντεπεξέλθει στις αρμοδιότητες της όπως αυτές καθορίστηκαν με βάση την απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου αρ. 81.770B ημερ. 12.12.2016 καθώς και για διασφάλιση των όσων απαιτούνται από

το άρθρο 7 του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμου.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι το Υπουργείο συμφωνεί με τις συστάσεις της Υπηρεσίας μας, ωστόσο, δεδομένης της υπόστελεχώς του δεν είναι δυνατό στο παρόν στάδιο να ενισχύσει τη Μονάδα, κάτι που θα γίνει άμεσα όταν ενισχυθεί το Υπουργείο με κατάλληλο προσωπικό.

7. Υπουργείο Εξωτερικών - Εξωτερικές Υπηρεσίες - Διαφώτιση.

Σύμφωνα με το Επεξηγηματικό Υπόμνημα περιλαμβάνονται προτεινόμενες πιστώσεις ύψους €400.000 που προορίζονται να καλύψουν τις δαπάνες διαφώτισης ως ακολούθως:

- Απασχόληση Οίκων Δημόσιων Σχέσεων και συμμετοχή σε δεξαμενές Σκέψεις - €200.000.
- Διαφωτιστική εκστρατεία των διπλωματικών αποστολών και ενίσχυση οργανώσεων. Στο ποσό συμπεριλαμβάνονται €115.000 που διατίθενται στη διακριτική ευχέρεια του Υπουργού Εξωτερικών και €85.000 που διαχειρίζεται ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών.

Κατά τη διάρκεια του 2017, οι πραγματικές δαπάνες ανήλθαν σε €63.698 ή 15,93% του αρχικού προϋπολογισμού οι οποίες αφορούν κυρίως:

- (1) Οικονομική στήριξη στην οργάνωση Walk of Truth (€12.000).
- (2) Συνδιοργάνωση συνεδρίου με Οργανισμό Νεολαίας Κύπρου (€11.290).
- (3) Αφιέρωμα στη Κύπρια Θεά Αφροδίτη στην Αβάνα (€7.000)
- (4) Παραχώρηση χορηγίας για το Παγκύπριο Συνέδριο ΠΕΟ (€7.500).
- (5) Έκθεση φωτογραφίας για τα κατεχόμενα στην Ιταλία (€4.000).
- (6) Έκθεση φωτογραφίας με έργα τέχνης Εβραίων των Βρετανικών στρατοπέδων στην Κύπρο και στο Τελ-Αβιβ (€2.500).

Σύσταση: Παρατηρήθηκε ανεπαρκής αξιοποίηση των προνοιών του Προϋπολογισμού για Διαφώτιση και φαίνεται ότι η σύνταξη του Προϋπολογισμού δεν έγινε σε ορθολογιστική βάση. Όπως έχουμε σημειώσει και σε προηγούμενες Εκθέσεις μας για το θέμα, ενδεχομένως να απαιτείται επαναξιολόγηση και εκσυγχρονισμός των μεθόδων προώθησης των εθνικών θέσεων και Διαφώτισης για το Κυπριακό πρόβλημα, μέθοδοι οι οποίες παραμένουν οι ίδιες εδώ και χρόνια, αξιοποιώντας μεταξύ άλλων τη δυνατότητα που παρέχουν σύγχρονα μέσα επικοινωνίας και υπηρεσίες διαδικτύου (π.χ. κοινωνικά δίκτυα), πάντα στα πλαίσια της διαφάνειας και χρηστής διοίκησης και χωρίς υποβάθμιση του στόχου για διαφώτιση επί των θεμάτων του Κυπριακού προβλήματος και των εθνικών θέσεων.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι η αρμόδια μονάδα του Υπουργείου, η οποία είναι υπεύθυνη, μεταξύ άλλων, για θέματα διαφώτισης και προβολής θέσεων και της εικόνας της Κύπρου στο εξωτερικό, επεξεργάζεται, αξιοποιώντας τα σύγχρονα μέσα ενημέρωσης, ένα νέο σύγχρονο πακέτο κατευθυντήριων γραμμών/κριτηρίων, η υιοθέτηση του οποίου θα στοχεύει, μεταξύ άλλων, την απρόσκοπτη, ορθολογική και αποτελεσματική αξιοποίηση των σχετικών Κονδυλίων, ιδιαίτερα ενόψει και των εκδηλώσεων για τα 60χρονα της Κυπριακής Δημοκρατίας το 2020 και τον καθορισμό συγκεκριμένων στόχων και επιδιώξεων για την εξωτερική πολιτική του Υπουργείου. Σημείωσε επίσης, ότι το

ΥΠΕΞ δίνει μεγάλη έμφαση στα θέματα διαφώτισης, γι' αυτό και έχει δημιουργήσει ειδική μονάδα που ασχολείται αποκλειστικά με τα σχετικά θέματα.

8. Επιδόματα.

(α) Εκπαιδευτικό επίδομα. Δυνάμει του Κανονισμού 20 των περί Εξωτερικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας (Ειδικοί Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμών του 2006, υπάλληλος που υπηρετεί στην Κύπρο ή στο Εξωτερικό δικαιούται εκπαιδευτικό επίδομα για τα τέκνα του, η καταβολή του οποίου διέπεται από διατάξεις σύμφωνα με σχέδιο που καταρτίζεται από τον Υπουργό Εξωτερικών και τον Υπουργό Οικονομικών (ποσοστό 85% επί του πραγματικού ετησίου ποσού διδάκτρων για το πρώτο τέκνο, 90% για το δεύτερο, 95% για το τρίτο και 100% για το τέταρτο). Αναφορικά με το πιο πάνω επίδομα κατά το 2017 καταβλήθηκε συνολικά ποσό ύψους €563.015 (€535.069 για το 2016) τόσο σε μέλη της Διπλωματικής Υπηρεσίας όσο και σε άλλα μέλη του μόνιμου προσωπικού της Δημόσιας και Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας που μετατίθενται ή τοποθετούνται ή αποσπούνται σε Διπλωματικές Αποστολές στο Εξωτερικό.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με στοιχεία που λήφθηκαν από το λογιστήριο του Υπουργείου και αφορούν το σχολικό έτος 2018-2019 εγκρίθηκε συνολικό ποσό διδάκτρων ύψους €859.379 το οποίο αντιστοιχεί στην καταβολή εκπαιδευτικού επιδόματος συνολικού ύψους €749.027.

Αναφέρεται σχετικά ότι για το σχολικό έτος 2018-2019 εγκρίθηκαν συνολικά 53 αιτήσεις λειτουργιών για εκπαιδευτικό επίδομα και αφορούσαν στη φοίτηση συνολικά 78 παιδιών στη προδημοτική, δημοτική και μέση εκπαίδευση (**Πίνακας 1**).

Αναλυτικά αναφέρεται ότι:

Εγκρίθηκε η φοίτηση 19 παιδιών στη μέση εκπαίδευση για συνολικό ποσό ύψους €222.969 σε πραγματικά δίδακτρα το οποίο αντιστοιχεί στην καταβολή εκπαιδευτικού επιδόματος συνολικού ύψους €192.923 (**Πίνακας 2**).

Εγκρίθηκε η φοίτηση 45 παιδιών στη δημοτική εκπαίδευση για συνολικό ποσό ύψους €525.459 σε πραγματικά δίδακτρα το οποίο αντιστοιχεί στην καταβολή εκπαιδευτικού επιδόματος συνολικού ύψους €461.048 (**Πίνακας 3**).

Εγκρίθηκε η φοίτηση 14 παιδιών στην προδημοτική εκπαίδευση για συνολικό ποσό ύψους €110.951 σε πραγματικά δίδακτρα το οποίο αντιστοιχεί στην καταβολή εκπαιδευτικού επιδόματος συνολικού ύψους €95.056 (**Πίνακας 4**).

Από τον έλεγχο έχουν προκύψει τα ακόλουθα:

(i) Σε κάποιες περιπτώσεις παρατηρείται μεγάλη διακύμανση στο ύψος των εγκριθέντων διδάκτρων, π.χ. τα δίδακτρα που εγκρίθηκαν για φοίτηση παιδιών στη δημοτική εκπαίδευση στη Λευκωσία (Τρίτη δημοτικού) κυμαίνονται μεταξύ €4.788 - €11.100, για φοίτηση παιδιών στην προδημοτική στη Λευκωσία κυμαίνονται μεταξύ €4.763 - €8.250, στη Βιέννη εγκρίθηκαν δίδακτρα για φοίτηση παιδιών στην προδημοτική ύψους €12.120 και €20.347. Ζητήσαμε όπως ενημερωθούμε πως τεκμηριώνεται η μεγάλη διακύμανση στο ύψος των διδάκτρων.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι το ΥΠΕΞ δεν είναι σε θέση ούτε και μπορεί να επιβάλει την επιλογή του φθηνότερου σχολείου στους δικαιούχους λειτουργούς. Η επιλογή σχολείων από τους λειτουργούς του ΥΠΕΞ προφανώς δεν μπορεί να βασίζεται μόνο πάνω στο

ύψος των διδάκτρων των σχολείων, αλλά σε πολλούς και διάφορους παράγοντες όπως (α) Η πόλη στην οποία εδρεύει ένα σχολείο (β) το πρόγραμμα εκπαίδευσης που ακολουθεί κάθε σχολείο και (γ) η διαθεσιμότητα θέσεων σε κάθε σχολείο σε κάθε πόλη.

- (ii) Εγκρίθηκε αίτηση ημερ. 20.7.2018 λειτουργού για την καταβολή εκπαιδευτικού επιδόματος ύψους €5.482 (δίδακτρα €6.450) για τη φοίτηση του παιδιού του στη προδημοτική σε ιδιωτική σχολή στις Βρυξέλλες ενώ ο ίδιος μετατέθηκε στο Κέντρο από 31.8.2018. Σύμφωνα με την αίτηση το παιδί φοιτούσε τα προηγούμενα δύο χρόνια στην ίδια σχολή και για οικογενειακούς λόγους θα παραμείνει στις Βρυξέλλες. Σημειώνεται ωστόσο ότι το υφιστάμενο Σχέδιο δεν προνοεί για καταβολή εκπαιδευτικού επιδόματος σε τέτοιες περιπτώσεις.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι, ενώ στο Σχέδιο υπάρχει ρητή πρόνοια, σύμφωνα με την οποία, υπάλληλος που υπηρετεί εκτός Κύπρου δικαιούται εκπαιδευτικό επίδομα σε σχολείο στην Κύπρο ή ακόμα και σε άλλη χώρα, για τις περιπτώσεις λειτουργών που υπηρετούν στην Κύπρο δεν υπάρχει ανάλογη πρόνοια. Ως εκ τούτου, το ΥΠΕΞ κατά την εξέταση της κάθε αίτησης/περίπτωσης είναι υποχρεωμένο να σταθμίζει όλους τους εμπλεκόμενους παράγοντες και να ενεργεί ακολουθώντας τους κανόνες χρηστής διοίκησης, σύμφωνα πάντα με τον περί των Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμο. Ως προνοείται στο Άρθρο 50, ενεργεί σύμφωνα με το περί δικαίου αίσθημα ώστε να αποφεύγονται ανεπιεικείς και άδικες λύσεις, ενώ σύμφωνα με το Άρθρο 52 οφείλει να επιλέξει τη λιγότερη επαχθή για το διοικούμενο νόμιμη λύση. Για τον λόγο αυτό, το ΥΠΕΞ έχει ετοιμάσει τροποποιημένο Σχέδιο Εκπαιδευτικού Επιδόματος το οποίο λαμβάνει υπόψη τα διάφορα προβλήματα που έχουν εντοπιστεί τα τελευταία χρόνια κατά την εφαρμογή του (συμπεριλαμβανομένου και του πιο πάνω), το οποίο και θα υποβληθεί στο Υπουργείο Οικονομικών.

Η Υπηρεσία μας θεωρεί ότι η τροποποίηση του Σχεδίου θα έπρεπε να είχε προηγηθεί της παραχώρησης του επιδόματος.

- (iii) **Αίτημα Γραμματέα Α για την καταβολή εκπαιδευτικού επιδόματος για το σχολικό έτος 2018-2019 για τη φοίτηση των δύο παιδιών του σε ιδιωτικό σχολείο (δημοτική εκπαίδευση) στις Βρυξέλλες.**

Ο Α την 1.8.2018 μετατέθηκε από τη Βιέννη στις Βρυξέλλες. Κατά την παραμονή του στη Βιέννη λάμβανε εκπαιδευτικό επίδομα για τη φοίτηση των δύο παιδιών του σε ιδιωτικό σχολείο. Σύμφωνα με στοιχεία που λήφθηκαν από το λογιστήριο του Υπουργείου για το σχολικό έτος 2017-2018 του καταβλήθηκε εκπαιδευτικό επίδομα συνολικού ύψους €29.141 (σχολικό έτος 2016-2017: €26.985) για τη φοίτηση των παιδιών στην Τρίτη και Δευτέρα τάξη του δημοτικού σχολείου.

Στις 30.4.2018 αιτήθηκε έγκριση εκπαιδευτικού επιδόματος ύψους σχεδόν €52.000 για την εγγραφή των παιδιών του στο British School of Brussels για την περίοδο 2018-2019 με δίδακτρα ύψους €28.950 για κάθε παιδί. Στις 30.4.2018 ο Γενικός Διευθυντής απέρριψε το αίτημα λόγω του ότι στις Βρυξέλλες υπάρχουν και άλλα σχολεία με πολύ πιο προσιτά δίδακτρα. Στις 11.5.2018 ο Α υπέβαλε ξανά το αίτημα του χωρίς ωστόσο να εξασφαλίσει την απαιτούμενη γραπτή έγκριση του Μόνιμου Αντιπροσώπου στις Βρυξέλλες. Στις 21.5.2018 ο Γενικός Διευθυντής έθεσε ανώτατα όρια ως προς το ύψος των διδάκτρων,

ισότιμα με τα δίδακτρα της ιδιωτικής σχολής «British International School» στις Βρυξέλλες, τα οποία για το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 ανέρχονταν στα €20.400 για κάθε παιδί, τα οποία δεν έγιναν αποδεκτά από τον Α. Αναφέρεται σχετικά ότι στις 15.8.2018 ο Μόνιμος Αντιπρόσωπος στις Βρυξέλλες ενημέρωσε τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Εξωτερικών ότι θεωρεί το κόστος των διδασκτρων υπερβολικά ψηλό για τα δεδομένα των Βρυξελλών.

Στις 30.10.2018 ο Α καταχώρισε προσφυγή στο Διοικητικό Δικαστήριο με αρ. 1673/2018 εναντίον της Κυπριακής Δημοκρατίας μέσω του Υπουργείου Εξωτερικών αναφορικά με την απόρριψη του αιτήματος του για εγγραφή των δύο παιδιών του στο «British School of Brussels» καθώς και με την απόφαση του Υπουργείου για τον καθορισμό του ορίου των €20.400 για εκπαιδευτικό επίδομα για το κάθε παιδί του.

Συστάσεις:

- (i) Εκφράσαμε την άποψη ότι το εγκριθέν ποσό για την πιο πάνω περίπτωση είναι αρκετά ψηλό έχοντας υπόψη ότι στην περίπτωση των Βρυξελλών υπάρχει η δυνατότητα φοίτησης των παιδιών στο Ευρωπαϊκό Σχολείο Βρυξελλών όπου η φοίτηση είναι δωρεάν.
- (ii) Επισημάνθηκε ότι το πνεύμα καταβολής του εκπαιδευτικού επιδόματος, προφανώς, αποσκοπεί στην ίση ευκαιρία μόρφωσης που η Δημοκρατία παρέχει στους πολίτες της καθώς και στη διευκόλυνση της μετακίνησης των υπαλλήλων που υπηρετούν στο εξωτερικό χωρίς αρνητικές επιπτώσεις στην εκπαίδευση των παιδιών τους και όχι στην παροχή εκπαίδευσης σε ακριβά εκπαιδευτικά ιδρύματα της χώρας που υπηρετούν.
- (iii) Όπως εισηγηθήκαμε και σε προηγούμενες Εκθέσεις της Υπηρεσίας μας το σχέδιο εκπαιδευτικού επιδόματος πρέπει να αναθεωρηθεί και, μεταξύ άλλων, να καθοριστούν πλαίσια και κριτήρια όσον αφορά στο ανώτατο ύψος του επιδόματος που καταβάλλεται ετησίως ανά τέκνο σε σχέση με το επίπεδο εκπαίδευσης (δημοτική, προδημοτική, μέση) και τη χώρα που υπηρετεί ο υπάλληλος με γνώμονα ότι η χρήση του εκπαιδευτικού επιδόματος θα πρέπει να γίνεται με σύνεση, λογικότητα, και φειδώ.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας ενημέρωσε ότι το ΥΠΕΞ δεν συμερίζεται την εκτίμηση ότι η εκπαίδευση των παιδιών των λειτουργών γίνεται σε ακριβά ιδρύματα της χώρας που υπηρετούν και ότι το ΥΠΕΞ προβαίνει σε ενδελεχή έλεγχο προτού παραχωρήσει έγκριση για συγκεκριμένο σχολείο και καταβολή επιδόματος.

(β) **Επίδομα Ενοικίου.** Δυνάμει του Κανονισμού 21 των Περί Εξωτερικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας (Ειδικοί Όροι Υπηρεσίας) Κανονισμών του 2006, υπάλληλος που υπηρετεί στο εξωτερικό δικαιούται να πάρει επίδομα ενοικίου για κατοικία που ενοικιάζει σύμφωνα με σχέδιο που καταρτίζεται από τον Υπουργό Εξωτερικών και τον Υπουργό Οικονομικών. Το ολικό ποσό του επιδόματος ενοικίου που καταβλήθηκε για την περίοδο 1.1.2017-31.12.2017 σε υπαλλήλους της Εξωτερικής Υπηρεσίας, καθώς και άλλων υπηρεσιών που είναι αποσπασμένοι σε Διπλωματικές Αποστολές και σε υπαλλήλους της Διοίκησης ανήλθε σε €1.046.753 και €65.592, αντίστοιχα (€1.042.498 και €63.865 για το 2016).

Με την επιστολή του Γενικού Διευθυντή ΥΠΕΞ ημερ. 14.6.2017 προς τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Οικονομικών, ζητήθηκε ο τερματισμός της αποκοπής του 15% στο επίδομα ενοικίου, αίτημα το οποίο απορρίφθηκε. Στην εν λόγω επιστολή

γίνεται επίσης αναφορά ότι το Υπουργείο Εξωτερικών μελετά την αναθεώρηση του υφιστάμενου Σχεδίου Επιδόματος Ενοικίου, το οποίο θεωρεί ότι χρήζει άμεσου εκσυγχρονισμού και επικαιροποίησης, ούτως ώστε (α) να ανταποκρίνεται στην αντικειμενική πραγματικότητα της αγοράς των χωρών όπου υπηρετούν οι λειτουργοί και να προσαρμόζεται στις όποιες εξελίξεις, οικονομικές, κοινωνικοπολιτικές και άλλες, προκύπτουν, (β) να λαμβάνει υπ' όψη την προσωπική/οικογενειακή κατάσταση του κάθε λειτουργού και (γ) να λαμβάνει υπ' όψη τις κοινωνικοϋπηρεσιακές υποχρεώσεις/ευθύνες που συνεπάγεται η θέση κάθε λειτουργού.

Αναφέρεται σχετικά ότι στις 5.12.2018 στάληκε από το ΥΠΕΞ στην Αν. Διευθύντρια ΤΔΔΠ, προτεινόμενο Σχέδιο Επιδόματος Ενοικίου.

Σημειώνεται ότι έχουν καθοριστεί ανώτατα επίπεδα ενοικίων μόνο στις Βρυξέλλες από 19.3.2014 (αναθεωρήθηκε από 1.9.2017), στη Νέα Υόρκη από 14.5.2013 και στην Ουάσιγκτον από 14.5.2013.

Συστάσεις:

- Το Υπουργείο θα πρέπει να προχωρήσει άμεσα με την αναθεώρηση του υφιστάμενου Σχεδίου Επιδόματος Ενοικίου, έτσι ώστε, όπως αναφέρθηκε και σε προηγούμενες εκθέσεις μας, να επανεξεταστούν και επανακαθοριστούν περιορισμοί και όρια στις διατάξεις παραχώρησης του επιδόματος ενοικίου, για όλες τις Διπλωματικές αποστολές όχι μόνο εξετάζοντας τα ανώτατα ποσοστά συνεισφοράς από μέρους των υπαλλήλων αλλά και καθορίζοντας τα ανώτατα ποσά από μέρους του Κράτους κατά περίπτωση χώρας, άποψη με την οποία, το Υπουργείο Εξωτερικών, σύμφωνα με την απαντητική επιστολή του αναφορικά με τον έλεγχο των λογαριασμών του Υπουργείου για το 2014, συμφώνησε.
- Για σκοπούς διαφάνειας και ενίσχυσης του συστήματος εσωτερικού ελέγχου εισηγηθήκαμε όπως οι λειτουργοί που λαμβάνουν επίδομα ενοικίου προσκομίζουν, πέραν του ενοικιαστηρίου συμβολαίου που υποβάλλουν κατά τη σύναψη της συμφωνίας, και τις αποδείξεις πληρωμής του ενοικίου για σκοπούς επιβεβαίωσης του ύψους αυτού.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι με το προτεινόμενο Σχέδιο Επιδόματος Ενοικίου, θα υπάρχει καθορισμένο ποσοστό που καταβάλλει ο υπάλληλος και καθορισμένο ποσοστό που καταβάλλει το Κράτος πάνω σε καθορισμένα ανώτατα όρια ενοικίων. Όσον αφορά στη σύσταση για προσκόμιση αποδείξεων από τους λειτουργούς, το ΥΠΕΞ συμφωνεί και θα συμπεριληφθεί σχετική πρόνοια στο προτεινόμενο Σχέδιο.

(γ) Γενικό επίδομα εξωτερικού (ΓΕΕ) και ειδικό επίδομα εξωτερικού (ΕΕΕ).
Εκτενής αναφορά για τα πιο πάνω θέματα έγινε στις προηγούμενες Εκθέσεις της Υπηρεσίας μας.

Στις 13.6.2016 το Υπουργικό Συμβούλιο με την Απόφαση του αρ. 80.827 ενέκρινε την τροποποίηση του Σχεδίου Επιδόματος Εξωτερικού. Σημειώνεται ότι με την ίδια Απόφαση εγκρίθηκε η αναθεώρηση του ΓΕΕ με αναδρομική ισχύ από 1.1.2016 και αποφασίστηκε ότι η πρώτη επαναξιολόγηση του θα γινόταν τον Φεβρουάριο 2017. Σημειώνεται ότι με την εν λόγω αναθεώρηση η συνολική δαπάνη για ΓΕΕ το 2016 αυξήθηκε κατά €386.326 (€6.420.248 το 2016 σε σύγκριση €6.033.922 το 2015) σημειώνοντας αύξηση του ΓΕΕ σε 46 Διπλωματικές Αποστολές (ΔΑ) με μείωση του ΓΕΕ μόνον σε 6 ΔΑ. Αναφέρεται σχετικά ότι στις 2.3.2018 έγινε επαναξιολόγηση του ΓΕΕ χωρίς και πάλι να επιφέρει ουσιαστική μείωση της δαπάνης.

Κατά την περίοδο 1.1.2017-31.12.2017 το συνολικό ποσό που καταβλήθηκε για ΓΕΕ ήταν €6.359.580.

Σε κάποιες περιπτώσεις, καταβάλλεται και ειδικό επίδομα εξωτερικού (ΕΕΕ) ύψους 5% όπως π.χ. σε όλους τους δεύτερους στην τάξη διπλωματικούς υπαλλήλους που υπηρετούν σε αποστολή της οποίας προϊστάται Πρέσβης, στους διπλωματικούς υπαλλήλους που εκτελούν καθήκοντα Γενικού Προξένου ή Προξένου αλλά δεν εδρεύουν στην πόλη στην οποία εδρεύει ο οικείος Πρέσβης, στους διπλωματικούς υπαλλήλους που προϊστάται Αποστολής, αλλά δεν είναι Πρέσβεις. Η δαπάνη για το ΕΕΕ κατά το 2017 ανήλθε σε €58.463 (€60.555 για το 2016).

Όπως έχουμε επισημάνει και το 2015 και 2016, πιστεύουμε ότι είναι υπερβολικό, υπό τις περιστάσεις, στους Αρχηγούς των Διπλωματικών Αποστολών, στους οποίους παρέχεται από τη Δημοκρατία ενοικιαζόμενη κατοικία, κάλυψη όλων των λειτουργικών δαπανών αυτής, κάλυψη εργοδότησης οικιακής βοηθού, όχημα για τη διακίνησή τους, κάλυψη εξόδων φιλοξενίας, κάλυψη τηλεφωνικών εξόδων καθώς και εκπαιδευτικό επίδομα να καταβάλλεται επιπρόσθετα και ποσοστό ύψους 100% του γενικού επιδόματος εξωτερικού.

Συστάσεις:

- Όπως σημειώσαμε και στις Ετήσιες Εκθέσεις της Υπηρεσίας μας για τα προηγούμενα έτη, στα πλαίσια των μέτρων οικονομικής εξυγίανσης και συγκράτησης των δαπανών του Κράτους, συστήσαμε όπως, επανεξεταστεί και επανακαθοριστεί το ύψος του ποσοστού του καταβαλλόμενου γενικού επιδόματος εξωτερικού που παραχωρείται στους Αρχηγούς Διπλωματικών Αποστολών (ΑΔΑ), στους οποίους παρέχεται δωρεάν κατοικία, όχημα για τη διακίνησή τους, επίδομα φιλοξενίας, υπηρεσίες οικιακής βοηθού, κάλυψη τηλεφωνικών εξόδων καθώς και εκπαιδευτικό επίδομα.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι το ΥΠΕΞ δεν συμφωνεί με την τοποθέτηση της Υπηρεσίας μας ότι το ΓΕΕ που καταβάλλεται στους ΑΔΑ είναι υπερβολικό, σημειώνοντας ότι το ΓΕΕ είναι άσχετο και ασύνδετο με οποιαδήποτε άλλα επιδόματα καταβάλλονται, και θεωρεί ότι το κάθε επίδομα καταβάλλεται για διαφορετικούς λόγους και εξυπηρετεί διαφορετικούς σκοπούς.

9. Έλεγχος Έκδοσης και Παρακολούθησης Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων.

A. Θεσμικό Πλαίσιο.

- (i) Απόφαση Υπουργικού Συμβουλίου αρ. 61.328 ημερ. 15.12.2004. Στην απόφαση του ΥΣ αρ. 61.328 ημερ. 15.12.2004, όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις μετέπειτα πιο πάνω αποφάσεις του ΥΣ, καθορίζονται οι δικαιούχοι διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων καθώς και Γενικές Διατάξεις που διέπουν την έκδοση διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων. Στην απόφαση αυτή προβλέπεται ότι «Τα διπλωματικά και υπηρεσιακά διαβατήρια εκδίδονται και ανανεώνονται αποκλειστικά από το Υπουργείο Εξωτερικών».
- (ii) Περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμος 141(Ι)/2002. Με την τροποποίηση του άρθρου 67 του περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμου στις 23.7.2010 με το Νόμο 81(Ι)/2010 «Τα διαβατήρια εκδίδονται από τον Διευθυντή του Τμήματος Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης ο οποίος έχει την

εξουσία να λαμβάνει και να διαχειρίζεται τα προσωπικά στοιχεία και τα δακτυλικά αποτυπώματα των αιτητών. Τα διπλωματικά και υπηρεσιακά διαβατήρια εκδίδονται κατόπιν σύστασης του Υπουργείου Εξωτερικών».

Σημειώνεται ότι το Υπουργείο Εξωτερικών συνέχιζε την έκδοση χειρόγραφων διαβατηρίων κατά την περίοδο 23.7.2010 (ημερομηνία δημοσίευσης τροποποιητικού Νόμου 81(Ι)/2010) μέχρι την 1.12.2011 (ημερ. σχετικής εγκυκλίου ΥΠΕΞ).

- (iii) **Εγκύκλιος Επιστολή Υπουργείου Εξωτερικών (ΥΠΕΞ) για έκδοση Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων με Βιομετρικά Στοιχεία.** Την 1.12.2011 το ΥΠΕΞ απέστειλε Εγκύκλιο Επιστολή προς τους Δικαιούχους Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων με την οποία τους ενημέρωνε ότι το ΥΠΕΞ, σύμφωνα με τον περί Αρχείου Πληθυσμού (Τροποποιητικό) Νόμο του 2010 (Ν.81(Ι)/2010), άρχισε, σε συνεργασία με το Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης (ΤΑΠΜ) την έκδοση Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων με Βιομετρικά Στοιχεία, περιορισμένης χρονικής ισχύος 5 χρόνων με καταβολή του ποσού των €45 (πριν την 1.12.2011 δεν καταβαλλόταν αντίτιμο).
- (iv) **Νέοι προτεινόμενοι Κανονισμοί.** Έχει ετοιμαστεί προσχέδιο νέων Κανονισμών από το ΥΠΕΞ με τίτλο «Ενοποίηση Κανονισμών που αφορούν την έκδοση και χορήγηση των διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων – Δικαιούχοι, Γενικές Διατάξεις», για ενοποίηση των διαφόρων αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου σχετικά με την έκδοση διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων το οποίο, όπως πληροφορηθήκαμε, θα υποβληθεί στο Υπουργικό Συμβούλιο για έγκριση. Σημειώνεται ότι στους προτεινόμενους Κανονισμούς διαφοροποιούνται ορισμένες κατηγορίες δικαιούχων.

B. Ευρήματα Ελέγχου.

1. Χειρόγραφα Διαβατήρια - Διαβατήρια που εκδίδονταν πριν την 1.12.2011.

Πριν την 1.12.2011 εκδίδονταν διπλωματικά και υπηρεσιακά διαβατήρια τα οποία συμπληρώνονταν χειρόγραφα από τη Διεύθυνση Εθιμοτυπίας του ΥΠΕΞ. Τα διπλωματικά και υπηρεσιακά διαβατήρια ήταν προαριθμημένα και παραδίδονταν από το Γενικό Λογιστήριο στον Λειτουργό Εθιμοτυπίας με το έντυπο «Δελτίο Παραγγελίας και Έκδοσης Υλικών» (Γεν. 32Α).

Δεν εντοπίστηκαν έντυπα Γεν. 32Α προς το Γενικό Λογιστήριο για παραγγελία και παραλαβή διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων μετά το 2003.

(α) Παραλαβή Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων.

Τα διαβατήρια που παραλήφθηκαν από το Γενικό Λογιστήριο δεν καταχωρίζονταν σε μητρώο κατά την παραλαβή τους αλλά κατά την έκδοσή τους. Επίσης, δεν αναγραφόταν ο συνολικός αριθμός των διαβατηρίων που είχαν παραληφθεί. Ως εκ τούτου, δεν μπορεί να εξαχθεί ο αριθμός των αχρησιμοποίητων χειρόγραφων διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων.

Ζητήσαμε όπως μας επιβεβαιωθεί ότι δεν υπάρχει κίνδυνος τα αχρησιμοποίητα διπλωματικά/υπηρεσιακά διαβατήρια να χρησιμοποιηθούν παράνομα για να εκδοθούν διπλωματικά/υπηρεσιακά διαβατήρια.

Κατά τον έλεγχο εντοπίστηκαν τα ακόλουθα:

- (i) Σύμφωνα με το μητρώο, κάποια εκδοθέντα διπλωματικά και υπηρεσιακά διαβατήρια ακυρώθηκαν χωρίς αυτά να έχουν εντοπιστεί. Επίσης, στο χειρόγραφο μητρώο υπηρεσιακών διαβατηρίων υπάρχουν καταγεγραμμένοι αριθμοί διαβατηρίων στους οποίους δεν αναγράφεται όνομα ή οποιαδήποτε άλλα στοιχεία.
- (ii) Παρόλο που η πρακτική έκδοσης διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων χωρίς βιομετρικά στοιχεία τερματίστηκε με εγκύκλιο επιστολή του Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Εξωτερικών από 1.12.2011, εντούτοις παρατηρήθηκε ότι το ΥΠΕΞ στις 15.3.2012 και στις 23.10.2013 έκδωσε 2 χειρόγραφα διπλωματικά διαβατήρια με αριθμούς D3031 προς την Α και D3035 προς την Β (συζύγους διπλωματών που κατά την ημερομηνία έκδοσης των διαβατηρίων δεν ήταν πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας). Σημειώσαμε ότι σύμφωνα με τον Κανονισμό III(4) «Διπλωματικά και Υπηρεσιακά διαβατήρια θα κατέχονται απαραίτητως από Κύπριους υπηκόους».
- (iii) Επίσης, από έλεγχο των φακέλων εντοπίστηκε ότι στις 7.3.2013 εκδόθηκε χειρόγραφο διπλωματικό διαβατήριο με αρ. D3033 από το ΥΠΕΞ προς τον Γ (Λογιστή/Αρχειοφύλακα της Πρεσβείας στο Πεκίνο), Κύπριο υπήκοο, χωρίς όπως αναφέρθηκε πιο πάνω να καταχωριστεί στο χειρόγραφο μητρώο.

Αξιοσημείωτο είναι το γεγονός ότι δεν φαίνεται να έχει καταβληθεί αντίτιμο για την έκδοση των διαβατηρίων αυτών, σε αντίθεση με το άρθρο 66 (4) του ενοποιημένου Νόμου 141(I)/2002 σύμφωνα με το οποίο «ανεξάρτητα από τις διατάξεις του παρόντος ή οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού, κανένα πρόσωπο δεν δικαιούται σε δωρεάν έκδοση ή ανανέωση διαβατηρίου αλλά καταβάλλει τα καθοριζόμενα στον παρόντα Νόμο τέλη».

Σύσταση: Ζητήσαμε να μας επεξηγηθούν οι λόγοι για τους οποίους εκδόθηκαν χειρόγραφα διπλωματικά διαβατήρια μετά την 1.12.2011 και να καταβληθούν τα νενομισμένα τέλη για τα 3 πιο πάνω εκδοθέντα διπλωματικά διαβατήρια.

2. Έκδοση Διαβατηρίων από 1.12.2011 (με Βιομετρικά Στοιχεία).

Μηχανογραφημένο Πρόγραμμα. Κατά τον έλεγχο διαπιστώθηκε ότι αρκετά εκδοθέντα διαβατήρια παραμένουν ακαταχώριστα στο μηχανογραφημένο πρόγραμμα.

Σημειώνεται ότι στο μηχανογραφημένο πρόγραμμα δεν υπάρχει πεδίο στο οποίο να καταγράφεται ο αριθμός του Κανονισμού με βάση τον οποίο ο αιτητής κρίνεται ως δικαιούχος.

Ως αποτέλεσμα της ελλιπούς ενημέρωσης του μηχανογραφημένου προγράμματος:

- Δεν μπορεί να εξαχθεί από το ΥΠΕΞ ο συνολικός αριθμός των διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων που εκδόθηκαν και είναι σε ισχύ.

Αναφέρεται ωστόσο ότι κατά τη διάρκεια του ελέγχου ενημερωθήκαμε από το ΤΑΠΜ ότι σύμφωνα με το μηχανογραφικό τους σύστημα το Τμήμα είχε εκδώσει 997 διπλωματικά διαβατήρια από τα οποία τα 646 βρίσκονται σε ισχύ. Έχουν επίσης εκδώσει 110 υπηρεσιακά διαβατήρια από τα οποία 63 είναι σε ισχύ.

Σημειώνεται ότι το ΥΠΕΞ δεν λαμβάνει κατάσταση από το ΤΑΠΜ με τους αριθμούς των διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων που έχουν εκδοθεί ή ακυρωθεί από το Τμήμα.

- Δεν ετοιμάζεται κατάλογος σε τακτά χρονικά διαστήματα και δεν ενημερώνεται το Υπουργικό Συμβούλιο για τις περιπτώσεις όπου ο Υπουργός Εξωτερικών εγκρίνει τη χορήγηση διπλωματικού διαβατηρίου για να εξυπηρετήσει το συμφέρον της Δημοκρατίας ή σε περιπτώσεις που αναλαμβάνονται καθήκοντα για ειδική αποστολή, κατά παράβαση των Γενικών Διατάξεων που διέπουν την έκδοση διπλωματικών διαβατηρίων.
- Δεν υπάρχει σύστημα παρακολούθησης ότι έχουν επιστραφεί όλα τα διαβατήρια με τον τερματισμό των συμβολαίων των δικαιούχων, ή με τη λήξη τους ή το τέλος της αποστολής τους, και συνεπώς το ΥΠΕΞ δεν γνωρίζει εάν έχουν επιστραφεί όλα τα διαβατήρια που θα έπρεπε να επιστραφούν, όπως προνοείται στους Κανονισμούς I(A)(12) και III(5).

Συστάσεις:

- (i) Όλα τα διπλωματικά και υπηρεσιακά διαβατήρια θα πρέπει να καταχωρίζονται στο μηχανογραφημένο πρόγραμμα έγκαιρα.
- (ii) Εισηγηθήκαμε όπως το σύστημα τροποποιηθεί, ώστε να καταχωρίζεται και ο Κανονισμός με βάση τον οποίο δίνεται η έγκριση για έκδοση διπλωματικού ή υπηρεσιακού διαβατηρίου.
- (iii) Επιπρόσθετα αναφέρεται ότι από 1.12.2011 αρκετά στοιχεία των διπλωματικών και υπηρεσιακών διαβατηρίων που εκδίδονται καταχωρίζονται στο σύστημα του Τμήματος Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης. Εισηγηθήκαμε να εξεταστεί η δυνατότητα συνεργασίας με το ΤΑΠΜ ώστε τυχόν καταστάσεις που είναι αναγκαίες από το ΥΠΕΞ να εκτυπώνονται από το σύστημα του ΤΑΠΜ. Επίσης εισηγηθήκαμε όπως ζητηθεί κατάσταση από το ΤΑΠΜ με τα διπλωματικά και υπηρεσιακά διαβατήρια που έχουν λήξει ώστε να ελεγχθεί από τους φακέλους ότι αυτά έχουν επιστραφεί.

Στις 28.5.2019 ο Υπουργός Εξωτερικών, μάς πληροφόρησε ότι έχουν επιστραφεί όλα τα διαβατήρια και ότι υιοθετήθηκε για πρώτη φορά σύστημα εσωτερικής παρακολούθησης του τερματισμού των μεταθέσεων και αποσπάσεων λειτουργιών στο εξωτερικό, θέματα τα οποία θα ελεγχθούν από την Υπηρεσία μας στον επόμενο επιτόπιο έλεγχο.

3. Έλεγχος Συμμόρφωσης με τους Κανονισμούς.

Χρήση Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων. Με βάση τους Κανονισμούς των Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων, τα εν λόγω διαβατήρια μπορούν να χρησιμοποιούνται από τους δικαιούχους μόνο σε συγκεκριμένες περιπτώσεις ως ακολούθως:

- (i) Από τα μέλη της Διπλωματικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία μόνο στα πλαίσια της εξουσιοδοτημένης αποστολής τους στο εξωτερικό (Καν. I(A)(10)).
- (ii) Από δημοσίους υπαλλήλους, που υπηρετούν σε Διπλωματικές Αποστολές και Προξενία της Δημοκρατίας και εκτελούν διπλωματικά καθήκοντα, και σε όσους αποσπώνται στο Υπουργείο Εξωτερικών και μετατίθενται στη

Μόνιμη Αντιπροσωπεία στις Βρυξέλλες, μόνο για τη διάρκεια της υπηρεσίας τους στο εξωτερικό (Καν. Ι(Α)(11)).

- (iii) Από τον Γενικό Διευθυντή της Βουλής των Αντιπροσώπων εφόσον συνοδεύει τον Πρόεδρο της Βουλής και από τους Γενικούς Διευθυντές των Υπουργείων εφόσον συνοδεύουν τους Υπουργούς τους (Καν. Ι(Γ)(6)).
- (iv) Από Μέλη της Κυπριακής Αντιπροσωπείας στην Κοινοβουλευτική Συνέλευση του Συμβουλίου της Ευρώπης, όταν ταξιδεύουν σε αποστολή (Καν. Ι(Δ)(2)).
- (v) Από τον Διευθυντή Διεθνών Σχέσεων και τον Διευθυντή Γραφείου Προέδρου, εφόσον συνοδεύουν τον Πρόεδρο της Βουλής των Αντιπροσώπων, μόνο για εξουσιοδοτημένη αποστολή τους στο εξωτερικό (Καν. Ι(Ε)).

Επίσης, τα διπλωματικά και υπηρεσιακά διαβατήρια πρέπει απαραίτητως να επιστρέφονται μετά τον τερματισμό του συμβολαίου εργοδότησης ή το διορισμό τους στο εξωτερικό (Καν. Ι(Α)(12)) ή τη λήξη τους ή το τέλος της αποστολής τους (Γενικές Διατάξεις ΙΙΙ(5)) στη Διεύθυνση Εθιμοτυπίας του Υπουργείου Εξωτερικών.

Από δειγματοληπτικό έλεγχο εντοπίστηκαν περιπτώσεις κατά τις οποίες οι δικαιούχοι επέστρεψαν στην Κύπρο αλλά δεν επιστράφηκαν στο Υπουργείο Εξωτερικών για ακύρωση τα διαβατήρια των ιδίων και των μελών της οικογένειάς τους με τη λήξη της αποστολής τους. Ενδεικτικά αναφέρονται οι πιο κάτω περιπτώσεις:

- (i) Στη Δ, βοηθό γραμματειακή λειτουργό είχε εκδοθεί υπηρεσιακό διαβατήριο με ημερομηνία λήξης την 14.5.2018 χωρίς να έχει επιστραφεί το διαβατήριο.
- (ii) Στον Ε, Σύμβουλο Δικαιοσύνης και Εσωτερικών Υποθέσεων στη ΜΑΕΕ, έχει εκδοθεί διπλωματικό διαβατήριο με ημερομηνία λήξης την 20.10.2020 το οποίο δεν έχει παραδοθεί στο Υπουργείο Εξωτερικών για ακύρωση παρόλο που ο υπάλληλος έχει επιστρέψει στην Κύπρο από το 2016.
 - Σημειώνεται ότι το προηγούμενο διπλωματικό διαβατήριο που κατείχε είχε λήξει στις 30.6.2015 και μετά από έγκριση της παράτασης των υπηρεσιών του μέχρι τον Ιούνιο 2016, εκδόθηκε διαβατήριο για περίοδο 5 ετών μέχρι 20.10.2020, δηλαδή με ισχύ επιπλέον 4 χρόνων από την περίοδο των υπηρεσιών του.
 - Σημειώνεται επίσης ότι στο σχετικό φάκελο βρίσκεται το πολιτικό του διαβατήριο με περίοδο ισχύος 5.6.2005-5.9.2015 το οποίο σύμφωνα με το ΤΑΠΜ δεν έχει ανανεωθεί. Συνεπώς, για τις μετακινήσεις του εκτός Κύπρου ενδέχεται να εξακολουθεί να χρησιμοποιεί, παράνομα, το διπλωματικό διαβατήριο.
- (iii) Στη ΣΤ, σύζυγο διπλωμάτη είχε εκδοθεί διπλωματικό διαβατήριο (αρ. D3035) με ημερομηνία λήξης την 5.5.2021 το οποίο δεν έχει επιστραφεί στο Υπουργείο για ακύρωση παρόλο που ο σύζυγος της έχει επιστρέψει στην Κύπρο και υπηρετεί στην Κεντρική Υπηρεσία από την 1.9.2017.
- (iv) Στην Η (βοηθό γραμματειακό λειτουργό), η οποία μετατέθηκε στη ΜΑΕΕ για την περίοδο 1.2.2016 έως 31.1.2020 εκδόθηκε διπλωματικό διαβατήριο για την περίοδο 11.2.2016 έως 11.2.2021 παρόλο που σύμφωνα με την κατάσταση που μας δόθηκε για τα καθήκοντα των υπαλλήλων που υπηρετούν στη ΜΑΕΕ η εν λόγω υπάλληλος δεν φαίνεται να εκτελεί διπλωματικά καθήκοντα.

4. Φύλαξη Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων.

Τα διπλωματικά και υπηρεσιακά διαβατήρια δεν φυλάγονται από το Υπουργείο Εξωτερικών σύμφωνα με τους Κανονισμούς όπως αναφέρεται πιο κάτω:

- (i) Το διπλωματικό διαβατήριο της Διευθύντριας Διεθνών Σχέσεων της Βουλής δεν τηρείται υπό τη φύλαξη του Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Εξωτερικών. Θα πρέπει να παραδίδεται στον δικαιούχο μόνο για χρήση για εξουσιοδοτημένη αποστολή του, σύμφωνα με τον Κανονισμό Ι(Ε) της απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου αρ. 61.328 ημερ. 15.12.2004.
- (ii) Δεν παραλαμβάνονται τα κανονικά διαβατήρια των μελών της διπλωματικής αποστολής για φύλαξη σε αντίθεση με τον Κανονισμό Ι(Α)(10).

Σημειώνεται ότι στο προσχέδιο των Κανονισμών που έχει ετοιμαστεί, δεν προνοείται η παράδοση των διαβατηρίων που αναφέρονται στα σημεία (i) και (ii) πιο πάνω.

10. Επίτιμα Προξενεία.

(α) **Γραπτές διαδικασίες.** Διαπιστώθηκε η απουσία εγχειριδίου διαδικασιών με καταγεγραμμένες τις διαδικασίες που θα πρέπει να ακολουθούν τόσο τα Προξενεία όσο και το Λογιστήριο του Υπουργείου Εξωτερικών (ΥΠΕΞ) κατά τον έλεγχο των λογαριασμών του κάθε Προξενείου.

Σύσταση: Ετοιμασία εγχειριδίου διαδικασιών με λεπτομερή καταγραφή των διαδικασιών που θα πρέπει να ακολουθείται για τα Προξενεία. Επίσης εισαγωγή διαδικασίας αξιολόγησης κινδύνων των Επίτιμων Προξενείων.

(β) **Λογαριασμοί Εσόδων.** Μέχρι 31.12.2012 δεν τηρείτο ξεχωριστός λογαριασμός στο FIMAS για κάθε Επίτιμο Προξενείο, αλλά τηρείτο ένας γενικός λογαριασμός για όλα τα Προξενεία. Από 1.1.2013 τηρείται στο FIMAS ξεχωριστός λογαριασμός για κάθε Επίτιμο Προξενείο. Σχετικά με τους εν λόγω λογαριασμούς παρατηρήθηκε ότι στο FIMAS υπάρχουν λογαριασμοί με μεγάλα χρεωστικά/πιστωτικά υπόλοιπα στις 31.12.2017 π.χ. Προξενείο Μίνσκ πιστωτικό υπόλοιπο €155.093, Προξενείο Ντάκας πιστωτικό υπόλοιπο €75.138. Επίσης παρατηρήθηκε ότι σχεδόν όλα τα χρεωστικά υπόλοιπα στο FIMAS δεν συμφωνούν με τα ποσά που περιλαμβάνονται στην Έκθεση Καθυστερημένων Εσόδων (Γ.Λ. 20) για το έτος που έληξε στις 31.12.2017 που ετοιμάστηκε από το Λογιστήριο του Υπουργείου Εξωτερικών.

Αναφέρεται ότι τον Ιούνιο 2015 με επιστολή του τότε Γενικού Διευθυντή του ΥΠΕΞ ζητήθηκε από τους Επίτιμους Προξένους, των οποίων οι ετήσιες εισπράξεις υπερβαίνουν τα €500, να προχωρήσουν στη διαδικασία για άνοιγμα τραπεζικών λογαριασμών στο όνομα του Γενικού Λογιστή. Αναφέρεται σχετικά ότι λειτουργός του Γενικού Λογιστηρίου του ΥΠΕΞ, μας ενημέρωσε ότι, υπάρχει πρόβλημα στο άνοιγμα λογαριασμών στο όνομα του Γενικού Λογιστή διότι αρκετές τράπεζες του εξωτερικού ζητούν όπως οι λογαριασμοί ανοίγονται στο όνομα μόνιμου κάτοικου της χώρας που βρίσκεται η τράπεζα.

Συστάσεις:

- (i) Διερεύνηση των υπολοίπων των λογαριασμών των Προξενείων στο FIMAS και συμφιλίωση των χρεωστικών υπολοίπων που παρουσιάζονται στο FIMAS με την Έκθεση Καθυστερημένων Εσόδων.
- (ii) Να καταγραφεί η διαδικασία που πρέπει να ακολουθείται στις χώρες όπου δεν μπορεί να ανοιχθεί τραπεζικός λογαριασμός στο όνομα του Γενικού Λογιστή.

(iii) Ζητήσαμε όπως μας αποσταλεί κατάσταση (κατά προτίμηση σε excel spreadsheet) με τα Επίτιμα Προξενεία που υπάρχουν σήμερα με αναφορά στον τρόπο κατάθεσης των εισπράξεων τους (π.χ. σε τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα του Γενικού Λογιστή/Προξένου/οικείας Πρεσβείας, έμβασμα στο Γενικό Κυβερνητικό Λογαριασμό κ.λπ.) και στο τελευταίο έτος που έχει ελεγχθεί από το ΥΠΕΞ.

(γ) Έλεγχος Λογαριασμών Επίτιμων Προξενείων.

(i) Σύμφωνα με πληροφόρηση που λήφθηκε από τον λειτουργό που ελέγχει τους λογαριασμούς των Επίτιμων Προξενείων στο ΥΠΕΞ, η κατάσταση μέχρι 31.7.2018 ήταν η ακόλουθη:

Έτος	Ενεργά	Ελέγχθηκαν	Εκκρεμούν	Έστειλαν λογαριασμούς, αλλά δεν ελέγχθηκαν	Δεν έστειλαν λογαριασμούς
2017	116	60	56	10	46
2016	116	89	27	1	26
2015	114	96	18	1	17

Για τα Επίτιμα Προξενεία που δεν προσκόμισαν λογαριασμούς για έλεγχο στάληκαν σχετικές επιστολές στις οικείες πρεσβείες. Δεν υπάρχει καταγεγραμμένη διαδικασία για τις ενέργειες που πρέπει να λαμβάνονται σε τέτοια περίπτωση.

Επισημαίνεται ότι, 3 Επίτιμα Προξενεία (Kazablanca - Marocco, Ho Chi Minh City – Vietnam και Marrakesh - Marocco) που ήταν κλειστά και άνοιξαν το 2015, 2016 και 2017, αντίστοιχα, δεν έχουν υποβάλει λογαριασμούς για έλεγχο, από την ημερομηνία επαναλειτουργίας τους.

Σύσταση: Διενέργεια ελέγχου από το Λογιστήριο του ΥΠΕΞ όλων των λογαριασμών των Επίτιμων Προξενείων. Για τα Επίτιμα Προξενεία που δεν προσκομίζουν έγκαιρα τους λογαριασμούς για έλεγχο να καταγραφεί η διαδικασία με τις ενέργειες που πρέπει να λαμβάνονται.

Όπως επισημάνθηκε και επί σειρά ετών στις Ετήσιες Εκθέσεις της Υπηρεσίας μας, η παράλειψη υποβολής ή ακόμη και η καθυστέρηση που παρατηρείται στην υποβολή των λογαριασμών από τα Επίτιμα Προξενεία, δεν παρέχει τη δυνατότητα έγκαιρου ελέγχου του Προξενείου, έγκαιρου εντοπισμού οφειλών και άλλων προβλημάτων που τυχόν να υπάρχουν, ενώ δεν παρέχεται η δυνατότητα παρακολούθησης και έγκαιρης ενσωμάτωσης των εσόδων από τα Προξενικά τέλη στις Οικονομικές Καταστάσεις της Κεντρικής Κυβέρνησης.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών μας ενημέρωσε ότι από τούδε και στο εξής έχει καθορίσει τη διαδικασία με τις ενέργειες που πρέπει να λαμβάνονται για τα Προξενεία που δεν προσκομίζουν έγκαιρα τους λογαριασμούς για έλεγχο.

Ο Υπουργός Εξωτερικών μας ενημέρωσε ότι σύμφωνα με τη νέα διαδικασία, εάν ο Επίτιμος Πρόξενος δεν ανταποκρίνεται εντός της καθορισμένης προθεσμίας, το Υπουργείο θα ζητά τον τερματισμό των υπηρεσιών του.

(ii) Σύμφωνα με σημείωμα του Διευθυντή της Διεύθυνσης Σένγκεν, Προξενικών Υποθέσεων και Διαχείρισης Κρίσεων ημερ. 26.7.2018 προς τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Εξωτερικών με θέμα «Αξιολόγηση υφιστάμενων Επίτιμων Προξένων», στις πιο κάτω πόλεις/χώρες έχουν διορισθεί Επίτιμοι Πρόξενοι χωρίς ωστόσο να

συμπεριλαμβάνονται στην κατάσταση παρακολούθησης Επίτιμων Προξενείων που τηρείται από το Λογιστήριο του Υπουργείου.

A/A	Επίτιμο Προξενείο	Έτος Διορισμού Επίτιμου Πρόξενου
1	Belize - Μεξικό	2012
2	Guayaquil - Ισημερινό	2011
3	Jalisco - Μεξικό	2002
4	Merida - Μεξικό	2013
5	Quintana - Μεξικό	2007
6	Toluca - Μεξικό	2011
7	Βηρυτό - Λίβανο	1981
8	Κωσταντζα - Ρουμανία	2008
9	Παναμά – Υποπρόξενο	2010
10	Πόρτο – Πορτογαλία	2003
11	Φάρο – Πορτογαλία	2015
12	Φοζιάνι - Ρουμανία	2015

Όπως πληροφορηθήκαμε από τον αρμόδιο λειτουργό στο Λογιστήριο του Υπουργείου, οι πιο πάνω Επίτιμοι Πρόξενοι/Υποπρόξενοι ουδέποτε υπέβαλαν λογαριασμούς στο Υπουργείο.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το Μητρώο Διπλοτύπων, στον Υποπρόξενο στον Παναμά έχει εκδοθεί στις 20.9.2010 το διπλότυπο είσπραξης Γ.Λ. 18 αρ. 404551-404600.

Σύσταση: Θα πρέπει να διερευνηθεί κατά πόσο έχουν εκδοθεί οποιαδήποτε άλλα διπλότυπα στους πιο πάνω Επίτιμους Προξένους (ΓΛ292Α, ΓΛ292Β, Χαρτόσημα) και κατά πόσο τα εν λόγω Προξενεία έχουν οποιοσδήποτε οικονομικές υποχρεώσεις προς το Υπουργείο.

(δ) Καθυστερημένα Έσοδα.

- (i) **Έκθεση Καθυστερημένων Εσόδων (Γ.Λ. 20).** Σύμφωνα με την Έκθεση Καθυστερημένων Εσόδων που ετοιμάστηκε από το Λογιστήριο του Υπουργείου Εξωτερικών το ύψος των καθυστερημένων εσόδων κατά την 31.12.2017 ανερχόταν σε €291.883, σε σύγκριση με €341.269 στις 31.12.2016.

Επειδή εκκρεμεί η κατανομή του υπολοίπου του προηγούμενου γενικού λογαριασμού, που στις 31.12.2017 ανερχόταν στα €60.017, στους λογαριασμούς των Προξενείων που ανοίχθηκαν την 1.1.2013, δεν ήταν εφικτή η επιβεβαίωση της ορθότητας των ποσών της Έκθεσης Καθυστερημένων Εσόδων για το έτος που έληξε στις 31.12.2017.

Από την Έκθεση Καθυστερημένων Εσόδων κατά την 31.12.2017, φαίνεται ότι ποσό ύψους €262.171 ή ποσοστό 90% αφορά σε οφειλές από δύο Επίτιμα Προξενεία, του Ισλαμαμπάντ και του Κιέβου.

Σύμφωνα με τη σημ. 1 του σχετικού εντύπου Γ.Λ. 20, τα ποσά των καθυστερημένων εσόδων αντικατοπτρίζουν καθυστερημένα έσοδα από προξενικές υπηρεσίες μόνο για Επίτιμα Προξενεία για τα οποία έχει γίνει έλεγχος μέχρι 31.12.2017.

Σύσταση: Να γίνει η κατανομή του υπολοίπου του προηγούμενου λογαριασμού στους λογαριασμούς των Προξενείων ούτως ώστε ο εν λόγω λογαριασμός να κλείσει.

- (ii) Σύμφωνα με την πιο πάνω Έκθεση, στις 31.12.2017 τα ακόλουθα Προξενεία παρουσιάζουν τις πιο κάτω οφειλές:

Επίτιμο Προξενείο	Οφειλές €	Εκκρεμούν από το έτος
Ισλαμαμπάντ	118.794	2011-2016
Κίεβο	143.377	2010-2011
Τζακάρτα	11.570	2006-2013
Φρανκφούρτη	6.006	2004

Προξενείο Ισλαμαμπάντ.

Όπως πληροφορηθήκαμε από το ΥΠΕΞ, συμφωνήθηκε με τον Επίτιμο Πρόξενο (δεν υπάρχει κάτι γραπτώς) να καταβάλλει κάθε μήνα στο Λογιστήριο του ΥΠΕΞ το ποσό των €5.000 και να του παραχωρούνται χαρτόσημα μικρότερης αξίας ύψους €2.500 και η διαφορά των €2.500 να χρησιμοποιείται έναντι του οφειλόμενου ποσού. Όπως έχουμε διαπιστώσει από τον έλεγχο, η πιο πάνω διευθέτηση δεν τηρείται αφού από 1.1.2018-31.7.2018 ο Επίτιμος Πρόξενος κατάβαλε μόνο το ποσό των €10.000.

Σύμφωνα με ηλεκτρονικό μήνυμα του Επίτιμου Πρόξενου ημερ. 29.11.2016, λόγω περιορισμών που έχουν επιβληθεί από την Κρατική Τράπεζα του Πακιστάν δεν μπορούν να μεταφερθούν καταθέσεις στο εξωτερικό, γεγονός που δεν φαίνεται να ευσταθεί, αφού, ο Επίτιμος Πρόξενος στο Καράτσι (Πακιστάν), εμβάζει τις εισπράξεις του μέσω τραπεζικής εντολής στον Γενικό Κυβερνητικό Λογαριασμό στην Κύπρο. Επίσης, ο Επίτιμος Πρόξενος του Ισλαμαμπάντ ισχυρίζεται ότι, για να ανοιχθεί λογαριασμός στο όνομα της Γενικής Λογίστριας θα πρέπει οι εξουσιοδοτημένοι για τη διαχείριση του να βρίσκονται στο Πακιστάν τουλάχιστον την ημέρα που θα ανοιχθεί ο λογαριασμός. Η διευθέτηση που έγινε μεταξύ του Υπουργείου και του ίδιου, όπως αναφέρει σε ηλεκτρονικό μήνυμα του, είναι η αποστολή των ποσών μέσω διάφορων προσώπων οι οποίοι επισκέπτονται την Κύπρο.

Επισημαίνεται ότι, μετά τον έλεγχο των λογαριασμών του Επίτιμου Προξενείου για τα έτη 2016 και 2017 από το ΥΠΕΞ (ο οποίος διεξήχθη μετά την ετοιμασία της Έκθεσης Καθυστερημένων Εσόδων για το έτος που έληξε στις 31.12.2017), το οφειλόμενο ποσό στις 31.12.2017 αυξήθηκε στις €154.842 από €118.794 που περιλήφθηκε στην Έκθεση.

Σύσταση: Η Υπηρεσία μας θεωρεί απαράδεκτη την άτυπη συμφωνία του Υπουργείου Εξωτερικών, που αποδέκτηκε έσοδα της Δημοκρατίας να κρατούνται και να μεταφέρονται μέσω αγνώστων ατόμων/πολιτών τρίτων χωρών. Το Υπουργείο Εξωτερικών, οφείλει να απαιτήσει άμεσα από τον Επίτιμο Πρόξενο του Ισλαμαμπάντ, όπως εμβάσει, τόσο τις τρέχουσες εισπράξεις όσο και αυτές των προηγούμενων ετών στο Γενικό Κυβερνητικό Λογαριασμό, τακτική που ακολουθείται και από τον Επίτιμο Πρόξενο στο Καράτσι.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών μας ενημέρωσε ότι έχει ήδη απαιτηθεί από τον Επίτιμο Πρόξενο να εμβάσει τόσο τις τρέχουσες εισπράξεις όσο και αυτές των προηγούμενων ετών. Του έχει προωθηθεί χρονοδιάγραμμα αποπληρωμής των οφειλών και έχει ενημερωθεί ότι σε περίπτωση που αυτό δεν εφαρμοστεί, το ΥΠΕΞ θα αναγκαστεί να τερματίσει τις υπηρεσίες του. Δεν του έχουν

αποσταλεί άλλες θεωρήσεις/χαρτόσημα από το Λογιστήριο του ΥΠΕΞ. Έχει επίσης ζητηθεί γνωμάτευση από τον Γενικό Εισαγγελέα κατά πόσο ο Επίτιμος Πρόξενος στο Ισλαμαμπάντ μπορεί να διωχθεί δικαστικώς είτε στην Κύπρο είτε στο Πακιστάν για τα ποσά που οφείλει. Επισημαίνεται ότι οι εργασίες του Προξενείου διεκπεραιώνονται από τον Επίτιμο Πρόξενο στο Καράτσι.

Προξενείο Κιέβου.

Το Υπουργείο ζήτησε από την Πρεσβεία του Κιέβου τον εντοπισμό του πρώην Επίτιμου Προξένου και είσπραξη του οφειλόμενου ποσού. Η Πρεσβεία σε μήνυμα της ημερ. 7.10.2014 προς τον Γενικό Διευθυντή αναφέρει ότι «σε περίπτωση που αποφασιστεί η διεκδίκηση του οφειλόμενου ποσού δικαστικώς, η στοιχειοθέτηση της υπόθεσης θα είναι, κατά την άποψη τους, πολύ δύσκολη, επειδή η Πρεσβεία και προφανώς το Υπουργείο δεν διαθέτουν αποδεικτικά στοιχεία τα οποία να επιβεβαιώνουν ότι ο πρώην Επίτιμος Πρόξενος οφείλει το ποσό των €143.377 στην Κυπριακή Δημοκρατία». Στο ίδιο μήνυμα επιρρίπτονται ευθύνες στον τότε Πρέσβη ότι δεν μερίμνησε ώστε οι πληρωμές των προξενικών τελών να γίνονταν στον λογαριασμό της Πρεσβείας που ο ίδιος είχε ήδη ανοίξει και όχι στον λογαριασμό του πρώην Επίτιμου Προξένου με αποτέλεσμα να είναι σήμερα πολύ δύσκολο να εισπραχθεί το οφειλόμενο ποσό. Σε συνάντηση που έγινε στα Γραφεία της Πρεσβείας στο Κίεβο στις 30.3.2016, ο πρώην Επίτιμος Πρόξενος ανέφερε ότι δεν αναγνωρίζει την οφειλή και ισχυρίστηκε ότι ουδέποτε συζητήθηκε θέμα οφειλών με τον τότε Πρέσβη. Σύμφωνα με την επιστολή της Πρεσβείας Κιέβου, έγινε εισήγηση από την Πρεσβεία στον πρώην Επίτιμο Πρόξενο όπως εξετάσει το ενδεχόμενο αποπληρωμής του οφειλόμενου ποσού με δόσεις και αυτός αρνήθηκε.

Το Υπουργείο με επιστολή του ημερ. 13.4.2016 ζήτησε από τον Πρέσβη του Κιέβου να ζητήσει από τον Επίτιμο Πρόξενο να προσκομίσει αποδείξεις για τις εισπράξεις και πληρωμές που είχαν πραγματοποιηθεί κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ως Επίτιμος Πρόξενος.

Στις 15.3.2018, ο Πρέσβης στο Κίεβο με επιστολή του προς τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Εξωτερικών, αναφέρει ότι σε περίπτωση που αποφασιστεί όπως η Δημοκρατία κινηθεί δικαστικά εναντίον του πρώην Επίτιμου Προξένου, τότε θα πρέπει να αποσταλούν νέα στοιχεία, τα οποία να τεκμηριώνουν ότι ο Επίτιμος Πρόξενος χρωστά το ποσό των €143.377, αλλά και σχετικό Κονδύλι για δικηγορικά έξοδα. Στην ίδια επιστολή επισημαίνει ότι, σύμφωνα με απαντητική Ρηματική Διακοίνωση του Υπουργείου Εξωτερικών της Ουκρανίας ημερ. 24.12.2014, με αρ. 202/23-010-3778, δεν υπάρχουν αρκετά στοιχεία που να δείχνουν ότι ο πρώην Επίτιμος Πρόξενος στο Κίεβο έχει παραβιάσει τη νομοθεσία για να του ασκηθεί ποινική δίωξη.

Στις 15.6.2018 το Λογιστήριο του ΥΠΕΞ ενημέρωσε τον Πρέσβη Κιέβου ότι το Επίτιμο Προξενείο είναι χρεωμένο με διπλότυπα τα οποία θα πρέπει να επιστραφούν και στις 6.8.2018 ο Πρέσβης Κιέβου ενημέρωσε το Κέντρο ότι τα διπλότυπα αυτά δεν έχουν ανευρεθεί.

Ο Υπουργός Εξωτερικών στις 28.5.2019 μας ενημέρωσε ότι μετά από διερεύνηση της αναφερόμενης οφειλής, διαπιστώθηκε ότι δεν μπορεί να στοιχειοθετηθεί και ως εκ τούτου θα γίνει εισήγηση για τη διαγραφή του οφειλόμενου ποσού.

Προξενείο Τζακάρτας.

Σύμφωνα με επιστολή του Επίτιμου Πρόξενου ημερ. 23.10.2015, ο ίδιος ισχυρίζεται, ότι όλες οι εισπράξεις χρησιμοποιήθηκαν για κάλυψη των λειτουργικών εξόδων του Επίτιμου Προξενείου.

Ο Υπουργός Εξωτερικών στις 28.5.2019 μας ενημέρωσε ότι στις 9.3.2018 το ΥΠΕΞ απέστειλε επιστολή στο Γενικό Προξενείο Νέας Υόρκης για είσπραξη των οφειλών του Προξενείου Τζακάρτας.

Προξενείο Φραγκφούρτης.

Σύμφωνα με επιστολή του Πρέσβη στο Βερολίνο ημερ. 23.9.2014, ο πρώην Επίτιμος Πρόξενος, μετά την πτώχευση της επιχείρησής του εγκαταστάθηκε στην Ελβετία. Στην εν λόγω επιστολή γίνεται εισήγηση «η υπόθεση να θεωρηθεί λήξασα, λόγω του προχωρημένης ηλικίας του κ. Hacker-85 ετών αν ζει». Η παρέλευση 14 χρόνων για έλεγχο και διερεύνηση της πιο πάνω οφειλής εγκυμονεί σοβαρούς κινδύνους απώλειας εσόδων.

Σύσταση: Σύμφωνα με τον περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμου 38(Ι)/2014, οι ελέγχοντες λειτουργοί και/ή εξουσιοδοτούμενοι από αυτούς υπάλληλοι, μεταξύ άλλων, λαμβάνουν τα απαραίτητα μέτρα ώστε να διασφαλίζεται η είσπραξη των καθυστερημένων εσόδων του οικονομικού φορέα στον οποίο ορίζονται ως ελέγχοντες λειτουργοί, και αναπτύσσουν και εφαρμόζουν κατάλληλες δομές ώστε να εφαρμόζονται διαδικασίες ελέγχου που να διασφαλίζουν την ορθότητα και άμεση είσπραξη των εσόδων και την πληρωμή των δαπανών. Ενόψει των πιο πάνω, το Υπουργείο και η Γενική Λογίστρια θα πρέπει να διερευνήσουν τους λόγους για τη συσσώρευση και μη έγκαιρη απαίτηση των πιο πάνω οφειλών, και εάν και εφόσον διαπιστωθούν λάθη και παραλείψεις, να εξεταστεί το ενδεχόμενο απόδοσης ευθυνών στους αρμόδιους λειτουργούς του Υπουργείου και του Γενικού Λογιστηρίου.

(ε) Αξιολόγηση Επίτιμων Προξένων. Στην απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου αρ. 85.123 ημερ. 20.6.2018 αποφασίστηκε η έγκριση των Διατάξεων για τη διαδικασία διορισμού, αξιολόγησης, παύσης των Επίτιμων Προξένων της Δημοκρατίας. Βάσει της πιο πάνω απόφασης, ο Διευθυντής Σένγκεν Προξενικών Υποθέσεων και Διαχείρισης Κρίσεων, με σημείωμά του ημερ. 26.7.2018 προς τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου, προχώρησε σε αξιολόγηση των υφιστάμενων Επίτιμων Προξένων και σύστησε σε πρώτη φάση την παύση 18 Επίτιμων Προξένων.

Σύσταση: Ζητήσαμε όπως ενημερωθεί η Υπηρεσία μας για την εξέλιξη του θέματος.

Ο Υπουργός Εξωτερικών στις 28.5.2019 μας ενημέρωσε ότι έγινε παύση εννέα Επίτιμων Προξένων.

(στ) Αποζημίωση Επίτιμων Προξένων. Σύμφωνα με Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου αρ. 42.421 ημερ. 19.4.1995, στους Επίτιμους Προξένους καταβάλλεται ετήσιο επίδομα το οποίο έχει καθορισθεί σε ποσοστό 50% των εισπραττόμενων τελών μέχρι του ποσού των £500 (€854). Επίσης έχει εξουσιοδοτηθεί το Υπουργείο Εξωτερικών όπως, ανάλογα με την κάθε περίπτωση, καλύπτει τα λογικά και απαραίτητα έξοδα των Επίτιμων Προξένων της Δημοκρατίας πέραν από το ποσοστό και ποσό που αναφέρεται πιο πάνω. Ο Υπουργός Εξωτερικών παραχώρησε στους Επίτιμους Προξένους το δικαίωμα κράτησης του 33% των εισπράξεων σε 2 Επίτιμα Προξενεία της Λευκορωσίας και της Μαριούπολης στην Ουκρανία, ποσοστό το οποίο θα καλύπτει και τα λειτουργικά τους έξοδα.

Παρατηρήθηκε ότι σε 98 από τους 116 εν ενεργεία Επίτιμους Προξένους δεν καταβάλλεται οποιοδήποτε ποσό, επειδή όπως μας έχει αναφερθεί δεν έχουν αιτηθεί οποιασδήποτε αμοιβής.

Σύσταση: Λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, και την παρέλευση 23 ετών από την πιο πάνω απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, συστήνεται όπως μελετηθεί το ενδεχόμενο αναθεώρησης της.

(ζ) Κλειστά Προξενία. Σύμφωνα με την Κατάσταση Παρακολούθησης Επίτιμων Προξενείων, που ετοιμάζεται από το Λογιστήριο του ΥΠΕΞ, στις 31.7.2018, υπήρχαν 23 Επίτιμα Προξενία τα οποία είχαν κλείσει.

Από δειγματοληπτικό έλεγχο σε πέντε Επίτιμα Προξενία, τα οποία έχουν κλείσει κατά τη διάρκεια του 2016-2017 διαπιστώθηκε ότι κάποια είχαν στην κατοχή τους χαρτόσημα (Vitoria – Brazil, Houston – Texas USA) και διπλότυπα είσπραξης (Vitoria – Brazil, Brazilia – Brazil, Valetta – Malta) τα οποία δεν επιστράφηκαν στο Κέντρο ενώ κάποια είχαν πιστωτικά υπόλοιπα από προηγούμενα χρόνια που δεν τακτοποιήθηκαν (Valetta – Malta, Detroit – Michigan, Houston – Texas USA).

Σύσταση. Πριν την παύση των Επίτιμων Προξένων θα πρέπει να γίνεται ο απαραίτητος έλεγχος από τις αρμόδιες διευθύνσεις (Διεύθυνση Σένγκεν, Προξενικών Υποθέσεων και Διαχείριση Κρίσεων και Διεύθυνση Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης) έτσι ώστε να διαπιστώνεται ότι δεν υφίστανται οποιεσδήποτε εκκρεμότητες από μέρους των Επίτιμων Προξένων.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών μας επισήμανε ότι ζητείται πλέον συστηματικά από τους υπό παύση Επίτιμους Προξένους να επιστρέψουν όλα τα έγγραφα και σφραγίδες που έχουν στην κατοχή τους και να προβούν στη διευθέτηση των λογαριασμών του Προξενείου.

(η) Προξενικά Τέλη.

Νομοθεσία/Κανονισμοί τελών. Σύμφωνα με το άρθρο 7(2)(ζ) του περί της Εξωτερικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας Νόμου, το Υπουργικό Συμβούλιο δύναται να εκδίδει Κανονισμούς, δημοσιευμένους εις την Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, οι οποίοι μπορούν να καθορίζουν, μεταξύ άλλων τις προξενικές διατιμήσεις και εισπρακτέα τέλη, για τις παρεχόμενες από τις προξενικές αρχές υπηρεσίες.

Τα ισχύοντα τέλη για χορήγηση θεωρήσεων καθορίζονται από την Κ.Δ.Π. 138/2013. Τα ισχύοντα τέλη (για πιστοποιήσεις/χαρτοσημάνσεις διάφορων εγγράφων) χρονολογούνται από το 1986 (Κ.Δ.Π. 60/86) και αναγράφονται σε κυπριακές λίρες. Σύμφωνα με την υπό αναφορά Κ.Δ.Π., τα τέλη που χρεώνονται για τις ίδιες υπηρεσίες, διαχωρίζονται σε δύο γεωγραφικές περιφέρειες (Πίνακας Α - χώρες Αφρικής και πλείστες ασιατικές χώρες και Πίνακας Β - Ευρωπαϊκές χώρες, ΗΠΑ και άλλες αναπτυσσόμενες χώρες) και διαφέρουν κατά πολύ μεταξύ τους. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι, για υπηρεσία που παρέχεται σε χώρα του Πίνακα Α, το τέλος ανέρχεται στη £1 (€1,71), (για «πιστοποίηση υπογραφής αλλοδαπής τινός αρχής ή συμβολαιογράφου»), ενώ η ίδια υπηρεσία όταν παρέχεται σε χώρα από τον Πίνακα Β, το τέλος ανέρχεται στις £5 (€8,54). Συναφώς αναφέρεται ότι, ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών με επιστολή του, προς τους Αρχηγούς Διπλωματικών Αποστολών, ημερ. 14.10.2013 και αρ. Φακ. 13.30.001/12.03.005, αφού τους ενημέρωσε για τα ισχύοντα τέλη, υπενθύμισε ότι το Τμήμα Προξενικών Υποθέσεων βρίσκεται σε διαδικασία ανανέωσης/αναθεώρησης των

προξενικών τελών (στρογγυλοποίηση, διαγραφή τελών λόγω μη χρησιμοποίησης των υπηρεσιών κ.λπ.).

Σχετικά με τα προξενικά τέλη παρατηρήθηκαν τα ακόλουθα:

- Τα τέλη δεν έχουν αναθεωρηθεί, παρά την παρέλευση 32 χρόνων από την εφαρμογή τους και τη σχετική επιστολή του Γενικού Διευθυντή ημερ. 14.10.2013, προς τους Αρχηγούς των Διπλωματικών Αποστολών.
- Παρά το γεγονός ότι μέχρι και τις 31.7.2018 τα τέλη δεν είχαν αναθεωρηθεί, τα χαρτόσημα αξίας €1,71 (£1) έχουν αντικατασταθεί με χαρτόσημα των δύο ευρώ, αφού ο Έφορος επί των τελών Χαρτοσήμου δεν εκδίδει πλέον χαρτόσημα αξίας €1,71.

Σύσταση: Εισηγηθήκαμε την αναθεώρηση των προξενικών τελών.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών μας πληροφόρησε ότι το ΥΠΕΞ προτίθεται να προβεί στην αναθεώρηση τους.

(θ) Βεβαιώσεις πιστοποιητικών ελευθερίας (Attestation Non-Marriage Certificates). Από έλεγχο που διενεργήθηκε στις Καταστάσεις Εισπράξεων του Επίτιμου Προξενείου στο Ισλαμαμπάντ - Πακιστάν, παρατηρήθηκε, ότι μεγάλος αριθμός χαρτοσήμων χρησιμοποιείται για βεβαιώσεις γνησιότητας πιστοποιητικών ελευθερίας (Attestation Non-Marriage Certificates). Συγκεκριμένα, για τους μήνες που ελέγχθηκαν, Ιανουάριο και Φεβρουάριο του 2017, τα άτομα που προσκόμισαν πιστοποιητικά ελευθερίας για βεβαίωση, ανέρχονταν στα 85 και 47, αντίστοιχα, γεγονός που εγείρει ερωτηματικά αναφορικά με τις προθέσεις των ατόμων που ζητούν τα πιστοποιητικά αυτά. Επισημαίνεται ότι, κατά την αντιπαραβολή των ατόμων που έλαβαν τέτοιες βεβαιώσεις με τα άτομα που ζήτησαν και τους παραχωρήθηκε άδεια εισόδου στην Δημοκρατία κατά την ίδια περίοδο, παρατηρήθηκε ότι, οι βεβαιώσεις παραχωρήθηκαν ως επί το πλείστον, σε άτομα που δεν ζήτησαν άδεια εισόδου.

Σύσταση. Ζητήσαμε όπως διερευνηθεί το πιο πάνω θέμα και ενημερωθεί σχετικά η Υπηρεσία μας.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών μας ενημέρωσε ότι τα Επίτιμα Προξενία της Κυπριακής Δημοκρατίας βεβαιώνουν την εγκυρότητα της πιστοποίησης του ΥΠΕΞ της φιλοξενούσας χώρας και δεν υπεισέρχονται στην εξέταση των λόγων για τους οποίους ζητούνται τα πιστοποιητικά.

(ι) Επίτιμο Προξενείο Λάγος -Νιγηρία.

(i) Έλεγχος Εσόδων. Σύμφωνα με την Κατάσταση Παρακολούθησης των Επίτιμων Προξενείων που τηρείται στο Κέντρο, οι λογαριασμοί του Επίτιμου Προξενείου, έχουν ελεγχθεί μέχρι τις 31.12.2014. Σχετική είναι και η «Βεβαίωση Ελέγχου», ημερ. 25.5.2015, στην οποία, αναφέρεται «Βεβαιούται ότι οι λογαριασμοί Εσόδων του Επίτιμου Προξενείου στο Λάγος, για την χρονιά 2014, έχουν παραληφθεί, ελεγχθεί και έγινε η λογιστική τακτοποίηση».

Σε σχέση με τον πιο πάνω έλεγχο και βεβαίωση παρατηρήθηκαν τα ακόλουθα:

- Δεν ετοιμάστηκε Κατάσταση εισπράξεων (Γ.Λ. 14B).
- Σύμφωνα με τις καταστάσεις που υπέβαλε το Προξενείο για το 2014, υποβλήθηκαν 657 αιτήσεις για θεωρήσεις εισόδου, εισέπραξε μόνο €114,57 από χαρτόσημα, ποσό που αντιστοιχεί σε 67 χαρτόσημα αξίας €1,71. Για τα

εν λόγω χαρτόσημα, εκδόθηκε μια απόδειξη Γ.Λ. 18 με αρ. 127763 συνολικού ύψους €114,57, χωρίς καμία επεξήγηση. Το Λογιστήριο του ΥΠΕΞ δεν ήταν σε θέση να μας απαντήσει για το πως πέραν των 600 ατόμων αιτήθηκαν θεώρηση εισόδου και ενώ πέραν των 400 εγκρίθηκαν, εισπράχθηκαν μόνο €114,57, ποσό που αντιστοιχεί σε 67 χαρτόσημα. Σε ηλεκτρονικό μήνυμα της υπαλλήλου του Επίτιμου Προξένου, ημερ. 6.2.2018, η ίδια ισχυρίστηκε ότι για χρόνια πιστοποιούνταν έγγραφα χωρίς χρέωση. Συναφώς αναφέρεται ότι, για το 2018, μέχρι τις 31.7.2018 το Προξενείο ζήτησε και έλαβε χαρτόσημα αξίας €3.708.

- Δεν έγινε αντιπαραβολή των διπλοτύπων εισπραχής που χρεώθηκαν στο Επίτιμο Προξενείο, με αυτά που επιστράφηκαν για να επιβεβαιωθεί το ύψος των εισπράξεων.

(ii) Καταγγελία από Διεύθυνση Σένγκεν και Προξενικών Υποθέσεων. Ο Διευθυντής Σένγκεν και Προξενικών Υποθέσεων, με σημείωμα του προς τον Γενικό Διευθυντή, ημερ. 27.5.2016, τον ενημέρωσε ότι, μετά από διερεύνηση διαπιστώθηκε ότι το Επίτιμο Προξενείο της Δημοκρατίας στο Λάγος υπερχρεώνει, τριπλάσια τους αιτητές θεώρησης εισόδου.

Συγκεκριμένα, Γκανέζος αιτητής για θεώρηση εισόδου (αξίας €20) κατάγγειλε ότι, κατέβαλε το ποσό των 15.000 Νάϊρα στις 29.3.2016 που ισοδυναμεί με €68,99, αποστέλλοντας τη σχετική απόδειξη Γ.Λ. 292B με αρ. 267488 και ημερ. 29.3.2016. Η Διεύθυνση Σένγκεν εξασφάλισε πέντε αποδείξεις πληρωμής τελών θεώρησης εισόδου (Γ.Λ. 292B αρ. 267571-75), στις οποίες φαίνεται ότι εισπράχθηκε το ποσό των 15.000 Νάϊρα, που αντιστοιχούσε σε €66,22 κατά την εν λόγω ημερομηνία, αντί ποσό που αντιστοιχούσε σε €20.

Από τη σχετική αλληλογραφία στο φάκελο του Λογιστηρίου, παρατηρήθηκε ότι, ο αρμόδιος λειτουργός ελέγχου στο ΥΠΕΞ είχε ζητήσει με ηλεκτρονικό μήνυμα ημερ. 13.5.2016 και 7.7.2016 όπως σταλούν οι λογαριασμοί του Επίτιμου Προξενείου, με όλα τα αποδεικτικά και όλες τις αποδείξεις Γ.Λ. 292 που εκδόθηκαν τα έτη 2015 και 2016, για έλεγχο. Στην απάντηση της η υπάλληλος του Επίτιμου Προξενείου αναφέρει ότι, σε κάποιες από τις αποδείξεις που θα στείλει υπάρχει διαφορά ως προς το ποσό που χρεώνεται, ως ένα ορισμένο σημείο, λόγω της αστάθειας του τοπικού νομίσματος έναντι του ευρώ, η οποία θα επηρεάσει τα εμβάσματα όταν σταλούν.

Στον φάκελο του Λογιστηρίου, εντοπίστηκε χειρόγραφο σημείωμα στο οποίο αναφέρεται ότι, στις πλείστες αποδείξεις Γ.Λ. 292B που εκδόθηκαν από το Επίτιμο Προξενείο, αναγράφεται το ποσό των 15.000 Νάϊρα, το οποίο αντιστοιχεί περίπου σε €66, αντί €20. Στο ίδιο σημείωμα επισημαίνεται ότι, για τους μήνες Ιανουάριο και Φεβρουάριο 2016, στις αποδείξεις αναγράφεται το ποσό σε ευρώ (€20) και εγέρθηκε το ερώτημα κατά πόσο αυτές εισπράχθηκαν σε ευρώ αντί σε τοπικό νόμισμα. Επίσης αναφέρεται ότι, λείπουν αρκετές αποδείξεις.

Επισημαίνεται ότι, το Επίτιμο Προξενείο στις 30.3.2017, έμβασε το ποσό των €19.108 για τα έσοδα του 2016 και στις 2.2.2018 το ποσό των €20.724 για τα έσοδα του 2017 αλλά δεν έγινε έλεγχος της ορθότητάς τους.

Επισημαίνεται επίσης ότι, η υπάλληλος στο Επίτιμο Προξενείο, παραιτήθηκε το 2018.

Σύσταση: Το Υπουργείο θα πρέπει να προχωρήσει άμεσα σε ενδεδειχθέν έλεγχο των λογαριασμών του πιο πάνω Επίτιμου Προξενείου για τα έτη που εκκρεμούν και σε αξιολόγηση των ελέγχων που προηγήθηκαν και εάν υπάρχει η πιθανότητα διάπραξης ποινικών αδικημάτων, να καταγγείλει το θέμα στον Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας. Ζητήσαμε όπως ενημερωθεί σχετικά η Υπηρεσία μας.

(κ) Διεξαγωγή Συνεντεύξεων μέσω Skype για υποψήφιους φοιτητές από Μπαγκλαντές και Πακιστάν. Σε σχέση με την παραχώρηση άδειας εισόδου/θεώρησης σε υποψήφιους φοιτητές από το Μπαγκλαντές και το Πακιστάν, το Υπουργικό Συμβούλιο με την Απόφαση του αρ.83.021 ημερ. 26.7.2017 αποφάσισε όπως, από το Φθινοπωρινό Εξάμηνο 2017 και μέχρι την υποβολή νέας Πρότασης στο Συμβούλιο, πραγματοποιούνται συνεντεύξεις με τηλεδιάσκεψη (Skype), στην επί τόπου παρουσία της Ομάδας Ελέγχου στην Κύπρο και στην παρουσία εκπροσώπου των Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων. Οι συνεντεύξεις αυτές να πραγματοποιούνται στα Προξενεία της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ντάκα και το Ισλαμαμπάντ.

Ο Γραμματέας Α' στη Διεύθυνση Σένγκεν και Προξενικών Υποθέσεων, με σημείωμα του ημερ. 19.6.2018, πληροφόρησε τον Γενικό Διευθυντή για τη συμμετοχή του στην Ομάδα Ελέγχου, μαζί με λειτουργούς του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού και του Υπουργείου Εσωτερικών, η οποία διεξήγαγε τις προαναφερθείσες συνεντεύξεις.

Στο εν λόγω σημείωμα, ο Γραμματέας Α', μεταξύ άλλων, εξέφρασε τις αμφιβολίες του κατά πόσο η σύσταση και λειτουργία της τριμελούς επιτροπής που διεξάγει τις συνεντεύξεις ευρίσκεται εντός των ορίων της νομιμότητας, ιδιαίτερα σε ότι αφορά την παρουσία εκπροσώπων των ενδιαφερόμενων σχολών κατά τη διάρκεια της διαδικασίας. Θεωρεί ότι, η παρουσία τους ενεργεί αντιπαραγωγικά και ενδεχομένως εκφοβιστικά προς κάποιους λειτουργούς. Ενδεικτικά αναφέρεται η περίπτωση υποψηφίου από το Πακιστάν, ο οποίος, ενώ με βάση το απολυτήριο σχολείου που παρουσίασε σε συνάρτηση με την ηλικία του, εμφανιζόταν να πρωτοπήγε σχολείο στην ηλικία των δύο ετών, εντούτοις κατόπιν επιμονής του εκπροσώπου της ενδιαφερόμενης ιδιωτικής σχολής, ο εκπρόσωπος του Υπουργείου Παιδείας, στον οποίο εμπίπτει η αρμοδιότητα διακρίβωσης των ακαδημαϊκών προσόντων, συνέστησε όπως συνεχιστεί η συνέντευξη.

Επίσης καταγγέλλει τους εκπροσώπους του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, για υποβολή υπερβολικά απλών και τυποποιημένων ερωτήσεων, που σκοπό είχαν να βοηθήσουν τους υποψήφιους και όταν τους το υπέδειξε, αυτοί απάντησαν ότι αυτές ήταν οι οδηγίες τους. Σύμφωνα πάντοτε με το υπό αναφορά σημείωμα υπέβαλε το ίδιο ερώτημα στον Αν. Διευθυντή Ανώτερης και Ανώτατης Εκπαίδευσης, ο οποίος φέρεται να απάντησε ότι «δεν είναι το Υπουργείο Εξωτερικών που δέχεται πιέσεις, αλλά το Υπουργείο του και ο ίδιος προσωπικά».

Αναφέρεται επίσης, σε προηγούμενα σημειώματα της Διεύθυνσης Σένγκεν και Προξενικών Υποθέσεων, στα οποία επισημαίνεται ότι, χώρες όπως το Πακιστάν και η Μπαγκλαντές, είναι χώρες υψηλού μεταναστευτικού κινδύνου, όπου λειτουργούν κυκλώματα εμπορίας προσώπων και όπου υπάρχει ισλαμικός ριζοσπαστικισμός και επισημαίνει τον κίνδυνο, πέραν της παράνομης εργοδότησης τα άτομα που εισέρχονται στην Κύπρο από τις χώρες αυτές, να εμπλακούν και σε τρομοκρατικές ενέργειες.

Αξίζει να σημειωθεί ότι ο έντονος προβληματισμό/σοβαρές επιφυλάξεις της Διεύθυνσης Σένγκεν και Προξενικών Υποθέσεων σχετικά με την καθορισθείσα διαδικασία διατυπώθηκε και σε σημείωμα του Διευθυντή της ημερ. 12.5.2016, προς τον πρώην Γενικό Διευθυντή του ΥΠΕΞ.

Επισημαίνεται ότι, στο εν λόγω σημείωμα γίνεται εισηγήση όπως, «για αποφυγή δυσάρεστων εξελίξεων ζητηθεί γνωμάτευση της Νομικής Υπηρεσίας σχετικά με τις πρόνοιες της απόφασης της Διύπουργικής Επιτροπής για προπληρωμή των διδάκτρων με την αποδοχή των φοιτητών από τις Ιδιωτικές Σχολές Τριτοβάθμιας

Εκπαίδευσης (ΙΣΤΕ), καθώς και για την παρουσία, υπό την ιδιότητα του παρατηρητή, εκπροσώπου των ΙΣΤΕ κατά τις συνεντεύξεις των υποψηφίων».

Σύσταση: Ενόψει των πιο πάνω, ζητήσαμε όπως η Υπηρεσία μας ενημερωθεί:

- Κατά πόσο έχει ζητηθεί η πιο πάνω γνωμάτευση.
- Για τις περαιτέρω ενέργειες που το ΥΠΕΞ προτίθεται να προβεί για αντιμετώπιση του προβλήματος της εισόδου στην Κυπριακή Δημοκρατία μεταναστών από τρίτες χώρες υπό τον μανδύα του φοιτητή.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών μας πληροφόρησε ότι δεν έχει ζητηθεί γνωμάτευση από τον Γενικό Εισαγγελέα για το θέμα, επειδή το ΥΠΕΞ δεν είναι το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για το θέμα των ξένων φοιτητών.

11. Εκκρεμή Θέματα.

(α) **Φορολόγηση Κυπρίων υπηκόων που προσλαμβάνονται στις Διπλωματικές Αποστολές της Δημοκρατίας με όρους επιτόπιου προσωπικού.** Το θέμα της φορολόγησης επιτόπιου προσωπικού που κατέχει Κυπριακή υπηκοότητα είναι ευρύτερο και εκκρεμεί εδώ και χρόνια (τουλάχιστον από το 2006). Συγκεκριμένα, σύμφωνα με την υφιστάμενη περί Φορολογίας του Εισοδήματος νομοθεσία (Ν.118(Ι)/2002 όπως τροποποιήθηκε) και με ισχύ από 1.1.2003, τα μέλη του επιτόπιου προσωπικού των Διπλωματικών Αποστολών που κατέχουν Κυπριακή υπηκοότητα, νοουμένου ότι δεν θεωρούνται μέλη της Δημόσιας Υπηρεσίας, φορολογούνται στη Δημοκρατία μόνο αν παραμείνουν συνολικά στη Δημοκρατία πέραν των 183 ημερών του φορολογικού έτους ή αν παρέχουν μισθωτές υπηρεσίες εντός της Δημοκρατίας. Σε αντίθετη περίπτωση, η αμοιβή τους δεν υπόκειται σε φορολογία στη Δημοκρατία, ανεξάρτητα αν ως τόπος μόνιμης κατοικίας τους θεωρείται η Κυπριακή Δημοκρατία. Ως εκ τούτου, στις περιπτώσεις που παρέχεται στο επιτόπιο προσωπικό το δικαίωμα επιλογής νομοθεσίας (είτε κυπριακής είτε τοπικής, δηλαδή της χώρας εργασίας) για σκοπούς φορολόγησης του εισοδήματος του, και το προσωπικό επιλέγει όπως φορολογείται με βάση την κυπριακή νομοθεσία, γνωρίζοντας ότι αυτό είναι ανέφικτο, αφού δεν πληρείται ο όρος για παραμονή συνολικά στη Δημοκρατία πέραν των 183 ημερών του φορολογικού έτους, τότε το εν λόγω προσωπικό δεν καταβάλλει φόρο εισοδήματος ούτε στη Δημοκρατία αλλά ούτε και στη χώρα που εργάζεται. Αλληλένδετο με το εν λόγω ζήτημα είναι και η φορολόγηση Κυπρίων υπηκόων που προσλαμβάνονται στις Διπλωματικές Αποστολές της Δημοκρατίας στο εξωτερικό με όρους επιτόπιου προσωπικού και καθεστώς Κύπριου Διπλωμάτη, το οποίο θα πρέπει επίσης να ρυθμιστεί, καθότι ούτε αυτή η κατηγορία προσωπικού φορολογείται.

Το ΥΠΕΞ με επιστολή του ημερ. 7.10.2015, απέστειλε στον Έφορο Φορολογίας προσχέδιο νομοσχεδίου για τη ρύθμιση, μεταξύ άλλων, και του σημαντικού θέματος της φορολόγησης του επιτόπιου προσωπικού που κατέχει Κυπριακή υπηκοότητα.

Τον Νοέμβριο του 2016 η Υπηρεσία μας απέστειλε επιστολή στον Έφορο Φορολογίας υποδεικνύοντας ότι το θέμα χρήζει άμεσης ρύθμισης.

Στις 26.7.2017 το Υπουργικό Συμβούλιο με την Απόφασή του αρ. 83.031 ενέκρινε το νομοσχέδιο με τίτλο «Ο περί Φορολογίας του Εισοδήματος (Τροποποιητικός) (Αρ. 1) Νόμος του 2017» και εξουσιοδότησε τον Υπουργό Οικονομικών να το καταθέσει στη Βουλή των Αντιπροσώπων. Σκοπός του εν λόγω νομοσχεδίου είναι η εισαγωγή πρόνοιας στον υφιστάμενο περί Φορολογίας του Εισοδήματος Νόμο,

ώστε να φορολογούνται τα πρόσωπα που εργοδοτούνται με σύμβαση ως επιτόπιο προσωπικό σε διπλωματικές αποστολές της Δημοκρατίας στο εξωτερικό και δεν είναι μέλη της Δημόσιας Υπηρεσίας.

Όπως έχουμε πληροφορηθεί, το νομοσχέδιο κατατέθηκε στη Βουλή των Αντιπροσώπων στις 8.9.2017.

Σύσταση: Το θέμα της φορολόγησης του επιτόπιου προσωπικού που ασκεί κυβερνητικές υπηρεσίες εκτός της Δημοκρατίας πρέπει να επιλυθεί το συντομότερο δυνατό με τη ψήφιση του σχετικού νομοσχεδίου καθώς η καθυστέρηση στην επίλυση του έχει ως συνέπεια την αύξηση της απώλειας εσόδων για την Κυπριακή Δημοκρατία.

(β) Μητρώα περιουσιακών στοιχείων. Όπως έχουμε σημειώσει και σε προηγούμενες Εκθέσεις μας, από τον έλεγχο των Μητρώων περιουσιακών στοιχείων διαπιστώθηκαν τα πιο κάτω:

- Δεν έχει ετοιμαστεί το Κεντρικό Μητρώο Κινητής Περιουσίας, ΓΕΝ 55. Επίσης εκκρεμεί η ολοκλήρωση της ενημέρωσης του εντύπου Γεν. 56 για αριθμό δωματίων, σε αντίθεση με τους Κανονισμούς Αποθηκών αρ. 108 και 109.
- Σημειώνεται ότι σύμφωνα με επιστολή του Υπουργείου Οικονομικών προς την Διευθύντρια Τμήματος Γεωργίας, ημερ. 28.8.2014 για τα θέματα που αφορούν Μητρώα Κινητής Περιουσίας θα πρέπει να ακολουθούνται οι σχετικοί Κανονισμοί Κυβερνητικών Αποθηκών και σε περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη η δημιουργία νέου Μητρώου, τότε θα πρέπει να γίνει σύγκριση των ευρημάτων της φυσικής καταμέτρησης, με το περιεχόμενο του υφιστάμενου Μητρώου και τυχόν διαφορές των δύο θα πρέπει να τακτοποιηθούν σύμφωνα με τους Κανονισμούς Κυβερνητικών Αποθηκών.
- Πιστοποιητικό φυσικής καταμέτρησης. Εκκρεμεί η ετοιμασία και υποβολή του πιστοποιητικού φυσικής καταμέτρησης στη Γενική Λογίστρια, με κοινοποίηση στην Υπηρεσία μας (Κανονισμός Αποθηκών αρ. 110).

Συστάσεις:

Για καλύτερο έλεγχο και παρακολούθηση των περιουσιακών στοιχείων, καθώς και για πλήρη συμμόρφωση με τους Κανονισμούς Αποθηκών και εγκυκλίους του Γενικού Λογιστηρίου, θα πρέπει να επισπευθεί η ενημέρωση όλων των Μητρώων.

Να γίνει σύγκριση των ευρημάτων της φυσικής καταμέτρησης με το περιεχόμενο των υφιστάμενων Μητρώων, και οι διαφορές να τακτοποιηθούν σύμφωνα με τους Κανονισμούς Κυβερνητικών Αποθηκών.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι η διαδικασία σχετικά με την καταγραφή των περιουσιακών στοιχείων στο Κέντρο έχει αρχίσει καθώς και η ετοιμασία νέων μητρώων περιουσιακών στοιχείων, σύμφωνα με τους Κανονισμούς Αποθηκών και τις σχετικές εγκυκλίους του Γενικού Λογιστηρίου.

(γ) Διατάξεις ελέγχου του χρόνου προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων στο ΥΠΕΞ.

Στις 16.10.2002 το Υπουργικό Συμβούλιο με την Απόφαση του αρ. 56.567 ενέκρινε την καθολική εφαρμογή ηλεκτρονικού συστήματος καταγραφής του χρόνου προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων από την εργασία τους και το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού εξέδωσε τη σχετική εγκύκλιο αρ. 1459 ημερ. 3.10.2012, η οποία δεν τηρείται από το Υπουργείο.

Όπως έχουμε αναφέρει και σε προηγούμενες Εκθέσεις μας το νέο σύστημα, όπως είναι σήμερα, δεν είναι σε θέση να εκτυπώνει τις ανά δεκαπενθήμερο καταστάσεις στις οποίες να φαίνεται τυχόν δεδουλευμένος χρόνος πέραν από το κανονικό ωράριο εργασίας ή τυχόν οφειλόμενος χρόνος στη λήξη του δεκαπενθήμερου με αποτέλεσμα για τυχόν ελλείμματα χρόνου να μην αποκόπτεται ο οφειλόμενος χρόνος από την άδεια ανάπαυσης του υπαλλήλου ή το ανάλογο ωρομίσθιο. Εντοπίστηκαν αρκετές περιπτώσεις λειτουργιών όπου σύμφωνα με τα κτυπήματα των καρτών τους φαίνεται να παρουσιάζουν ελλειμματικό χρόνο.

Επισημαίνεται ότι η Υπηρεσία μας έχει θίξει το πιο πάνω θέμα και στις επιστολές ελέγχου ημερ. 21.5.2015 και 22.8.2016 για τα έτη 2014 και 2015 αντίστοιχα. Με την απαντητική επιστολή του ημερ. 20.12.2017 ο πρώην Γενικός Διευθυντής ΥΠΕΞ, μας ενημέρωσε ότι το Υπουργείο ήταν σε επαφή με άλλες Υπηρεσίες και Τμήματα που χρησιμοποιούν παρόμοια συστήματα για αναβάθμιση του συστήματος, έτσι ώστε να παρέχει τη δυνατότητα τήρησης της ασφάλειας καθώς και της ορθολογιστικής καταχώρισης του ωραρίου σύμφωνα με τις πρόνοιες των διατάξεων της σχετικής εγκυκλίου. Ωστόσο μέχρι σήμερα δεν υπήρξε καμία πρόοδος επί του θέματος.

Σε νέα επιστολή μας προς το Γενικό Διευθυντή ΥΠΕΞ ημερ. 14.11.2018 αναφέρθηκε μεταξύ άλλων ότι κατά τον έλεγχο που διενεργήθηκε από την Υπηρεσία μας διαπιστώθηκε ότι παρόλο που όλοι οι υπάλληλοι του Υπουργείου έχουν μαγνητική κάρτα, εντούτοις δεν χρησιμοποιείται ορθολογιστικά από όλους, π.χ. εντοπίστηκαν περιπτώσεις όπου λειτουργοί κτυπούσαν μόνο μία φορά την κάρτα τους, κατά την είσοδο τους στο Υπουργείο.

Επισημαίνεται ότι, αποτελεί αποκλειστικά ευθύνη των Προϊσταμένων Υπουργείων/Υπηρεσιών/Τμημάτων/Γραφείων η μέριμνα για την ορθή τήρηση των σχετικών Κανονισμών και διατάξεων που διέπουν την τήρηση του εργασιακού ωραρίου από το προσωπικό τους.

Σύσταση: Επισημαίνεται και πάλι ότι το Υπουργείο πρέπει να συμμορφωθεί με τις πρόνοιες των διατάξεων της σχετικής εγκυκλίου του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού που διέπουν τον έλεγχο του ωραρίου της Δημόσιας Υπηρεσίας.

Ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών, μας πληροφόρησε ότι το ΥΠΕΞ έχει ήδη προβεί σε διερεύνηση εξασφάλισης καινούργιου συστήματος καταγραφής ωραρίου του προσωπικού. Στην προσπάθεια να εξασφαλίσει τις σωστές προδιαγραφές για την υποβολή προσφορών το Υπουργείο απευθύνθηκε στο Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Υπηρεσιών, το οποίο το παρέπεμψε στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΔΔΠ), το οποίο ενημέρωσε το Υπουργείο ότι αρχές του 2020 θα εφαρμοστεί από το Γενικό Λογιστήριο το σύστημα ERP, το οποίο περιλαμβάνει και σύστημα καταγραφής ωραρίου του προσωπικού. Ως εκ τούτου, το Υπουργείο δεν προχώρησε σε οποιοσδήποτε περαιτέρω ενέργειες σχετικά με το θέμα και αναμένεται ενημέρωση από το ΤΔΔΠ.

(δ) Αναπάντητες επιστολές. Οι πιο κάτω επιστολές που αφορούν ελέγχους που έχουν διενεργηθεί από την Υπηρεσία μας δεν έχουν ακόμη απαντηθεί.

Α/Α	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡ.	ΑΡ. ΦΑΚΕΛΛΟΥ
1.	Πιθανή Διάπραξη πειθαρχικών και/η ποινικών αδικημάτων σχετικά με την πώληση υπηρεσιακού οχήματος από την Πρεσβεία της Κύπρου στο Κάιρο.	26.04.2016	26.17.001.007
2.	Έλεγχος λογαριασμών στην Μόνιμη Αντιπροσωπεία στη ΕΕ και στην Πρεσβεία Βρυξελλών.	19.9.2017	26.17.002.003.026

Α/Α	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡ.	ΑΡ. ΦΑΚΕΛΛΟΥ
3.	Παρακολούθηση (follow up) προηγούμενων ευρημάτων ελέγχου Διπλωματικών Αποστολών.	4.4.2018	26.17.001.001
4.	Έλεγχος λογαριασμών Πρεσβείας στο Αμμάν για τα έτη 2015, 2016 και 2017.	15.6.2018	26.17.002.003.034
5.	Επιτόπιος έλεγχος λογαριασμών Μόνιμης Αντιπροσωπείας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΜΑΕΕ).	31.7.2018	26.17.002.004.001
6.	Έλεγχος Έκδοσης και Παρακολούθησης Διπλωματικών και Υπηρεσιακών Διαβατηρίων.	12.10.2018	26.17.001.001
7.	Διατάξεις ελέγχου του χρόνου προσέλευσης των υπαλλήλων στην εργασία και αποχώρησης τους από αυτήν.	14.11.2018	26.01.001.001

Δεδομένου ότι για τις πιο πάνω επιστολές στο χρονικό διάστημα που μεσολάβησε έχουν σταλεί και σχετικές υπενθυμίσεις, εκφράσαμε την έντονη δυσφορία της Υπηρεσίας μας για τη μεγάλη καθυστέρηση που παρατηρείται για χειρισμό των πιο πάνω θεμάτων από το ΥΠΕΞ. Σημειώσαμε ότι η ανταπόκριση του Υπουργείου το συντομότερο, θα βοηθούσε στην κατά το δυνατό ταχύτερη και πλήρη διερεύνηση των θεμάτων που αναφέρονται, κάτι που θεωρούμε ότι θα έπρεπε να είναι και επιδίωξη του Υπουργείου.

(ε) Πυρκαγιά στο Κτήριο της Μόνιμης Αντιπροσωπείας της Κύπρου στη Νέα Υόρκη.

Στις 10.4.2018 ξέσπασε πυρκαγιά στο πιο πάνω κτήριο, στο οποίο συστεγάζονταν το Γενικό Προξενείο, το Εμπορικό Κέντρο, το Γραφείο Τύπου και το Γραφείο του Ναυτικού Ακόλουθου της Κύπρου, και η οποία είχε σαν αποτέλεσμα την προσωρινή εκκένωση του κτηρίου. Πριν την πυρκαγιά, το αρμόδιο Υπουργείο είχε διατάξει έρευνα για τις συνθήκες υγιεινής του, τα αποτελέσματα της οποίας ανέδειξαν ότι σε διάφορα σημεία του κτηρίου υπήρχαν καρκινογόνες ουσίες όπως μόλυβδος και αμιάντος, ενώ εντοπίστηκε και μούχλα.

Για σκοπούς ελέγχου και αξιολόγησης της κατάστασης όπως διαμορφώθηκε, και εντοπισμού της βέλτιστης επιλογής με την ταυτόχρονη εξοικονόμηση οικονομικών και άλλων πόρων, ζητήσαμε με σχετική επιστολή μας από τον Γενικό Διευθυντή (ΓΔ) του Υπουργείου Εξωτερικών στις 30.4.2018 όπως μας αποσταλεί το συντομότερο δυνατό μια σειρά από στοιχεία/έγγραφα/αλληλογραφία/πορίσματα ερευνών/μελέτες κ.ά.. Όπως αναφέραμε στην επιστολή μας, αναμέναμε την τήρηση όλων των νομοσυσταθέντων διαδικασιών για την αξιολόγηση/ εκτίμηση της αξίας του εν λόγω ιδιόκτητου ακινήτου (στη βάση της κατάστασης, της χωροθέτησης και των προοπτικών του) καθώς επίσης για τις μελέτες των τυχόν άλλων επιλογών που υπάρχουν για την αξιοποίηση του ακινήτου, μέσα στα πλαίσια της νομιμότητας.

Ο ΓΔ του Υπουργείου μας πληροφόρησε στις 6.6.2018 ότι προκειμένου να καταστεί δυνατή η εξασφάλιση όλων των στοιχείων/εγγράφων που είχαμε ζητήσει, το Υπουργείο απέστειλε στη Μόνιμη Αντιπροσωπεία μήνυμα με σχετικό περιεχόμενο, χωρίς ωστόσο αποτέλεσμα, αφού λόγω της πυρκαγιάς που ξέσπασε στο κτήριο και σε συνδυασμό με τον εντοπισμό επικίνδυνων για την υγεία ουσιών σε οικοδομικά υλικά του κτηρίου, η Αποστολή αναγκάστηκε να εγκαταλείψει το κτήριο, με αποτέλεσμα το Αρχείο της Πρεσβείας να μην είναι εύκολα προσβάσιμο.

Στις 12.6.2018 αποστείλαμε νέα επιστολή στον ΓΔ του Υπουργείου, αναφέροντας ότι όπως αντιλαμβανόμαστε μεγάλο μέρος της ζητηθείσας αλληλογραφίας φυλάσσεται και στο Αρχείο, αλλά και το Λογιστήριο του Υπουργείου, ζητώντας όπως, μέχρι να καταστεί εφικτή η πρόσβαση στο Αρχείο της Πρεσβείας, μας σταλεί αντίγραφο όλων των στοιχείων/καταστάσεων που τηρούνται στο Υπουργείο. Περαιτέρω ζητήσαμε όπως πληροφορηθούμε για τις ενέργειες που έγιναν μετά την πυρκαγιά, για την προσωρινή μεταστέγαση της Μόνιμης Αντιπροσωπίας της Δημοκρατίας στη Νέα Υόρκη.

Στις 29.11.2018 αποστείλαμε νέα επιστολή στον ΓΔ του Υπουργείου, αναφέροντας ότι 7 μήνες μετά την αποστολή της αρχικής μας επιστολής ημερ. 30.4.2018, δεν είχαμε λάβει ακόμη την απάντηση του Υπουργείου στις παρατηρήσεις/ ερωτήματα που είχαμε θέσει, ούτε είχαν υποβληθεί τα ζητηθέντα στοιχεία/ έγγραφα. Ως εκ τούτου, λόγω της σοβαρότητας του θέματος, ζητήσαμε εκ νέου την άμεση αποστολή των εν λόγω στοιχείων/ εγγράφων στην Υπηρεσία μας.

Μέχρι σήμερα δεν έχουμε ακόμα λάβει οποιαδήποτε απάντηση από το Υπουργείο, παρά τις επανειλημμένες γραπτές υπενθυμίσεις της Υπηρεσίας μας. Στις 28.5.2019 ο Υπουργός Εξωτερικών, μάς πληροφόρησε ότι ετοιμάστηκε απάντηση με όλα τα στοιχεία που ζητήθηκαν και τα οποία κατέστη δυνατό να εντοπιστούν, η οποία και θα αποσταλεί άμεσα στην Υπηρεσία μας.

Σύσταση: Το Υπουργείο Εξωτερικών θα πρέπει να ανταποκρίνεται έγκαιρα με την αποστολή οποιονδήποτε στοιχείων/εγγράφων ζητούνται από την Υπηρεσία μας, αφού σοβαρά θέματα όπως το πιο πάνω πρέπει να τυγχάνουν έγκαιρης αντιμετώπισης για σκοπούς επίτευξης της βέλτιστης δυνατής λύσης, με την ταυτόχρονη εξοικονόμηση οικονομικών και άλλων πόρων. Επίσης το Υπουργείο θα πρέπει να έχει τέτοιους μηχανισμούς παρακολούθησης και ελέγχου των θεμάτων που αφορούν τις Διπλωματικές Αποστολές ώστε να τηρεί τις νενομισμένες διαδικασίες έγκρισης και αντιμετώπισης τέτοιων θεμάτων που αφορούν τα ιδιόκτητα κτήρια του Κράτους αλλά και κάθε ενέργειας που δημιουργεί οικονομικές ή άλλες δεσμεύσεις για το Δημόσιο.

(στ) Συντήρηση Ιδιόκτητων Κτηρίων Διπλωματικών Αποστολών της Κυπριακής Δημοκρατίας στο εξωτερικό – Παλαιό Κτήριο της Πρεσβείας της Κύπρου στο Κολωνάκι, στην Οδό Ηροδότου αρ. 16 στην Αθήνα.

Τον Δεκέμβριο του 2009 όλες οι κρατικές υπηρεσίες που έδρευαν στην Αθήνα, πλην του Ναυτιλιακού Γραφείου, μετακόμισαν από το ιδιόκτητο κτήριο της οδού Ηροδότου σε νέο επίσης ιδιόκτητο οίκημα που είχε ανεγερθεί στην οδό Ξενοφώντος. Το Υπουργικό Συμβούλιο κατά τη συνεδρία του στις 5.11.2009, αποφάσισε όπως στο παλαιό κτήριο της Πρεσβείας στεγαστεί το Σπίτι της Κύπρου, που στη συνέχεια κατόπιν νέας απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου ημερ. 26.6.2011 συστεγάστηκε, τον Δεκέμβριο 2011, στο νέο οίκημα. Διαχρονικά μελετήθηκε το ενδεχόμενο εκμίσθωσης του παλαιού κτηρίου, καθώς και ανακαίνισής του, ωστόσο αυτό εξακολουθεί να παραμένει αχρησιμοποίητο/ ανεκμετάλλευτο.

Με σχετική επιστολή μας προς τον Γενικό Διευθυντή (ΓΔ) του Υπουργείου Εξωτερικών στις 18.12.2017, ζητήσαμε πληροφόρηση σχετικά με τις ενέργειες που έγιναν ή προγραμματίζονταν να γίνουν από το Υπουργείο για την αξιοποίηση του εν λόγω Κτηρίου. Επιπρόσθετα ζητήσαμε όπως μας υποβληθούν οι εκθέσεις που είχαν ετοιμαστεί από τους αρμόδιους λειτουργούς του Υπουργείου Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων (ΥΜΕΕ), οι οποίοι είχαν επισκεφθεί το συγκεκριμένο κτήριο

τον Μάιο 2017, για αξιολόγηση της κατάστασης του, στα πλαίσια του προγράμματος συντήρησης/επιδιόρθωσης του.

Ο ΓΔ του Υπουργείου μας υπέβαλε στις 28.12.2017 την έκθεση που είχε ετοιμαστεί από το εν λόγω τεχνικό κλιμάκιο του ΥΜΕΕ, πληροφορώντας μας ότι σε αυτήν περιγράφεται η υφιστάμενη κατάσταση του Κτηρίου και καταγράφονται διάφορες εισηγήσεις σχετικά με την αξιοποίηση του, η οποία θα υποβληθεί στην Καθοδηγητική Επιτροπή Κτηρίων.

Στις 28.5.2019 ο Υπουργός Εξωτερικών μάς πληροφόρησε ότι ετοιμάζεται σχετική Πρόταση προς το Υπουργικό Συμβούλιο, σε συνέχεια σχετικής απόφασης που έλαβε η Καθοδηγητική Επιτροπή Κτηρίων για τα κτήρια του Υπουργείου στο εξωτερικό.

Σύσταση: Να επιθεωρούνται έγκαιρα τα ιδιόκτητα Κτήρια των Διπλωματικών Αποστολών της Κυπριακής Δημοκρατίας στο εξωτερικό, ώστε να προλαμβάνονται οι οποιεσδήποτε εκτεταμένες φθορές και να μειώνονται έτσι διαχρονικά τα κόστη για τη συντήρησή τους. Η Υπηρεσία μας αναμένει ενημέρωση από το Υπουργείο για τις εξελίξεις επί του θέματος, ενώ παράλληλα επαναλαμβάνεται η σύσταση μας για εντατικοποίηση των προσπαθειών αξιοποίησης του παλαιού κτηρίου.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1**ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΕ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΕ ΆΛΛΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΥ ΜΕΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ/ΤΟΠΟΘΕΤΟΥΝΤΑΙ/ΑΠΟΣΠΟΥΝΤΑΙ ΣΕ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-2019**

A/A	Όνοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
				€	€	
1	ΔΠ1	Κέντρο	85%	6.847,00	5.819,95	Μ
	ΔΠ1	Κέντρο	90%	6.210,00	5.589,00	Δ
2	ΔΠ2	Χώρα 1 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	7.500,00	6.375,00	Μ
	ΔΠ2	Χώρα 1 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	90%	7.462,00	6.715,80	Δ
3	ΔΠ3	Κέντρο	85%	5.612,00	4.770,20	Μ
4	ΔΠ4	Κέντρο	85%	15.970,00	13.574,50	Μ
	ΔΠ4	Κέντρο	90%	13.790,00	12.411,00	Μ
5	ΔΠ5	Χώρα 2	85%	28.647,00	24.349,95	Δ
	ΔΠ5	Χώρα 2	90%	28.647,00	25.782,30	Δ
6	ΔΠ6	Χώρα 1	85%	11.300,00	9.605,00	Δ
7	ΔΠ7	Χώρα 3	85%	23.770,00	20.204,50	Μ
8	ΔΠ8	ΜΑΕΕ	85%	7.140,00	6.069,00	Μ
9	ΔΠ9	Χώρα 4	85%	26.470,00	22.499,50	Μ
	ΔΠ9	Χώρα 4	90%	25.685,00	23.116,50	Μ
10	ΔΠ10	Κέντρο	85%	11.900,00	10.115,00	Μ

A/A	Όνοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
	ΔΠ10	Κέντρο	90%	10.013,00	9.011,70	Μ
	ΔΠ10	Κέντρο	95%	7.113,00	6.757,35	Δ
11	ΔΠ11	Κέντρο	85%	6.309,00	5.362,65	Δ
	ΔΠ11	Κέντρο	90%	6.454,00	5.808,60	Π
12	ΔΠ12	Χώρα 4	85%	17.611,00	14.969,35	Δ
13	ΔΠ13	Κέντρο	85%	8.250,00	7.012,50	Π
14	ΔΠ14	Χώρα 5	85%	8.502,00	7.226,70	Δ
	ΔΠ14	Χώρα 5	90%	8.502,00	7.651,80	Δ
15	ΔΠ15	Χώρα 6 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	6.346,76	5.394,75	Μ
	ΔΠ15	Χώρα 6 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	90%	4.754,31	4.278,88	Δ
16	ΔΠ16	Χώρα 7	85%	7.039,94	5.983,95	Δ
17	ΔΠ17	Χώρα 4	85%	20.347,00	17.294,95	Π
18	ΔΠ18	Χώρα 8 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	6.286,00	5.343,10	Μ
	ΔΠ18	Χώρα 8 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	90%	5.418,00	4.876,20	Μ
19	ΔΠ19	Χώρα 9	85%	19.772,12	16.806,30	Δ
	ΔΠ19	Χώρα 9	90%	19.772,12	17.794,91	Δ
	ΔΠ19	Χώρα 9	95%	19.772,12	18.783,51	Δ
	ΔΠ19	Χώρα 9	100%	19.772,12	19.772,12	Δ

A/A	Ονοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
20	ΔΠ20	ΜΑΕΕ	85%	19.588,00	16.649,80	Δ
	ΔΠ20	ΜΑΕΕ	90%	8.500,00	7.650,00	Π
21	ΔΠ21	Κέντρο	85%	4.788,00	4.069,80	Δ
	ΔΠ21	Κέντρο	90%	4.788,00	4.309,20	Δ
22	ΔΠ22	Κέντρο	85%	6.777,00	5.760,45	Π
23	ΔΠ23	Χώρα 10 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	9.210,00	7.828,50	Δ
24	ΔΠ24	Χώρα 11	85%	13.110,00	11.143,50	Μ
	ΔΠ24	Χώρα 11	90%	13.095,00	11.785,50	Μ
25	ΔΠ25	Κέντρο	85%	12.003,00	10.202,55	Δ
	ΔΠ25	Κέντρο	90%	11.100,00	9.990,00	Δ
26	ΔΠ26	Κέντρο	85%	4.763,00	4.048,55	Π
27	ΔΠ27	Κέντρο	85%	7.800,00	6.630,00	Δ
28	ΔΠ28	Κέντρο	85%	5.412,00	4.600,20	Δ
29	ΔΠ29	Κέντρο	85%	5.412,00	4.600,20	Δ
30	ΔΠ30	Χώρα 12	85%	10.290,47	8.746,90	Μ
31	ΔΠ31	Χώρα 13 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	7.500,00	6.375,00	Μ
32	ΔΠ32	Κέντρο	85%	7.200,00	6.120,00	Δ
33	ΔΠ33	Χώρα 14 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	6.225,00	5.291,25	Μ

A/A	Ονοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
	ΔΠ33	Χώρα 14 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	90%	4.950,00	4.455,00	Δ
34	ΔΠ34	Κέντρο	85%	5.950,00	5.057,50	Δ
35	ΔΠ35	Χώρα 4	85%	12.120,00	10.302,00	Π
36	ΔΠ36	Κέντρο	85%	11.100,00	9.435,00	Δ
	ΔΠ36	Κέντρο	90%	10.480,00	9.432,00	Δ
37	ΔΠ37	Κέντρο	85%	6.782,00	5.764,70	Δ
	ΔΠ37	Κέντρο	90%	5.350,00	4.815,00	Δ
38	ΔΠ38	Χώρα 14	85%	17.412,80	14.800,88	Δ
	ΔΠ38	Χώρα 14	90%	17.100,80	15.390,72	Δ
39	ΔΠ39	Χώρα 12	85%	18.430,93	15.666,29	Δ
	ΔΠ39	Χώρα 12	90%	15.723,67	14.151,30	Δ
40	ΔΠ40	Χώρα 15	85%	4.965,00	4.220,25	Δ
41	ΔΠ41	Χώρα 16	85%	24.345,70	20.693,85	Δ
	ΔΠ41	Χώρα 16	90%	23.906,03	21.515,43	Δ
42	ΔΠ42	ΜΑΕΕ (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	4.852,50	4.124,63	Δ
43	ΔΠ43	Χώρα 17	85%	8.457,00	7.188,45	Δ
44	ΔΠ44	Χώρα 1	85%	11.955,00	10.161,75	Δ
45	ΔΠ45	Χώρα 18	85%	11.971,91	10.176,12	Δ
46	ΔΠ46	Χώρα 19	85%	8.245,75	7.008,89	Π
47	ΔΠ47	Κέντρο	85%	7.470,00	6.349,50	Π
48	ΔΠ48	Κέντρο	85%	7.071,00	6.010,35	Π

A/A	Όνοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
49	ΔΠ49	Κέντρο (φοίτηση παιδιού στις Βρυξέλλες)	85%	6.450,00	5.482,50	Π
50	ΔΠ50	Κέντρο	85%	7.071,00	6.010,35	Π
51	ΔΠ51	Κέντρο	85%	5.440,00	4.624,00	Π
52	ΔΠ52	Κέντρο	85%	6.920,00	5.882,00	Δ
	ΔΠ52	Κέντρο	90%	6.319,00	5.687,10	Δ
53	ΔΠ53	Χώρα 20	85%	1.992,46	1.693,59	Π
				859.378,51	749.027,06	

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 - ΜΕΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΕ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΕ ΆΛΛΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΥ ΜΕΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ/ΤΟΠΟΘΕΤΟΥΝΤΑΙ/ΑΠΟΣΠΟΥΝΤΑΙ ΣΕ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-2019

A/A	Ονοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
1	ΔΠ1	Κέντρο	85%	6.847,00	5.819,95	M
2	ΔΠ2	Χώρα 1 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	7.500,00	6.375,00	M
3	ΔΠ3	Κέντρο	85%	5.612,00	4.770,20	M
4	ΔΠ4	Κέντρο	85%	15.970,00	13.574,50	M
5	ΔΠ4	Κέντρο	90%	13.790,00	12.411,00	M
6	ΔΠ7	Χώρα 3	85%	23.770,00	20.204,50	M
7	ΔΠ8	ΜΑΕΕ	85%	7.140,00	6.069,00	M
8	ΔΠ9	Χώρα 4	85%	26.470,00	22.499,50	M
9	ΔΠ9	Χώρα 4	90%	25.685,00	23.116,50	M
10	ΔΠ10	Κέντρο	85%	11.900,00	10.115,00	M
11	ΔΠ10	Κέντρο	90%	10.013,00	9.011,70	M
12	ΔΠ15	Χώρα 6 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	6.346,76	5.394,75	M

A/A	Όνοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
13	ΔΠ18	Χώρα 8 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	6.286,00	5.343,10	M
14	ΔΠ18	Χώρα 8 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	90%	5.418,00	4.876,20	M
15	ΔΠ24	Χώρα 11	85%	13.110,00	11.143,50	M
16	ΔΠ24	Χώρα 11	90%	13.095,00	11.785,50	M
17	ΔΠ30	Χώρα 12	85%	10.290,47	8.746,90	M
18	ΔΠ31	Χώρα 13 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	7.500,00	6.375,00	M
19	ΔΠ33	Χώρα 14 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	6.225,00	5.291,25	M
				222.968,23	192.923,05	

ΠΙΝΑΚΑΣ 3 - ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΕ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΕ ΆΛΛΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΥ ΜΕΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ/ΤΟΠΟΘΕΤΟΥΝΤΑΙ/ΑΠΟΣΠΟΥΝΤΑΙ ΣΕ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-2019

A/A	Όνοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
1	ΔΠ1	Κέντρο	90%	6.210,00	5.589,00	Δ
2	ΔΠ2	Χώρα 1 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	90%	7.462,00	6.715,80	Δ
3	ΔΠ5	Χώρα 2	85%	28.647,00	24.349,95	Δ
4	ΔΠ5	Χώρα 2	90%	28.647,00	25.782,30	Δ
5	ΔΠ6	Χώρα 1	85%	11.300,00	9.605,00	Δ
6	ΔΠ10	Κέντρο	95%	7.113,00	6.757,35	Δ
7	ΔΠ11	Κέντρο	85%	6.309,00	5.362,65	Δ
8	ΔΠ12	Χώρα 4	85%	17.611,00	14.969,35	Δ
9	ΔΠ14	Χώρα 5	85%	8.502,00	7.226,70	Δ
10	ΔΠ14	Χώρα 5	90%	8.502,00	7.651,80	Δ
11	ΔΠ15	Χώρα 6 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	90%	4.754,31	4.278,88	Δ
12	ΔΠ16	Χώρα 7	85%	7.039,94	5.983,95	Δ
13	ΔΠ19	Χώρα 9	85%	19.772,12	16.806,30	Δ
14	ΔΠ19	Χώρα 9	90%	19.772,12	17.794,91	Δ
15	ΔΠ19	Χώρα 9	95%	19.772,12	18.783,51	Δ

A/A	Όνοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
16	ΔΠ19	Χώρα 9	100%	19.772,12	19.772,12	Δ
17	ΔΠ20	ΜΑΕΕ	85%	19.588,00	16.649,80	Δ
18	ΔΠ21	Κέντρο	85%	4.788,00	4.069,80	Δ
19	ΔΠ21	Κέντρο	90%	4.788,00	4.309,20	Δ
20	ΔΠ23	Χώρα 10 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	9.210,00	7.828,50	Δ
21	ΔΠ25	Κέντρο	85%	12.003,00	10.202,55	Δ
22	ΔΠ25	Κέντρο	90%	11.100,00	9.990,00	Δ
23	ΔΠ27	Κέντρο	85%	7.800,00	6.630,00	Δ
24	ΔΠ28	Κέντρο	85%	5.412,00	4.600,20	Δ
25	ΔΠ29	Κέντρο	85%	5.412,00	4.600,20	Δ
26	ΔΠ32	Κέντρο	85%	7.200,00	6.120,00	Δ
27	ΔΠ33	Χώρα 14 (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	90%	4.950,00	4.455,00	Δ
28	ΔΠ34	Κέντρο	85%	5.950,00	5.057,50	Δ
29	ΔΠ36	Κέντρο	85%	11.100,00	9.435,00	Δ
30	ΔΠ36	Κέντρο	90%	10.480,00	9.432,00	Δ
31	ΔΠ37	Κέντρο	85%	6.782,00	5.764,70	Δ
32	ΔΠ37	Κέντρο	90%	5.350,00	4.815,00	Δ
33	ΔΠ38	Χώρα 14	85%	17.412,80	14.800,88	Δ
34	ΔΠ38	Χώρα 14	90%	17.100,80	15.390,72	Δ

A/A	Όνοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
35	ΔΠ39	Χώρα 12	85%	18.430,93	15.666,29	Δ
36	ΔΠ39	Χώρα 12	90%	15.723,67	14.151,30	Δ
37	ΔΠ40	Χώρα 15	85%	4.965,00	4.220,25	Δ
38	ΔΠ41	Χώρα 16	85%	24.345,70	20.693,85	Δ
39	ΔΠ41	Χώρα 16	90%	23.906,03	21.515,43	Δ
40	ΔΠ42	ΜΑΕΕ (φοίτηση παιδιού στην Κύπρο)	85%	4.852,50	4.124,63	Δ
41	ΔΠ43	Χώρα 17	85%	8.457,00	7.188,45	Δ
42	ΔΠ44	Χώρα 1	85%	11.955,00	10.161,75	Δ
43	ΔΠ45	Χώρα 18	85%	11.971,91	10.176,12	Δ
44	ΔΠ52	Κέντρο	85%	6.920,00	5.882,00	Δ
45	ΔΠ52	Κέντρο	90%	6.319,00	5.687,10	Δ
				525.459,07	461.047,79	

ΠΙΝΑΚΑΣ 4 - ΠΡΟΔΗΜΟΤΙΚΗ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΕ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΕ ΆΛΛΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΥ ΜΕΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ/ΤΟΠΟΘΕΤΟΥΝΤΑΙ/ΑΠΟΣΠΟΥΝΤΑΙ ΣΕ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-2019

A/A	Όνοματεπώνυμο Λειτουργού	Τόπος απασχόλησης Λειτουργού	Ποσοστό που δικαιούνται με βάση το Σχέδιο (από 85% μέχρι 100%)	Ποσό Διδάκτρων	Εκπαιδευτικό Επίδομα	Επίπεδο Εκπαίδευσης (Π=Προδημοτική, Δ=Δημοτική & Μ=Μέση)
1	ΔΠ11	Κέντρο	90%	6.454,00	5.808,60	Π
2	ΔΠ13	Κέντρο	85%	8.250,00	7.012,50	Π
3	ΔΠ17	Χώρα 4	85%	20.347,00	17.294,95	Π
4	ΔΠ20	ΜΑΕΕ	90%	8.500,00	7.650,00	Π
5	ΔΠ22	Κέντρο	85%	6.777,00	5.760,45	Π
6	ΔΠ26	Κέντρο	85%	4.763,00	4.048,55	Π
7	ΔΠ35	Χώρα 4	85%	12.120,00	10.302,00	Π
8	ΔΠ46	Χώρα 19	85%	8.245,75	7.008,89	Π
9	ΔΠ47	Κέντρο	85%	7.470,00	6.349,50	Π
10	ΔΠ48	Κέντρο	85%	7.071,00	6.010,35	Π
11	ΔΠ49	Κέντρο (φοίτηση παιδιού στις Βρυξέλλες)	85%	6.450,00	5.482,50	Π
12	ΔΠ50	Κέντρο	85%	7.071,00	6.010,35	Π
13	ΔΠ51	Κέντρο	85%	5.440,00	4.624,00	Π
14	ΔΠ53	Χώρα 20	85%	1.992,46	1.693,59	Π
				110.951,21	95.056,23	